



UNIUNEA EUROPEANĂ



Inspectoratul Școlar Județean  
Iași



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020**

**Axa Prioritară 6. "Educație și competențe"**

**Prioritatea de investiții: 10.IV. "Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie"**

**Numele solicitantului: Inspectoratul Școlar Județean Iași**

Anexa 3 la Procedură

## ANUNȚ DE SELECȚIE

### INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI

**în calitate de beneficiar**

anunță scoaterea la concurs

1 post expert A4.1 Responsabil activitate creare si dezvoltare platforma online  
pentru perioada 5 octombrie 2020 - 22 februarie 2021, în cadrul proiectului

**"Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor Competitive - EMPLOY MECHANICS!" Cod SMIS: 108847**

#### I. INFORMAȚII PROIECT (prezentare succintă)

Beneficiar **Inspectoratul Școlar Județean Iași**

Partener 1, **Danke Consulting SRL**

Partener 2 **Fundația EDINFO**

Durata proiectului **2 ani**

**Obiectivul general /Scopul proiectului**

Facilitarea accesului pe piața muncii pentru 334 de elevi din învățământul preuniversitar cu profil mecanic din județul Iași pentru o perioadă de 24 de luni prin derularea de activități de învățare aferente stagiilor de practica, consilierii și orientării profesionale, înregistrării și dezvoltării unor firme de exercițiu/ întreprinderi simulate.

**Obiective specifice**

OS 1: Identificarea a cel puțin unui nou partener de practica și continuarea/ consolidarea parteneriatelor existente între unitățile de învățământ și agenții economici;

OS 2: Organizarea de stagii de practica în domeniul mecanic pentru 334 de elevi din județul Iași;

OS 3: Stimularea participării la programul de stagii de practica pentru 334 de membri ai grupului țintă;

OS 4: Înscrierea și dezvoltarea a 50 de firme de exercițiu/ întreprinderi simulate de către membrii grupului țintă;

OS 5: Creșterea gradului de conștientizare privind aplicabilitatea temelor orizontale POCU 2014-2020 în cadrul activității firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate;

OS 6: Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru 334 de membri ai grupului țintă;

OS 7: Facilitarea comunicării și derularea activităților de practica prin crearea și dezvoltarea unei platforme online;

OS 8: Asigurarea sustenabilității sistemului de educație și a mediului de afaceri al regiunii vizate de proiect prin realizarea unei

analize privind nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local;

OS 9: Dezvoltarea calităților după modelul angajatului ideal pentru 334 de persoane, membri ai grupului țintă.

Prezentare succintă (sub)activitate și rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare

**Activități finanțate:**

**Activitatea 1. Managementul proiectului**

Activitatea 1.1. Monitorizarea activităților proiectului

Activitatea 1.2. Activități de informare și publicitate

**Activitatea 2. Derularea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practica pentru elevi, inclusiv activități de tip firme de exercițiu/întreprindere simulata**

Activitatea 2.1 Elaborarea parteneriatelor/ convențiilor între organizatorii și partenerii de practică

Activitatea 2.2. Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă

Activitatea 2.3. Formarea și organizarea echipelor pentru înregistrarea firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate

**Activitatea 3.** Consiliere și orientare profesională pentru elevi

Activitatea 3.1. Furnizarea activităților de consiliere și orientare profesională

**Activitatea 4. Activități suport pentru facilitarea activităților de practică și consiliere profesională**

Activitate 4.1. Crearea și dezvoltarea platformei online Internship&Career Hub

Activitatea 4.2. Realizarea unei analize privind nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local în ambele sensuri: de la companii/sector privat către unitățile de învățământ

**Rezultate:**

334 elevi informați și consiliați pentru piața muncii,

334 elevi participanți la stagii de practică,

201 elevi dobândesc o calificare la încetarea calității de participant,

168 elevi își găsesc loc de muncă,

34 elevi continuă studiile

Detalierea rezultatelor

A 1 / 1 echipa de implementare proiectului informată și pregătită;

- 12 întâlniri ale echipei de proiect;

- 12 minute ale întâlnirilor echipei de proiect;

- 12 liste de prezență ale întâlnirilor echipei de proiect.

A 2. 1 și A2.2 / 1 procedura de identificare, recrutare și evaluare a grupului țintă;

- 334 de formulare de înscriere grup țintă;

- 20 de parteneriate de practică cu noi agenți economici;

- 334 de convenții de practică semnate de către elevi și reprezentanții partenerilor de practică

- 334 de rapoarte de practică.

