

# ADMITEREA

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT,  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT ȘI  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI**

**CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ IAȘI**

**CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ IAȘI**

**ADMITEREA  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT,  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE  
STAT  
ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL**

**PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

**COORDONATOR: prof. Luciana ANTOCI, Inspector Școlar General**

**La realizarea broșurii au contribuit:**

- din partea **Inspectoratului Școlar al Județului Iași**: inspector școlar prof. dr. **Irina Căpraru**, inspector școlar prof. **Irina Prodan**, inspector școlar prof. **Rodica Dumitru**, inspector școlar prof. **Gabriela Raus**, inspector școlar prof. **Gabriela Conea**, inspector școlar prof. **Ana Maria Doleanu**, ing. **Mihai Popa**, ing. **Gicu Caiteer**.
- din partea **Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Iași / Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică Iași**: prof. consilier școlar **Anca Hardulea**, prof. consilier școlar **Ana-Camelia Tamaș**, prof. consilier școlar **Cristina-Alina Dorcu**, prof. consilier școlar **Alina-Elena Vasilescu**, prof. consilier școlar **Doru-Valentin Vlasov**, informatician **Villy Busuioc**

# CUPRINS

<b>SCRISOARE DESCHISĂ PENTRU ABSOLVENȚII DE GIMNAZIU .....</b>	<b>4</b>
<b>PAȘI ÎN ALEGEREA CARIEREI .....</b>	<b>5</b>
<b>FILIERE, SPECIALIZĂRI .....</b>	<b>12</b>
<b>Învățământ liceal .....</b>	<b>12</b>
A. Filiera teoretică .....	12
B. Filiera tehnologică.....	13
C. Filiera vocațională.....	17
<b>Domenii, calificări - învățământ profesional și învățământ profesional dual.....</b>	<b>20</b>
<b>Opțiunile școlare și profesionale ale elevilor din clasele a VIII-a din județul Iași (extras din studiul realizat în cadrul CJRAE - CJAPP Iași – noiembrie 2020) .....</b>	<b>27</b>
<b>ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022 .....</b>	<b>32</b>
<b>Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5.457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările prevăzute de Ordinul MEC nr. 3.203/28.01.2021 și Ordinul ME nr. 3.721/23.04.2021.....</b>	<b>32</b>
<b>Extrase din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 (în vigoare).....</b>	<b>39</b>
Admiterea în învățământul liceal de stat .....	39
Condițiile pentru înscrierea în liceele de stat .....	39
Modalități de departajare .....	40
Înscrierea pentru admiterea în licee.....	41
Admiterea la liceele vocaționale.....	41
Înscrierea la clase cu predare bilingvă sau intensivă.....	42
Înscrierea pentru admiterea candidaților din alte județe.....	44
Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă .....	44
Completarea fișelor de înscriere.....	45
Repartizarea în licee .....	47
Dosarul de înscriere al candidaților declarați admiși.....	47
Admiterea candidaților de etnie rromă.....	48
Admiterea candidaților pentru învățământul special .....	48
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu ces în unitățile de învățământ de masă .....	49
Admiterea candidaților pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă .....	49
Admiterea absolvenților învățământului gimnazial particular .....	49
Admiterea elevilor care au studiat în străinătate .....	50
<b>Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022 .....</b>	<b>51</b>

<b>Probele de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale</b> .....	57
Profil artistic.....	57
Profil pedagogic.....	64
Profil teologic.....	65
Profil militar.....	66
Liceul Waldorf.....	67
Profil sportiv.....	68
<b>Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv</b> .....	70
<b>ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022</b> .....	77
<b>Ordinul MEC nr. 5.449 din 31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022, completat de Ordinul ME nr. 3.775 din 06 mai 2021</b> .....	77
<b>Extrase din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat prevăzută în anexa la ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/31.08.2016</b> .....	80
Admiterea în învățământul profesional de stat .....	80
Înscrierea candidaților .....	80
Preselecția candidaților.....	81
Proba suplimentară de admitere .....	81
Admiterea candidaților .....	82
Calcularea mediei de admitere.....	82
Înscrierea candidaților declarați admiși.....	83
Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special .....	84
Admiterea absolvenților învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat.....	84
<b>Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021 – 2022</b> .....	85
<b>ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL</b> .....	102
<b>ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRILE PROFESIONALE DE NIVEL 3 PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022</b> .....	104
Dispoziții generale.....	104
Înscrierea candidaților .....	105
Probe de admitere .....	105
Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.....	107
Dispoziții finale.....	110
<b>Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2021 – 2022</b> .....	110
<b>PLAN DE ȘCOLARIZARE 2021 – 2022</b> .....	130
<b>ANEXE FIȘE ÎNSCRIERE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022</b> .....	146

## SCRISOARE DESCHISĂ PENTRU ABSOLVENȚII DE GIMNAZIU

Dragi elevi,

Eveniment deosebit de important în traseul educațional al oricărui adolescent aflat la finalul anilor de gimnaziu, trecerea în următoarea treaptă de școlaritate devine o etapă caracterizată, în mod firesc, prin neliniști și interogații, prin frământări și căutări de soluții care să pună în acord nivelul de cunoștințe și înclinațiile absolvenților clasei a VIII-a cu oferta educațională a unităților de învățământ și, într-o perspectivă mult mai îndepărtată, cu rutele de pregătire academică sau cu nevoile de pe piața muncii.

Pentru a veni în întâmpinarea așteptărilor generate în rândul elevilor și al părinților, în această perioadă premergătoare intrării în etapele din calendarul admiterii la liceu, școală profesională sau învățământ dual, Inspectoratul Școlar Județean Iași a elaborat **Broșura de admitere** pentru anul școlar 2021-2022. Reper esențial în consultarea ofertei educaționale, acest volum supune atenției, spre reflecție, analiză comparativă și, în final, spre opțiune definitivă, un spectru larg de oportunități.

Constituită din 44 de licee și colegii și 13 școli profesionale, la care se adaugă o unitate de învățământ pentru nivel liceal special și două unități școlare pentru nivel profesional special, rețeaua educațională foarte complexă a județului Iași pune la dispoziția absolvenților ciclului gimnazial atât șansa de a se dezvolta pe filiera teoretică, prin rutele umaniste sau științifice, cât și posibilitatea de a-și perfecționa înclinațiile artistice, pedagogice, sportive sau spiritual-creștine, prin înscrierea într-un colegiu sau liceu vocațional. Totodată, pentru adolescenții care manifestă interes pentru disciplinele tehnice sau pentru calificările profesionale, poate fi consultată oferta educațională configurată pentru anul școlar 2021-2022 în colegiile și liceele de profil sau în școlile profesionale din municipiu sau din județ.

Așadar, oricare ar fi proiectele și obiectivele voastre educaționale pentru următorii ani, nu uitați că opțiunea pe care o veți face în acest moment important al devenirii fiecăruia dintre voi poate constitui punctul de plecare pe drumul complicat și provocator, dar fascinant al inițierii profesionale, pentru o ulterioară carieră de succes! **Să realizați o alegere înțeleaptă și inspirată pentru viitorul vostru!**

**prof. Luciana ANTOCI**

**Inspector Școlar General**

## PAȘI ÎN ALEGEREA CARIEREI

Alegerea rutei școlare și planificarea carierei sunt procese complexe de identificare a pașilor care trebuie parcurși pentru dezvoltarea carierei și presupun stabilirea obiectivelor, a acțiunilor care vor fi realizate, a resurselor necesare (umane, financiare), a termenelor, responsabilităților, a rezultatelor concrete așteptate, eliminarea obstacolelor. Aceste procese de învățare și adaptare la diferite roluri

exercitate de către o persoană pe parcursul vieții, includ diferite stadii aflate în succesiune cronologică și presupun medierea între factorii de personalitate și cerințele sociale, în beneficiul individului. Aceste procese cuprind totalitatea factorilor psihologici, sociologici, educaționali, fizici, economici care combinați influențează natura și importanța muncii pe parcursul întregii vieți a unei persoane.

