

ANUNȚ DE SELECȚIE

Inspectoratul Școlar Județean Iași
în calitate de beneficiar al proiectului
”CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ
pentru toți - CRED”, Cod SMIS 118327
anunță scoaterea la concurs a următorului post

I. INFORMAȚII PROIECT

Inspectoratul Școlar Județean Iași, în calitate de partener, împreună cu partenerii Institutul de Științe al Educației, Casa Corpului Didactic Botoșani, Casa corpului Didactic București, Casa Corpului Didactic Brașov, Casa Corpului Didactic Buzău, Casa Corpului Didactic Cluj, Casa Corpului Didactic Olt, Casa Corpului Didactic Teleorman, Casa Corpului Didactic Timiș, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Inspectoratul Școlar Bihor, implementează proiectul ”**Curriculum Relevant, Educație Deschisă pentru toți - CRED**”, Cod SMIS 118327, în cadrul competiției/ apelului de proiecte ”**Curriculum Național pentru Învățământul Primar și Gimnazial**” - POCU/254/6/20/ Operațiune compozită OS. 6.3, 6.5, 6.6, având ca Beneficiar Ministerul Educației Naționale.

Obiectivul general: Prevenirea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri sistemice de aplicare inovative și sustenabilă a noului curriculum național, urmărind creșterea accesului la experiențe de învățare de calitate ale elevilor din învățământul preuniversitar primar și gimnazial.

Principalele activități ale proiectului:

- A1. Abordări curriculare unitare și corecte;
- A2. Abordări didactice centrate pe competențe;
- A3. Formarea cadrelor didactice;
- A4. Pilotarea unor strategii integrate de sprijin a elevilor din grupuri vulnerabile;
- A5. Cercetări tematice și analiza de impact a formării profesorilor;

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului de mai jos:

Nr. crt	Denumire poziție	Număr poziții	Descriere activitate și cerințe poziție
1	Șofer	1	Anexa 1

Conform Ordin nr.3920/08.06.2018 de aprobare a *Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

-
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
 - e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
 - g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

IV. CONDIȚII SPECIFICE:

- a) Absolvent liceu;
- b) Poseda permis de conducere categoria B;
- c) Poseda cunoștințe temeinice de legislație rutieră;
- d) Vechime minima ca si conducător auto – 5 ani;
- e) Vechime în muncă – 7 ani.

V. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Anexat prezentului anunț sunt Cerințele Fișei Postului pentru postul prezentat mai sus (Anexa 1).

VI. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae, însoțit de documente justificative. (Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV - copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare - se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul.)

VII. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice , republicată.
- HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;
- Norme specifice de Securitate a muncii pentru transporturi rutiere nr. 23/1996, editate de Ministerul Muncii si Protecției Sociale; art.12, art.14, art.15, art.16, art.20.

VIII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Iași, str. Nicolae Bălcescu, nr. 26, registratură (în zilele lucrătoare, între orele 08-16), în plic închis cu mențiunea „**Candidatură proiect 118382**” până la data de 2.09.2019, ora 16.00. Candidaturile transmise după data limită (zi și oră) indicată în anunțul de selecție (atât în format hârtie la registratura I.S.J. Iași, cât și pe adresa de email), precum și cele incomplete vor fi respinse.

IX. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea următoarelor etape, astfel:

Probă eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

- a) Proba de evaluare a dosarelor
- b) Interviu;

Eventualele contestații (vor fi depuse la sediu Inspectoratului Școlar Județean Iași în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Rezultatul probei de interviu nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Inspectoratului Școlar Județean Iași /pe pagina web a beneficiarului proiectului, la adresa <http://www.isjiasi.ro/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor (conform calendarului de desfășurare a probelor).

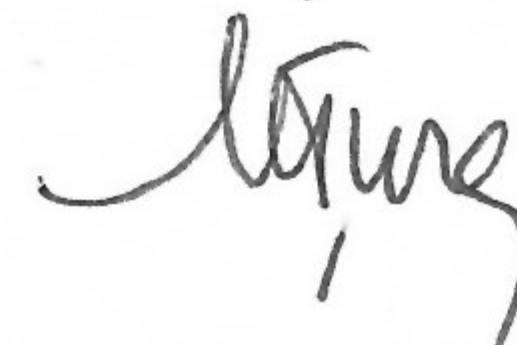
Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție. Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

X. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
22 august - 4 septembrie 2019	Depunerea dosarelor
5 septembrie 2019	Realizarea evaluării dosarelor
6 septembrie 2019, ora 14	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
9 septembrie 2019 (ora 8-16)	Depunerea eventualelor contestații
10 septembrie 2019	Soluționarea eventualelor contestații
11 septembrie 2019	Interviul
12 septembrie 2019, ora 16	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 21.08.2019, la sediul și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Iași

**Reprezentant legal,
Inspector Școlar General Adjunct
Prof. Mariana Mihaela Țura**



ANEXA 1 - Termeni de referință expert

Denumire poziție: Șofer

Codul ocupației: 832201

Număr poziții: 1

Perioada estimată pentru începerea activității: septembrie 2019 (24 luni, maxim 20 de ore pe lună)

Descriere activitate/atribuții:

- respectă și aplică normele de circulație pe drumurile publice în ceea ce privește conducerea preventivă și întreținerea elementelor de rulare, frânare, iluminat și păstrare a vizibilității.
- pregătește autovehiculul în vederea efectuării transportului în special în ceea ce privește starea tehnică, spălarea interioară și exterioară, actele necesare plecării în cursă;
- execută transportul pe rutele și traseele indicate de angajator cu respectarea legislației rutiere;
- completează clar, citeț, exact și complet documentele / formularele necesare efectuării transporturilor și le predă la termen;
- întocmește rapoarte referitoare la comportamentul tehnic al autovehiculului, la evenimentele rutiere sau la alte probleme ivite în procesul de transport la termenele cerute, din proprie inițiativă sau la cererea angajatorului;
- predă autovehiculul la garajul unității sau la locul indicat de angajator imediat după încheierea cursei;
- predă documentele de închidere a cursei la compartimentul financiar;
- respectă atribuțiile stabilite în prezenta fișă a postului precum și alte sarcini stabilite de conducătorul ierarhic superior;
- asimilează cunoștințele necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu precum și a legilor, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor referitoare la sarcinile de serviciu;
- în cazul unor situații de excepție ce impun rezolvarea operativă a altor situații sau probleme ivite, va răspunde acestor cerințe inclusiv în zilele nelucrătoare, prin prelungirea programului de muncă săptămânal, la solicitarea conducerii;
- respectă confidențialitatea informațiilor obținute cu ocazia exercitării atribuțiilor și sarcinilor de serviciu.

Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Absolvent liceu;
- Vechime minima ca si conducător auto – 5 ani;
- Vechime în muncă – 7 ani.

Abilități:

- responsabilitate;
- punctualitate;
- echilibru și stăpânire de sine;
- corectitudine;
- capacitate de lucru în condiții de stres;
- lucrul cu documentele specifice;
- deținerea abilităților fizice necesare îndeplinirii atribuțiilor din prezenta fișă.