A2.3 / 50 de firme de exercițiu înregistrate și dezvoltate;

- 2 campanii de informare privind temele secundare și orizontale ale programului.

A 3.1 / 20 campanii de informare și conștientizare a importanței consilierii și orientării profesionale;

- 20 liste de prezență semnate;

- 20 acorduri de colaborare;

- Minim 334 elevi informați;

- 1 metodologie de consiliere;

- 334 Profile DECAS, SDS-Holland, PLIV-TH, EVIQ;

- 44 de webinarii organizate.

**A4.1 / 1 platforma online Internship&Career Hub creată.**

A4.2 / 1 analiză privind nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local în ambele sensuri: de la companii/sector privat către unitățile de învățământ realizată.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect. EMPLOY MECHANICS!” SMIS: 108847 din cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta 1 expert (vezi **Tabelului 1**)

**Tabelul 1.** Experți necesari realizării activităților aferente atingerii rezultatelor de proiect

Nr. crt.	Număr posturi/experti	Denumire expert conform CF	Subactivități	Durată subactivitate/ subactivități conform Gantt
1.	1	Responsabil activitate creare și dezvoltare platforma online A4.1	A4.1	Pt A4.1 se bugetează 1 pers * 1h/zi* 21 zile/luna*5 luni, < 5 ani experiență, total 105 h

Conform OMEN nr.3920/08.06.2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă

nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

## II. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are experiență în domeniul activităților specifice proiectului (**vezi tabelul 1**);
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

## III. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice; Conform cod cor 252101, candidatii trebuie sa demonstreze ca sunt absolventi studii superioare domeniul Informatica si /sau Automatica si calculatoare, detin experienta in crearea si administrarea de platforme on-line. Experienta dobandita ca membru in echipe de implementare in proiecte europene reprezinta un avantaj.
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Declarație

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă în copii certificate „conform cu originalul” sau în copii legalizate.

## IV. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Iași, str. Nicolae Bălcescu nr. 26, la Registratură, în 30 septembrie(orele 8-16.00) - 2 octombrie 2020, (orele 8- 16.00), în plic închis cu mențiunea „**Candidatură expert A4.1 Proiect POCU Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor Competitive - EMPLOY MECHANICS!**” **Cod SMIS: 108847** . Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## V. PROBELE DE CONCURS:

### Concursul constă în proba de evaluare a dosarului.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul ISJ Iași în termen de 3 ore de la data publicării rezultatelor. Candidatul va fi declarat admis în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

Comunicarea rezultatelor finale (după etapa de contestații) se face prin afișare la sediul ISJ Iași la adresa Iași, str. Nicolae Bălcescu nr. 26 și pe pagina web a beneficiarului [www.isjiasi.ro](http://www.isjiasi.ro), conform graficului prezentat mai jos.

### VI. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
1 - 5 octombrie 2020, (ora 12.00)	Depunerea dosarelor
5 octombrie 2020, orele 12.00-16.00	Evaluarea dosarelor
5 octombrie 2020, orele 16.00-17.00	Afișarea rezultatelor
6 octombrie 2020, orele 9.00-12.00	Depunerea eventualelor contestații
6 octombrie 2020, orele 12.00-15.00	Soluționarea eventualelor contestații
6 octombrie 2020, orele 15.00-16.00	Afișarea rezultatelor finale

Nota: *Validarea expertului declarat admis în urma procedurii de selecție a Inspectoratului Școlar Județean Iași va fi efectuată de către Organismul Intermediar al Programului Operațional Capital Uman.*

#### Reprezentant legal,

Reprezentant legal

Nume: **GENOVEVA AURELIA FARCĂȘ**

Funcția: INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Prin împuternicit, conform Decizie ISJ Iași nr.

304/03.08.2020

**ADRIANA AFTANASE**

Funcția: CONTABIL ȘEF al INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI

[semnatura]

**Prof. dr. Cecilia FOIA**

[funcția] Manager proiect,

[semnatura]

Afișat astăzi 29 septembrie 2020, pe site-ul ISJ Iași

**CERERE DE ÎNSCRIERE**  
**Concurs selecție experti**

pentru proiectul ”**Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor Competitive - EMPLOY MECHANICS!**” Cod SMIS: 108847

cod SMIS 108847.

beneficiar: **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI**

în cadrul Activității **4.1. Crearea și dezvoltarea platformei online Internship&Career Hub**

**1 post vizat** . Responsabil activitate creare si dezvoltare platforma online  
 pentru perioada 5 octombrie 2020 - 22 februarie 2021