*Învățătura trebuie să fie uneori un drum; întotdeauna un orizont.*

**Nicolae Iorga**

Dezvoltarea unei cariere de succes nu reprezintă o acțiune simplă, se construiește pe parcursul întregii vieți, însă trebuie să ții cont de faptul că lumea modernă solicită o persoană flexibilă și

adaptabilă. Pentru a-ți asigura succesul în carieră, indiferent de vârstă ai în vedere următoarele:

- ▶ Formulează-ți în mod conștient, clar, coerent și obiectiv scopuri, obiective de viitor!
- ▶ Dezvoltă-ți motivația (crește interesul pentru cunoaștere, informare, pasiunea pentru muncă, meserie)!
- ▶ Autoevaluează-te (te va ajuta să rămâi realist, obiectiv în opțiunile tale; îți va oferi feedback-ul necesar ce stimulează performanțele)!
- ▶ Prelucează și sistematizează, regândește din mai multe perspective prezentul, dar și proiecția de viitor!
- ▶ Dezvoltă-ți un stil de muncă propriu și un stil de viață echilibrat, creativ!
- ▶ Elaborează un plan individual, un program de formare profesională!
- ▶ Dezvoltă o atitudine pozitivă, optimistă care să genereze idei, să stimuleze și să te susțină; evită trăirea unor stări afective negative, stresante!
- ▶ Dezvoltă-ți dorința de autocunoaștere, afirmare și autorealizare!
- ▶ Autosugestionează-te pozitiv, dezvoltă-ți încrederea, nu abandona când întâlnești obstacole!
- ▶ Învăță din succesele și eșecurile tale și ale celorlalți!
- ▶ Nu alege să rămâi singur pe acest drum dificil, dar fermecător, solicită întrevvedere cu un consilier școlar.

Consilierul școlar este cel care te poate sprijini să reușești să-ți raportezi aptitudinile la informațiile despre carieră, îți explică procedurile, scopurile și strategiile implicate în consiliere, înainte de a stabili o relație cu tine. Nu-ți da sfaturi și nici nu te judecă. El este un

prieten care te poate ajuta să găsești răspunsurile la propriile interogații. Pentru el tu ești o persoană importantă; astfel ai ocazia să-ți clarifici atitudinea față de o problemă la care cauți o soluție.

Consilierea și orientarea sunt servicii care au menirea să ajute tinerii:

- ▶ să se autocunoască și autoevalueze;
- ▶ să comunice eficient cu alții;
- ▶ să construiască planuri cu privire la propria carieră și la formarea adecvată necesară;
- ▶ să proiecteze cariere alternative;
- ▶ să depășească obstacole pentru a-și câștiga locul în societate și pe piața muncii (Jigău, 2001).

*Lucrul cu valorile tale durează o viață întreagă; înțelegerea profundă a cine ești tu și învățarea abilităților care să te ajute să te dezvolți, te vor susține să găsești împlinirea personală.*

**Richard Barrett**

Succesul profesional pe noua piață a muncii este bazat pe perseverență, pregătire și sincronizare, în aceeași măsură cu amplitudinea talentului și pasiunii de care dispui. Astfel încât, să îți păstrezi deschiderea față de traseul pe care alegi să-l urmezi pentru a-ți atinge obiectivele profesionale pe termen lung, este una dintre cele mai bune căi de a te asigura că ești perceput ca fiind un om de valoare din punct de vedere profesional.

Este recomandabil să vă proiectați termene-limită, dar și puncte intermediare pentru a vă putea evalua traseul! De asemenea, este bine să

rămâneți flexibili și să fiți pregătiți oricând să vă redefiniți permanent calea de parcurgere a traseului educațional/ profesional sau termenele limită!

Țineți cont permanent unde vă propuneți să ajungeți; altfel spus, nu vă plângeți de rezultate, de faptul că nu găsiți nimic care să vi se potrivească, atâta timp cât nu știți unde vreți să ajungeți. În momentul în care v-ați punctat o destinație realistă, vă puteți construi și traseul pe care vreți să-l parcurgeți pentru a ajunge acolo unde vă doriți!

- ▶ îmi cunosc posibilitățile reale de a ajunge să fac ceea ce-mi place, obținând maximum de avantaje;
- ▶ pot prezenta suficient ceea ce știu să fac, caracteristicile personale, experiența de lucru sau cea de voluntariat;
- ▶ sunt capabil să motivez interesul pentru opțiunea făcută;
- ▶ am capacitatea de a comunica realist realizările mele de până acum.

Din altă perspectivă, evaluarea, de orice fel, are **beneficii** indiscutabile:

- ▶ ne permite cunoașterea punctelor tari, dar și a limitelor;
- ▶ generează identificarea vulnerabilităților;
- ▶ ne facilitează sesizarea scalei de valori personale;
- ▶ discutarea rolului pe care îl dețin valorile după care ne conducem viața;
- ▶ ne solicită identificarea intereselor (de exemplu, prin utilizarea la nivelul intervenției psihopedagogice, a Chestionarului de interese Holland);
- ▶ susține identificarea potențialului propriu de dezvoltare;
- ▶ ne acordă șansa descoperirii aptitudinilor native, dincolo de opțiunea școlară/ de carieră.

*Obiectivele noastre nu pot fi atinse decât prin propulsia generării unui plan, în care trebuie să credem cu fervoare și pentru care trebuie să acționăm energic. Nu există altă cale spre succes.*

**Pablo Picasso**

Reușita în carieră presupune, după modelul lui Gerard Eganin, 3 pași (cf. Proiectului de Informare și Consilierea Carierei, Banca Mondială, Danemarca, 2001):

- ▶ abordarea: care sunt caracteristicile momentului actual/ unde mă aflu acum?
- ▶ reprezentarea situației dorite: ce îmi doresc/ de ce am nevoie să ajung la ce îmi doresc/ unde vreau să ajung?
- ▶ elaborarea strategiilor de acțiune: cum voi obține ceea ce îmi doresc/ de ce am nevoie/ ce fel de resurse îmi sunt necesare/ ce mă poate motiva/ care sunt pașii pe care trebuie să-i urmez?

Planul de carieră al fiecăruia dintre voi reprezintă un plan de viață care trebuie să poarte amprentele flexibilității, fiabilității, inițiativei și independenței, în condițiile în care schimbarea locului de muncă a devenit, în societatea modernă actuală, o probabilitate importantă. Prin urmare, activitatea de orientare profesională trebuie pregătită pentru domenii de competență precum: cunoașterea de sine (stima de sine, încrederea în sine), importanța capacității de comunicare eficientă, abilitatea de a rezolva probleme și de a negocia conflicte, lucrul în echipă, luarea deciziei, instrumente de marketing personal, informații despre piața muncii și profesii.