<b>1.DATE PERSONALE</b>	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
<b>2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ</b>	
Da	
Nu	
<b>3. DISPONIBILITATE</b>	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

**DECLARAȚIE**  
**privind veridicitatea conținutului documentelor din dosarul de selecție**

Subsemnatul(a), ..... (CNP .....), fiul (fiica) lui ..... și al/a .....,  
născut(ă) la data de..... în localitatea ....., județul/sectorul ....., posesor (posesoare) al (a)  
BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., încadrat (ă) la ..... pe postul  
didactic/catedra ..... , candidat înscris în concursul de selecție experti pentru proiectul  
”Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor  
Competitive - EMPLOY MECHANICS!” Cod SMIS: 108847, cod SMIS 108847, beneficiar:  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI, A 4.1. Crearea și dezvoltarea platformei online  
Internship&Career Hub, postul vizat **Responsabil activitate creare si dezvoltare platforma online**  
declar pe propria răspundere că toate documentele dosarului de înscriere sunt conforme cu originalele, îmi  
aparțin și sunt obținute legal.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință despre întregul conținut și am completat  
personal datele din prezenta declarație.

Data .....

Semnătura .....

## Prezenta fisa constituie anexa la Contractul de munca nr. /.....

## Titular post:

## ELEMENTE DE IDENTIFICARE ALE POSTULUI

Locul de munca: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI, Proiect POCU “Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor Competitive - EMPLOY MECHANICS! “ -Cod MY SMIS 108847

*Denumire poziție:* **RESPONSABIL ACTIVITATE CREARE SI DEZVOLTARE PLATFORMA ONLINE** Proiect Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor Competitive - EMPLOY MECHANICS! Cod SMIS: 108847Domeniul: Învățământ

*Număr poziții:* 1

FISA DE POST RESPONSABIL ACTIVITATE CREARE ȘI DEZVOLTARE PLATFORMĂ ONLINE, COD COR 252101 administrator baze de date	
<b>EDUCATIE SOLICITATA</b>	
Descriere	Studii superioare în domeniul IT: minim 3 ani
Durata solicitata	3
<b>EXPERIENTA SOLICITATA</b>	
Descriere (256 caractere)	Mai puțin de 5 ani de experiența în domeniul informatizării și /sau rețelelor de calculatoare – min 2 ani
Durata solicitata	2
<b>COMPETENTE SOLICITATE</b>	
Descriere (256 caractere)	Cunoștințe si abilități de creare si administrare pagini web, platforme online Cunoștințe avansate de utilizare a pachetului Office (Excel, Word, Power Point);
<b>LIMBI STRAINE SOLICITATE</b>	
Limba 1	Engleza
Înțelegere	B1
Vorbire	B1
Scriere	B1
Rolul in proiect/ descriere (1024 caractere)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centralizarea informațiilor si documentelor postate pe platforma online;</li> <li>- Postarea de informații, anunțuri, newsletters pe platforma online;</li> <li>- Realizarea de tutoriale / materiale suport pentru utilizarea platformei online;</li> <li>- Informează utilizatorii (membrii echipei de proiect, elevii, partenerii de practica) despre noile facilități, configurații ale platformei online;</li> <li>- Menține relația cu furnizorul de servicii creare platforma online;</li> <li>- Depistarea si avertizarea în vederea optimizării diverselor aspecte organizatorice care au creat probleme în activitatea utilizatorilor;</li> <li>- Supervizarea procesului back-up automat si confirmarea explicita si periodica a funcționării conforme (verificări de consistența si</li> </ul>

securitate);  
- Menține la zi dosarul de evidența a utilizatorilor, configurărilor, drepturi alocate pe modulele și actualizează/ dezvoltă periodic setul de proceduri de lucru (specifice).  
- Realizează completarea registrului POCU-FORM  
- Operează cu baze de date / documente, numește /redenumeste/ executa up-load de fișiere conform solicitării echipei de management, experților AM POCU și cerințelor platformei MySmis 2014.

**Abilități:**

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

Data: .....

Titular post: .....

Semnătura : .....

**Reprezentant legal,**

Reprezentant legal

Nume: **GENOVEVA AURELIA FARCAȘ**

Funcția: INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Prin împuternicit, conform Decizie ISJ Iași nr. 304/03.08.2020

**ADRIANA AFTANASE**

Funcția: CONTABIL ȘEF al INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI

[*semnatura*]

**Prof. dr. Cecilia FOIA**

[*funcția*] Manager proiect,

[*semnatura*]