*Plăcerea muncii aduce perfectiunea acesteia.*

**Aristotel**

### **Către modelul danez în educație...**

Danemarca are unul dintre cele mai de succes sisteme de învățământ și este țara cu cei mai fericiți locuitori la nivel mondial, după cum arată un raport al ONU. E. Hygum, decan al Facultății de Educație și Științe Sociale al VIA University College declară: „fericirea populației noastre este în strânsă legătură cu educația și metodele pe care le folosim: încă de la primul contact cu mediul școlar, interesul major vibrează în jurul fericirii copiilor”; sistemul de învățământ danez vizează descoperirea din timp a abilităților fiecărui elev în parte, la care adaugă responsabilitate și angajament, valorizează învățarea prin experiență. ”Fiecare loc de muncă

are nevoie de un om competent, indiferent de nivelul de calificare”, cuvintele-cheie ale sistemului de educație danez sunt: autonomie, participare, responsabilitate, încredere, stare de bine și fericire”, arată P. N. Wellendorf, director al departamentului de Relații Internaționale VIA University College. „Apreciem nespus sistemul de învățământ românesc și credem că încrucișarea rigorii și a disciplinei învățării din România, alături de deschiderea educației daneze spre creativitate, inovație și plăcerea în spațiul școlar poate duce spre un sistem educațional hibrid, extrem de competitiv mondial.”

### **CONTINUAREA STUDIILOR**

Prezenta broșură se adresează absolvenților claselor a VIII-a cuprinde informații utile și necesare privind continuarea studiilor.

Pentru elevii claselor a VIII-a, finalizarea nivelului gimnazial reprezintă o perioadă a

înterogațiilor: *Unde voi fi, peste un an, peste 5 sau 10? Cum voi ajunge acolo unde îmi doresc? Ce traseu să aleg pentru ca visul meu să devină realitate?* Activitățile de orientare școlară și profesională îi ajută pe tineri să găsească răspunsuri la întrebările lor.



Pot exista și elevi care se întrebă: *E nevoie să continui studiile?* Răspunsul la această întrebare este unul singur: DA, și aceasta din mai multe motive:

- ▶ în primul rând, orice zi în plus petrecută în școală este un câștig pentru tânăr și pentru comunitate;
- ▶ al doilea motiv este acela că Legea învățământului (în vigoare) prevede obligativitatea școlarității pe parcursul a 10 ani;
- ▶ un alt motiv îl reprezintă faptul că, la absolvirea ciclului gimnazial, elevii nu au nicio calificare care să le permită angajarea;
- ▶ și, nu în ultimul rând, Codul muncii (Legea nr.53/2013, actualizată 2017) prevede, la articolul 13 că:

(1) „Persoana fizică dobândește capacitate de muncă la împlinirea vârstei de 16 ani”.

(2) „Persoana fizică poate încheia un contract de muncă în calitate de salariat și la împlinirea vârstei de 15 ani, cu acordul părinților sau a reprezentanților legali, pentru activități potrivite cu dezvoltarea fizică, aptitudinile și cunoștințele sale, dacă astfel nu îi sunt periclitată sănătatea, dezvoltarea și pregătirea profesională”.

(3) „Încadrarea în muncă a persoanelor sub vârsta de 15 ani este interzisă”.

Continuarea studiilor este nu doar obligatorie, ci și necesară pentru obținerea unei calificări

profesionale care să permită intrarea pe piața muncii.

Întrebarea care se pune nu este ce școală să alegeți, ci de ce acea școală, respectiv care este principalul motiv pentru a urma o anumită formă de învățământ, un anumit profil, o specializare. Mai exact, în ce măsură vă va ajuta în viitoarea voastră carieră. Cu alte cuvinte, alegem o școală pentru a ne construi un viitor, pentru a ne pregăti pentru o anumită profesie sau meserie.

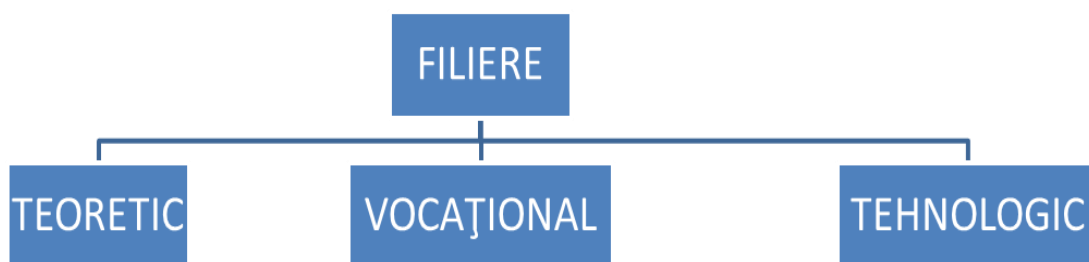
Pentru cei ce își doresc să urmeze cursurile unei facultăți, opțiunea de acum va trebui să se îndrepte către un liceu, cu următoarele precizări.

Învățământul liceal cuprinde trei mari tipuri de licee, numite **FILIERE**, respectiv filiera teoretică, cea tehnologică și vocațională, fiecare formată din mai multe **PROFILURI** care includ o varietate de specializări/categorii de clasă.

În cadrul **filierei teoretice** regăsim 2 profiluri: **REAL** (cu clase de matematică-informatică și științe ale naturii) și **UMAN** (cu clase de filologie și științe sociale).

De menționat că absolvenții claselor din cadrul filierei teoretice nu obțin, la terminarea studiilor o calificare profesională care să le permită să se angajeze, scopul urmăririi cursurilor la această filieră fiind obținerea dreptului de a-și continua studiile, respectiv în învățământul superior, pentru cei care au absolvit examenul de bacalaureat sau în școli postliceale.

# STRUCTURA ÎNVĂȚĂMANTULUI LICEAL



PROFIL	SPECIALIZARE	PROFIL	SPECIALIZARE	PROFIL	DOMENIU
REAL	matematică-informatică	PEDAGOGIC	educator-învățător educator-puericultor	TEHNIC	electronică automatizări
	științe ale naturii		desenator tehnic arhitectură și design		electric
UMANIST	filologie	ARTĂ	tehnician tehnici artistice		electromecanică
	științe sociale		instructor coregraf		mecanică
			instrumentist		producție media
			instructor de teatru		construcții, instalații și lucrări publice
		SPORTIV	instructor sportiv-fotbal		tehnici poligrafice
			instructor sportiv-handbal		chimie industrială
instructor sportiv-atletism	materiale de construcții				
		TEOLOGIC	instructor sportiv-mozaic		industrie textilă și pielărie
			preot (teologic ortodox)		fabricarea produselor din lemn
			teologie romano-catolică		
			tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	SERVICII	turism și alimentație
					economic
					comerț
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		
	industrie alimentară				
					agricultură
					silvicultură
					protecția mediului

## STRUCTURA ÎNVAȚĂMANTULUI PROFESIONAL

<i>PROFIL</i>	<i>DOMENIU</i>	<i>CALIFICARE PROFESIONALĂ</i>
<b>TEHNIC</b>	electronică automatizări	electronist aparate și echipamente, electronist rețele de telecomunicații
	electric	electrician exploatare joasă tensiune, electrician protecții prin relee, automatizări și măsurători în instalații energetice, electrician de întreținere și reparații aparatură electrocasnică, electrician constructor electrician aparate și echipamente electrice și energetice
	mecanică	mecanic auto, tinichigiu vopsitor auto, confectioner tâmplărie din aluminiu și mase plastice, laminorist, sudor, strungar, mecanic agricol, lăcătuș mecanic prestări servicii, lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic, operator la mașini cu comandă numerică
	electromecanică	agent comercial feroviar, electromecanic material rulant electromecanic utilaje și instalații industriale electromecanic centrale electrice
	fabricarea produselor din lemn	tâmplar universal
	construcții, instalații și lucrări publice	instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, instalator instalații de încălzire centrală, zidar-pietrar-tencuitor, zugrav-ipsosar-vopsitor-tapetar, dulgher-tâmplar-parchetar
	industrie textilă și pielărie	confectionar produse textile, confectionar articole din piele și înlocuitori tricoter-confectioner
	chimie industrială	operator industria de medicamente și produse cosmetice
<b>SERVICII</b>	turism și alimentație	ospătar (chelner) vânzător în unăți de alimentație, bucătar lucrător hotelier cofetar patiser
	comerț	comerciant-vânzător
	estetica și igiena corpului omenesc	frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist
<b>RESURSE NATURALE</b>	industrie alimentară	brutar-patiser-preparator produse făinoase, preparator produse din carne și pește
	agricultură	horticultor, zootehnist, agricultor culturi de câmp, lucrător în agricultura ecologică

**STRUCTURA ÎNVAȚĂMANTULUI DUAL  
(CALIFICARI DIN UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN JUDEȚUL IAȘI)**

<i>PROFIL</i>	<i>DOMENIU</i>	<i>CALIFICARE PROFESIONALĂ</i>
<b>TEHNIC</b>	Mecanică	operator la mașini cu comandă numerică lăcătuș mecanic prestări servicii sudor mecanic aeronave mecanic agricol
	Construcții, instalații și lucrări publice	dulgher-tâmplar-parchetar
	Industria alimentară	brutar - patiser - preparator produse făinoase
	Turism și alimentație	lucrător hotelier
	Electric	electrician exploatare joasă tensiune
	Chimie industrială	operator industria de medicamente și produse cosmetice
	Comerț	comerciant – vânzător
	Industria textilă și pielărie	confectioner produse textile

# FILIERE, SPECIALIZĂRI

## Învățământ liceal

### A. Filiera teoretică

#### Profilul: Uman

##### *Specializarea: Filologie*

Accentul se pune pe aria curriculară „Limbă și comunicare”, cu disciplinele: limba și literatura română, două limbi moderne și limba latină.

Elevii își formează, în principal, competențe privind: analiza, traducerea, comunicarea, elaborarea și interpretarea informației. Indicat ar fi să opteze pentru acest profil elevii care au înclinații spre astfel de discipline (talent literar, abilități lingvistice și de transfer a schemei de însușire a limbilor străine) și doresc să le valorifice în meserii și domenii ca: bibliotecar, jurnalist, ghid, translator, secretară, cercetător în lingvistică, critic literar, lucrător în publicitate, servicii sociale, resurse umane, domeniile educațional, artistic, religios. Studiile se pot finaliza cu atestat la limba străină aprofundată.

##### *Specializarea: Științe sociale*

Această specializare valorifică în mod special aria curriculară „Om și societate”, ce cuprinde disciplinele: istorie, geografie, logică, psihologie, economie, filosofie. Se pot orienta spre acest profil cei care vor dori să lucreze cu precădere în domeniul social, adică preferă activități ce presupun informarea, pregătirea, dezvoltarea, grija pentru alte persoane: asistență socială, sociologie, psihologie, politologie, educație, muzeografie, arheologie, drept, administrație publică.

#### Profilul: Real

##### *Specializarea: Matematică – Informatică*

În cadrul ariei „Matematică și științe” sunt incluse disciplinele ca matematica, fizica, biologia, chimia;

Aria „Tehnologii” include informatica-tehnologia informației.

În cursul liceului elevii își dezvoltă competențe referitoare la aplicarea informaticii în viața socială, aplicarea algoritmilor de calcul, analize de date, introducerea și procesarea de date.

O astfel de specializare poate fi valorificată în meserii care presupun cunoștințe de utilizare a calculatorului din domeniile: economic, statistic, bancar, telecomunicații, apărare, cercetare, educativ, import-export etc.

##### *Specializarea: Științe ale naturii*

În activitatea de instruire, accentul se pune pe științele naturii, respectiv disciplinele: biologie, chimie, fizică.

Urmarea unei astfel de specializări conduce la dobândirea unor competențe (de gestionare a resurselor mediului în scopul menținerii echilibrului natural) care pot fi valorificate ulterior în domeniile: sanitar, alimentar, ecologic, cercetări și aplicații genetice.

Se pot orienta spre această specializare cei care manifestă gândire analitică, spirit de observație.

## B. Filiera tehnologică

### **Profilul: Servicii**

#### *Specializarea: Tehnician în activități economice*

Cei care lucrează în acest domeniu efectuează evidențe contabile, realizează situații financiare, finanțe și fiscalitate, asigurări, contracte economice, analiza pieței, statistici, negocieri în afaceri, prezintă și identifică instrumente de plată.

În procesul de instruire teoretică și practică, elevii dobândesc competențe privind: evidența contabilă, utilizarea strategiilor, tehnicilor și tacticilor de negociere, analiza indicatorilor economici de la nivelul agentului economic, identificarea elementelor negociabile dintr-o vânzare diferențierea categoriilor de prețuri, calcularea diferitelor categorii de prețuri, recunoașterea diferitelor strategii de preț, negocierea vânzării produselor și serviciilor, utilizarea tehnicilor fiscale; utilizarea unor mijloace informatice în activitățile comerciale; aplicarea dispozițiilor legale în materie de practici comerciale contractuale, în termeni favorabili agentului economic; analizarea rolul asigurărilor în economie și a eficienței activității societăților de asigurări.

#### *Specializarea: Tehnician în administrație*

Funcționarul administrativ înregistrează și prelucrează informațiile legate de activitatea și specificul instituției unde lucrează, comunică cu publicul, realizează relații publice și de protocol, execută lucrări de birou și secretariat, identifică veniturile publice, determină impozitele și taxele.

Pe parcursul acestei specializări se urmărește formarea elevilor pentru utilizarea echipamentelor birotice și pentru activitatea de secretariat, redactarea și trierea corespondenței, desfășurarea activităților specifice relațiilor publice precum și de protocol, organizarea unor ședințe de lucru, analizarea veniturilor publice, analizarea cheltuielilor publice.

Natura activităților solicită atenție distributivă și concentrată de nivel superior, abilități de comunicare și abilități funcționărești, prezență agreabilă și disponibilitate la program flexibil.

#### *Specializarea: Tehnician în turism*

Absolvenții specializării tehnician în turism prezintă potențialilor consumatori pachete de servicii (masă, cazare, activități distractive) pentru petrecerea timpului liber și stabilesc strategiile de comercializare a produselor turistice. Totodată ei urmăresc derularea sejururilor, au sarcina de a asigura calitatea serviciilor turistice, astfel încât acestea să corespundă criteriilor impuse de normele protecției consumatorilor.

La elevii ce parcurg această specializare se urmărește: dezvoltarea abilității de comunicare persuasivă, atât direct cât și indirect cu beneficiarii (prin telefon, internet); adoptarea unui comportament etic în relațiile publice și de protocol; realizarea activității de consiliere turistică și marketing turistic.

Se recomandă să se orienteze spre un astfel de domeniu cei care au putere de convingere, abilități de comunicare, inclusiv într-o limbă de circulație internațională, prezență agreabilă și prezență de spirit, spontaneitate.

### **Profilul: Resurse naturale și protecția mediului**

#### *Specializarea: Tehnician analize produse alimentare*

Elevii care urmează o astfel de specializare își formează competențe privind: determinarea valorii nutritive a produselor alimentare; efectuarea diferitelor analize de laborator (în industria alimentară extractivă, industria fermentativă, industria de morărit, panificație și produse făinoase, industria prelucrării legumelor și fructelor) și interpretează rezultatele; efectuarea analizelor specifice la

obținerea produselor de origine animală; determinarea falsificărilor produselor alimentare prin analize de laborator.

Sunt recomandați cei care au dexteritate manuală, gust și miros dezvoltat, rapiditate în reacții.

#### ***Specializarea: Tehnician ecolog și protecția calității mediului***

Pe parcursul anilor de studiu elevii își formează competențe privind: controlul aplicării măsurilor de protecție a calității apei, aerului și solului; recoltarea și transportul probelor de apă și sol în vederea efectuării analizelor fizico-chimice și microbiologice; controlul modului de colectare, transport și depozitare a deșeurilor, precum și supravegherea procesului de valorificare a deșeurilor periculoase; gradului de poluare al apelor de suprafață și subterane, al aerului; supravegherea modului de exploatare și întreținere a rețelelor de canalizare.

Pentru această specializare pot opta cei care preferă lucrul în natură, au spirit de observație, abilitate de a-și organiza munca și dexteritate manuală.

#### ***Specializarea: Tehnician pentru animale de companie***

Elevii care urmează o astfel de specializare își formează pe parcursul studiilor competențe teoretice și practice privind: identificarea componentelor organismului animal și explicarea funcționării acestuia; asigurarea și aplicarea tehnologiilor de creștere și exploatare a animalelor domestice, examinarea clinică a animalelor prin metode semiologice și prin utilizarea unor instrumente și aparate moderne; descrierea, înregistrarea și raportarea manifestărilor clinice și modificărilor patologice ale animalelor; efectuarea tratamentelor la animalele bolnave și executarea unor intervenții chirurgicale sau obstetricale simple.

Sunt recomandați cei care au robustețe și rezistență la efort fizic, spirit de observație și dexteritate manuală.

### **Profilul: Tehnic**

#### ***Specializarea: Tehnician mecatronist***

Exemple de sisteme mecatronice sunt: roboții (de toate tipurile), CD-player-ul, videocamerele, aparatele automate de copiat, mașini unelte cu adaptare automată a sculelor, mașini de măsurat în coordonate, aparate medicale de investigare și diagnoză etc.

Pe parcursul studiilor elevii își dezvoltă competențe în domeniul exploatarei, întreținerii și depanării produselor și sistemelor mecatronice.

Sunt recomandați cei care au capacitate de investigare experimentală, abilități organizatorice și sunt creativi.

Termenul „mecatronic” a fost utilizat pentru prima dată în anul 1975 de către concernul japonez Yaskawa Electric Corporation, fiind o prescurtare a cuvintelor Mechanics-Electronics-Control. Mecatronica reprezintă un domeniu nou, în care sunt interconectate disciplinele mecanică, electrotehnică-electronică și informatică.

#### ***Specializarea: Tehnician operator tehnică de calcul***

Operatorul pentru tehnici de calcul utilizează calculatorul și alte instrumente: imprimante, scanere, modemuri, sisteme de operare și programe. Introduce date, gestionează baze de date și prestează alte sarcini folosind programele instalate în computer; încarcă dischete și benzi, rulează programe. El lucrează cu resursele oferite de un sistem de calcul complex, pe care le distribuie diferiților utilizatori; urmărește buna funcționare a tuturor echipamentelor pe care le supraveghează; sesizează eventualele erori în funcționarea sistemului și remediază defecțiunile produse. De asemenea, participă la întreținerea curentă a

echipamentelor și le alimentează cu materiale consumabile (hârtie, toner).

### ***Specializarea: Tehnician proiectant CAD***

Tehnicienii sunt pregătiți în proiectare cu ajutorul computerului, folosind programe informatizate de tip Autocad. Ei desenează planșele unor piese și produse folosind tehnica modernă, înlocuindu-se astfel planșeta cu proiectarea prin intermediul programelor informatizate. Pe parcursul școlarizării elevii dobândesc competențe de: utilizare a computerului în proiectare CAD; utilizarea schemelor și diagramelor specifice; utilizarea documentației tehnice pentru asigurarea calității produselor.

Exercitarea acestei meserii solicită coordonare ochi-mână, dexteritate digitală și manuală de nivel mediu, percepția formei, capacitate de analiză și sinteză.

### ***Specializarea: Tehnician desenator pentru construcții și instalații***

Practicanții unei astfel de ocupații execută manual și/sau cu ajutorul programelor informatice desene tehnice, planuri și reprezentări grafice.

El realizează planurile de ansamblu și detaliile pentru lucrări de construcții și instalații, citește și interpretează planurile de ansamblu și a detaliilor pentru lucrări de construcții și urbanism, utilizează tehnologiile informatice în activitatea de proiectare pentru lucrări publice și instalații, multiplică schițele, planurile și desenele tehnice utilizând diverse instrumente digitale sau manuale, execută, desenele și planurile după care se realizează, transformă, întrețin și repară diferite construcții, instalații, instrumente, piese sau echipamente industriale etc.;

Activitatea desenatorului tehnic implică multă acuratețe și precizie, implicând interacțiuni interpersonale frecvente (cu colegii, furnizorii, clienții).

Dintre aptitudinile intelectuale, de atenție, afectiv-volitiv și de personalitate necesare în exercitarea profesiei menționăm atenția distributivă și concentrată, dexteritatea, imaginația, creativitatea, capacitatea de a evalua și de a lua decizii, comunicarea și lucrul în echipă, spirit de observație, asumarea responsabilităților, sociabilitatea, abilități de comunicare, dorința de a învăța.

### ***Specializarea: Tehnician designer mobilă și amenajări interioare***

Cei care profesază în domeniu execută modele de mobilă și accesorii pentru aceasta, schițează design-ul arhitectural pentru interioare, pentru mobilierul din apartamente, birouri și alte tipuri de clădiri, sfătuiesc cu privire la alegerea mobilei și accesoriilor, amenajează și recondiționează interioarele din clădiri.

Sunt recomandate persoanele care au aptitudini creative pentru artă și design, aptitudini de calcul numeric, cu vedere plană și în spațiu, simț estetic.

### ***Specializarea: Tehnician designer vestimentar***

Tehnicienii designeri se documentează cu privire la evoluția și tendințele modei pe plan mondial. Ei proiectează modele vestimentare, realizează prototipurile, execută cusături manuale și la mașină, pentru confecționarea produselor vestimentare, efectuează colorarea materialului textil.

Pe parcursul școlarității elevii își formează competențe privind: construirea de tipare de bază pentru îmbrăcăminte și transformarea lor în modele; executarea de cusături și efectuarea îmbinărilor prin termolipire.

Semnificative pentru această ocupație sunt: creativitatea, percepția spațială și percepția formei, dexteritatea digitală, aptitudinile de calcul.



### ***Specializarea: Tehnician în instalații electrice***

Specialiștii din acest domeniu realizează citirea unor scheme cu traseele instalațiilor electrice, executarea unor lucrări în vederea fixării și susținerii diverselor piese ale instalațiilor electrice, revizuirea diferitelor elemente componente, întreținerea și repararea aparatelor, instalațiilor.

Pentru a exercita meseria de electrician sunt necesare atenție distributivă și concentrată de nivel foarte bun, capacitate de a lucra la înălțime (cățărăt pe stâlpii de înaltă tensiune), percepția formelor și percepție spațială de nivel mediu, acuitate vizual cromatică. Remedierea defecțiunilor solicită din partea tehnicienilor o bună rezistență fizică și capacitate de a face față unui efort îndelungat.

### ***Specializarea: Tehnician instalații bord (avion)***

Tehnicienii instalații de bord (avion) posedă abilități de comunicare, inclusiv în limba engleză, au capacitatea de a citi și interpreta documentația tehnică, coordonează echipe de lucru, cunosc și respectă regulile și legislația din aviație. Ei cunosc construcția și funcționarea organelor aeronavelor, a sistemelor, echipamentelor. Sunt capabili să coordoneze și să efectueze lucrări de mentenanță la sistemele și echipamentele aeronavale, să aplice tehnologii specifice industriei aeronautice la realizarea și repararea componentelor instalațiilor de la bord, coordonează și efectuează probe și verificări la sol a aeronavelor.

Execută, întreține și repară instalațiile și echipamentele aeronavei (instalații de iluminare, avertizare, observare, instalații electrice de dirijare, instalația de combustibil, climatizare, motoare termice de aviație), aparatele de bord pentru pilotaj și navigație, aparatele de radiocomunicație și giroscopice, aparatele pentru controlul parametrilor sistemelor de propulsie, utilizează circuitele electronice specifice echipamentelor de aviație.

Pot lucra în domeniul aerospațial, dar pot avea și deschideri spre domenii înrudite, cum ar fi

transporturile rutiere, feroviare, nave maritime și fluviale ori spre domeniul mai larg al automatizărilor.

### ***Specializarea: Tehnician în aviație***

Tehnicienii în aviație cunosc construcția și funcționarea organelor aeronavelor, a instalațiilor, echipamentelor și aparatelor de la bordul aeronavelor. Sunt capabili să coordoneze și să efectueze lucrări de asamblare a structurii aeronavelor și lucrări de montare/demontare a sistemelor, instalațiilor și aparatelor de la bordul aeronavelor. De asemenea, pot executa lucrări de întreținere și reparații la structura aeronavelor. Tehnicienii în aviație efectuează probe și verificări la sol ale aeronavelor.

Efectuează lucrări de întreținere ale aeronavelor, aplică tehnologii specifice industriei aeronautice, efectuează probe și verificări la sol ale aeronavelor.

### ***Specializarea: Tehnician metrolog***

*Tehnicianul metrolog* asigură măsurători ale cantităților fizice - greutate, distanță, suprafață, capacitate, masă ș.a.m.d. - pe baza unui set unificat, precis și comparabil de măsuri la nivel național și internațional. Aceasta poate include și măsurarea curentului electric, a temperaturii, a intensității luminii ș.a.m.d. Tehnicianul metrolog realizează măsurători specifice diferitelor domenii utilizând echipamente de măsurare ultramoderne, mașini de măsurat 2D, 3D, centrale de măsurare, aparate de măsurare și evaluare a abaterilor.

Realizează măsurători cu instrumente și aparate specifice, verificări ale aparatelor, instalațiilor de măsurat, etalonări ale aparatelor, operații de întreținere și reparații ale aparatelor și instalațiilor, reglarea aparatelor, instalațiilor, încadrează în normele metodologice de utilizare aparatele și instalațiile.

### ***Specializarea: Tehnician multimedia***

Tehnician multimedia – viitor absolvent cu abilități fundamentale pentru: cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice, elementelor și componentelor hardware/ software ale aplicațiilor multimedia; editarea digitală a imaginilor, a sunetului și a materialelor video, realizarea animațiilor; dezvoltarea paginilor web și a prezentărilor interactive; conceptualizarea și producerea efectivă a proiectelor multimedia.

Specialiștii din acest domeniu vor avea competențe pentru a crea produse multimedia ce includ grafică raster și vectorială, mișcare, sunet și interactivitate. Această calificare oferă absolvenților abilitățile esențiale pentru dezvoltarea de proiecte multimedia necesare pentru a se angaja într-o gamă largă de meserii din industria media sau pentru continuarea studiilor în domeniul Cinematografie și Media.

### ***Specializarea: Tehnician poligraf***

Munca de tipograf este aceea de a imprima o serie de tipărituri. Tehnicianul tipograf are ca îndatoriri: să pregătească tot felul de tipărituri și suporturi de imprimat, să amestece culori, să regleze presele de imprimat și mașinile, să imprime monocrom sau color prin diferite tehnologii de imprimat, să folosească culori variate care necesită precizie de amestec de culoare și apreciere estetică a originalului, să regleze tonurile de culoare și să compenseze deficiențele din tipăriturile de probă, să întrețină și să facă reparații curente la mașinile de imprimat.

Câteva exemple de meserii strâns legate de termenul de tipografie: tipograf, designer grafic, desenator tehnic, director artistic de producție, artiști în domeniul graffiti, designer web și multe altele.

În plus, era digitală, computerizată, a lărgit enorm cercul celor care se ocupă cu tipografia sau diverse aspecte ale ei, astăzi oricine având acces la procesul creativ tipografic.

## **C. Filiera vocațională**

Filiera vocațională este potrivită pentru elevii care au înclinații către un anumit domeniu de activitate. Vocația se manifestă ca o tendință dominantă sau ca o nevoie profundă a persoanei, de a efectua un anumit tip de activitate; reprezintă „chemarea” spre îndeplinirea unei activități socio-profesionale implicând o interacțiune optimă între aptitudinile („ce știi să faci?”) și atitudinile față de un domeniu („cum mă raportează la ..”).

În funcție de domeniile în care activează persoanele, vocația lor poate fi pentru: știință, tehnică, artă, educație, sport, conducere socială etc.

### **Profilul: Arte vizuale și arte plastice**

#### ***Specializarea: Arte plastice și decorative***

#### **Calificarea profesională: Tehnician pentru tehnici artistice**

Ocupația solicită aptitudini artistice și talent. Ei utilizează o varietate de materiale, mijloace și metode artistice pentru a-și exprima ideile, gândurile și sentimentele. Între instrumentele și materialele utilizate se numără: creioane,

planșete, truse de desen, ipsos, metal, țesături, lemn, piatră, ceară. Cele mai multe ore sunt din aria curriculară “Arte”.

Competențele pe care elevii le dobândesc privesc: folosirea instrumentarului specific; utilizarea mijloacelor specifice comunicării vizuale artistice; argumentarea proiectelor și susținerea lor cu limbaj de specialitate.

*Specializarea: Arhitectură, arte ambientale și design*

*Calificarea profesională: Desenator tehnic pentru arhitectură și design*

Specialiștii în domeniu elaborează schițe și planuri pentru construcții și restaurări, execută desene la o anumită scară, utile în urbanistică și amenajarea teritoriului. Pe parcursul studiilor liceale elevii își formează competențe privind: folosirea instrumentelor și a tehnicilor de reprezentare și machetare specifice; utilizarea mijloacelor comunicării vizuale artistice sau, după caz, a limbajului grafic convențional; utilizarea mijloacelor computerizate în elaborarea proiectelor și în comunicare; susținerea și argumentarea unui proiect.

**Profilul: Muzică, Coregrafie, Arta Actorului**

*Specializarea: Muzică*

*Calificări profesionale: Corist; Instrumentist; Corepetitor*

**Muzicienii** interpretează vocal sau instrumental, ca soliști sau ca membri ai unei orchestre. Competențe privind: descifrarea partiturilor corale de dificultate medie; interpretarea pieselor corale, respectând indicațiile dirijorului; susținerea unui repertoriu vocal. **Instrumentiștii** descifrează și reproduc partituri destinate formațiilor instrumentale; interpretează, cu ajutorul unui instrument muzical diferite partituri; respectă disciplina impusă de formația muzicală din care fac parte. **Corepetitorii** descifrează partituri de acompaniament cu dificultate medie; acompaniază interpreți vocali sau instrumentali.

*Specializarea: Arta actorului*

*Calificarea profesională: Instructor de teatru*

Instructorii de teatru se ocupă de organizarea unor trupe de teatru de amatori și de pregătirea unui spectacol de teatru. Accentul se pune pe aria curriculară "Arte", în cadrul căreia se studiază discipline prin care se urmărește dezvoltarea capacităților artistice: Arta

actorului, Euritmie, Estetica și teoria spectacolului de teatru, Istoria teatrului universal și românesc.

În timpul studiilor liceale, elevii dobândesc competențe privind: repartizarea rolurilor; pregătirea regiei tehnice (decorurile, recuzita); organizarea repetițiilor; organizarea spectacolelor de teatru pentru trupa instruită (informare, publicitate, mobilizarea grupurilor); îndeplinirea atribuției de sufleur.

**Profilul: Pedagogic**

*Specializarea / calificarea profesională: Învățător –educatoare*

Învățătorul/ educatoarea desfășoară o activitate profesională și socială complexă și importantă de educare a copiilor. Învățătorul/ educatoarea asigură desfășurarea programelor de instruire pentru preșcolari/ școlari, evaluează progresele realizate de copiii/ elevi; organizează activități extrașcolare pentru recreerea elevilor, supraveghează elevii în clase și alte locuri din incinta școlii.

Între atribuțiile și responsabilitățile învățătorului/ educatoarei se numără: identificarea nevoilor individuale de învățare ale fiecărui copil, planificarea programelor de instruire bazate pe aceste nevoi, oferirea unui mediu stimulator pentru învățare, în care fiecare copil să-și dezvolte potențialul său maxim, formarea la copii a abilităților de bază (scris, citit, socotit, comunicare), prin intermediul programei școlare, evaluarea progreselor elevilor, pregătirea programelor de recuperare pentru elevii care au nevoie de ajutor suplimentar. Învățătorul/ educatoarea se întâlnește și discută cu părinții elevilor, cu alte cadre didactice și alți specialiști pentru a evalua nevoile și progresele lor, desfășoară sau supraveghează activități în afara clasei, participă la întâlniri, seminarii, cursuri.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii își formează competențe de: comunicare interpersonală, planificare a activităților instructiv-educative, elaborarea și confecționarea materialelor didactice, organizarea și coordonarea

activităților didactice și a altor situații de învățare în cadrul activităților școlare și extrașcolare.

### **Profilul: Sportiv**

*Specializarea / calificarea profesională: Instructor sportiv în: atletism, handbal, înot, volei*

Instructorii sportivi comunică și colaborează cu elevii, părinții, alte persoane implicate în organizarea activităților sportive; selectează copiii care au aptitudini sportive, în vederea pregătirii lor și participării la competiții; se ocupă de antrenamentul elevilor și sportivilor, pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice ale acestora; organizează și supraveghează desfășurarea activităților sportive extra-clasă.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii își formează competențe privind: organizarea, desfășurarea și monitorizarea activităților sportive (concursuri, campionate, festivaluri); elaborarea normelor referitoare la organizarea și desfășurarea activităților sportive, în raport cu normele naționale; aplicarea corectă a criteriilor de evaluare a elevilor care practică un sport, în concordanță cu regulamentul oficial.

Pot opta pentru această specializare elevii care au condiție fizică foarte bună, aptitudini de a lucra în grup (dacă practică un sport de echipă), care se evidențiază ca persoane echilibrate și disciplinate.

Admiterea la profilul sportiv se face pe baza unor probe de aptitudini sportive, corespunzătoare fiecărei specializări menționate anterior. Aceste probe se organizează înainte de începerea înscrierii computerizate.

Este important de știut că, pe parcursul liceului, în afara orelor de curs o mare parte a timpului este alocat antrenamentelor.

### **Profilul: Militar (licee ale Ministerului Apărării Naționale)**

*Specializarea: Matematică-Informatică*

Cadrele militare desfășoară activități prin care contribuie la garantarea integrității naționale și ordinii constituționale, fără permisiunea de a cumula și alte activități în viața civilă (de afaceri, colaborări cu alte firme).

Pe parcursul liceului, accentul se pune pe ariile curriculare „Matematică și științe” și „Tehnologii” și se asigură și o pregătire militară elementară.

La admiterea în liceu se susțin probe eliminatorii de aptitudini sportive, probe psihologice și un interviu. După testările naționale (în localitățile de proveniență), liceele militare organizează propriile testări la limba și literatura română și matematică, iar intrarea în competiția finală este condiționată de obținerea notei minime pentru fiecare dintre aceste discipline.

Se recomandă să opteze pentru un astfel de profil elevii care au o condiție fizică bună, o vedere bună și un auz bun, rezistență fizică și mentală, care probează responsabilitate, încredere în sine, adaptabilitate, disciplină, voință, loialitate, respect față de lege și reguli.

Colegii militare sunt în localitățile: Alba Iulia, Breaza - județul Prahova și Câmpulung Moldovenesc.

## DOMENII, CALIFICĂRI

### Învățământ profesional și învățământ profesional dual

#### **Domeniul de formare profesională: Agricultură**

##### *Calificarea: Agricultor culturi de câmp*

##### **Descrierea calificării**

Este un lucrător calificat în culturi vegetale care organizează și efectuează activități agricole pentru cultivarea și recoltarea unor culturi de câmp și pentru vânzarea sau livrarea către cumpărători sau organizații specializate și în piețe.

##### **Competențe și aptitudini**

Recunoașterea speciilor, soiurilor și culturilor, depozitarea, livrarea și vânzarea produselor.

##### *Calificarea: Horticultor*

##### **Descrierea calificării**

Este un lucrător calificat în agricultură, orientat către piață, care planifică, organizează și efectuează lucrări agricole necesare pentru cultivarea și recoltarea plantelor horticole (legume, pomi fructiferi, flori, viță de vie, plante decorative).

##### **Competențe și aptitudini**

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit aplicarea cunoștințelor însușite prin orele de instruire teoretică la executarea practică, manual sau mecanizat, a unor lucrări specifice culturilor horticole, precum și recoltarea, depozitarea și valorificarea produselor horticole.

##### *Calificarea: Lucrător în agricultură ecologică*

##### **Descrierea calificării**

Este un lucrător calificat în culturi vegetale care organizează și efectuează activități agricole pentru cultivarea în sistem ecologic și recoltarea unor culturi de câmp și pentru vânzarea sau livrarea către cumpărători sau organizații specializate și în piețe.

##### **Competențe și aptitudini**

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit organizarea și derularea de activități agricole pentru cultivarea în sistem ecologic, recoltarea culturilor, depozitarea,

livrarea și vânzarea produselor ecologice, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.

#### **Domeniul de formare profesională: Industrie textilă și pielărie**

##### *Calificarea: Confectioner produse textile*

##### **Descrierea calificării**

Realizează pregătirea materialelor textile pentru confecționare, coasere, călcare, finisare și ambalare; asigură prelucrarea și asamblarea semifabricatelor, urmărind procesul tehnologic până la obținerea produsului finit.

##### **Competențe și aptitudini**

Efectuează operații de șablonare-șpanuire și decupare a materialelor;

Execută operații de prelucrare termică și prin coasere a reperelor produselor textile;

Execută operații de asamblare pe mașini specifice procesului;

Execută operații de finisare finală ale produselor confecționate.

##### *Calificarea: Confectioner articole din piele și înlocuitori*

##### **Descrierea calificării**

Realizează operații de croire, coasere, finisare și ambalare a articolelor de îmbrăcăminte din piele și înlocuitori, repară articole vestimentare.

##### **Competențe și aptitudini**

Execută croirea manuală și mecanică a reperelor produselor de îmbrăcăminte din piele;

Realizează operațiile de prelucrare manuală și mecanică a reperelor, operațiile de asamblare cu mașini de cusut;

Operații de finisare specifice produselor din piele și realizează controlul de calitate.

#### **Domeniul de formare profesională: Industrie alimentară**

##### *Calificarea: Brutar-patiser-preparator produse făinoase*

### **Descrierea calificării**

Desfășoară activității în unitățile de panificație, specializate în fabricarea diferitelor tipuri de produse de panificație (brutar), sau în unitățile de patiserie, specializate în fabricarea diferitelor tipuri de produse de patiserie (patiser).

### **Competențe și aptitudini**

Abilități de pregătire, amestecare, omogenizare a componentelor impuse prin rețeta de fabricație specifică fiecărui tip de produse făinoase.

### **Calificarea: Preparator produse din carne și pește**

#### **Descrierea ocupației**

Ocupația de preparator produse din carne cuprinde numeroase activități specifice preparării produselor din carne destinate consumului uman, având în vedere gama variată a produselor din carne, cu tehnologii similare pe grupe mari de produse și specifice pentru fiecare tip de sortiment în parte.

Este necesar ca operațiile de aprovizionare cu materii prime și auxiliare necesare preparării produselor din carne, conservare-maturare a materiilor prime, preparare a compoziției pentru semifabricatele în membrană, preparare a semifabricatelor în membrană, preparare a specialităților din carne, manipulare și transport al materiilor prime, auxiliare și semifabricatelor, să fie organizate astfel încât să se evite sau să se reducă, pe cât posibil contaminarea.

Activitatea se desfășoară în unități specializate și autorizate - unități de procesare - unități cu spații și dotări adecvate, concepute pentru a permite desfășurarea continuă a procesului de fabricație, astfel încât să se evite contaminarea încrucișată, dotate cu utilaje și echipamente specifice activității.

Aria de competență a lucrătorilor din acest domeniu se extinde și asupra protecției mediului și siguranței produselor alimentare. Pe lângă cunoștințele tehnologice pe care trebuie să le aibă, preparatorul de semiconserve trebuie să cunoască normativele de protecția mediului și implicațiile ce pot apărea prin nerespectarea acestora. De asemenea trebuie să deosebească foarte bine speciile de pește cu care vine în contact și să cunoască anumite caracteristici ale

acestora. Preparatorul de semiconserve din pește trebuie să acorde o importanță deosebită față de produsele realizate pentru a nu provoca incidente ce țin de calitatea produselor alimentare. Trebuie să manifeste o grijă deosebită față de igiena la locul de muncă și de asemenea față de igiena personală. Lucrătorul trebuie să aibă un simț estetic și gustativ deosebit pentru a face din produsele sale unele ușor vandabile și chiar căutate de populație.

### **Domeniul de formare profesională: Turism și alimentație**

#### **Calificarea: Bucătar**

#### **Descrierea calificării**

Practicanții calificării bucătar realizează preparate culinare după diferite rețete care să satisfacă exigențele consumatorilor. Se ocupă de pregătirea produselor alimentare pentru gătit, măsoară cantitățile necesare, le amestecă progresiv conform rețetei, le pune la dospit, fermentat, copt sau fiert. Bucătarul este persoana calificată cu certificat de competențe de nivel II. Are preocupări privind estetica produselor are competențe de organizare, are abilități pentru a distinge gusturile și mirosurile. Bucătar = bucătărie = arta culinară = gastronomie.

#### **Competențe și aptitudini**

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități privind prelucrarea materiilor prime, obținerea de semipreparate culinare, obținerea de preparate servite ca antreuri și gustări, preparate lichide, preparate de bază, garnituri și salate, preparate servite ca desert, preparate specifice diferitelor diete: boli ale aparatului digestiv, cardiovasculare, hepatobiliare, renale, boli de metabolism. Bucătarul pregătește preparate specifice zonei și preparate de tip fast-food, efectuează operațiile de prelucrare primară și termică, folosind echipamente și tehnologii moderne, montează-aranjează preparatele pregătite respectând criteriile care stau la bază. Activitatea se desfășoară în bucătăriile hotelurilor, restaurantelor, snackbaruri, cafenele, baruri, spitale, cantine.

### **Calificarea: Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație**

Ospătarul asigură servirea consumatorilor cu produsele alimentare solicitate, într-un local de alimentație publică. Servește la cererea consumatorilor preparate culinare, băuturi și alte produse comestibile. Obiectivul minimal pe care-l urmărește este satisfacerea momentană a consumatorului, iar obiectivul maximal este să îl convingă pe acesta că, de fiecare dată când va reveni, va avea aceleași satisfacții. Efectul astfel obținut se va materializa în planul ridicat al încasărilor, în afluxul consumatorilor. Serviciul propriu zis constă în primirea clienților și stabilirea relației cu aceștia (salutul, pronunțarea numelui clientului, dacă este cunoscut, informarea lor sugestivă, verbală și prin listă). Ospătarul asigură interfața dintre unitatea de alimentație publică și consumatori.

Activitatea de servire cuprinde ansamblul de metode, sisteme și mijloace folosite pentru transportul, prezentarea și oferirea spre consum a preparatelor culinare, de patiserie cofetărie și a băuturilor, într-o unitate de alimentație publică.

### **Calificarea: Cofetar-patiser**

Patiserii și cofetarii prepară diferite tipuri (sortimente) de prăjituri și alte produse din făină, precum și ciocolată și produse de cofetărie. Cofetarul – patiser se ocupa în principal cu prepararea semipreparatelor de patiserie și cofetărie, prepararea produselor de patiserie și cofetărie, realizarea decorațiunilor pentru produsele de patiserie și cofetărie, pregătirea și ambalarea pentru comercializare a produselor, exploatarea echipamentelor pentru copt și răcit, exploatarea echipamentelor pentru pregătirea semifabricatelor de patiserie și cofetărie, precum și cu asigurarea aprovizionării cu materii prime și produse alimentare, manipularea, conservarea și depozitarea materialelor și produselor alimentare.

### **Calificarea: Lucrător hotelier**

Practicantul unei astfel de ocupații efectuează și întreține zilnic curățenia în camere, holuri, camere de recepție, săli de conferințe etc. în

vederea respectării standardelor de igienă și sănătate.

### **Domeniul de formare profesională: Comerț**

#### **Calificarea: Comerciant vânzător**

##### **Descrierea calificării**

Comerciantul vânzător se ocupă cu efectuarea vânzării, prezentarea produselor și serviciilor aferente, în dialog cu clienții, promovarea imaginii magazinului, verificarea stocurilor și asigurarea ritmicității vânzărilor, întocmirea documentelor specifice. Practicanții calificării comerciant vânzător realizează procesul de vânzare cumpărare, recepționează marfa de la furnizori, o expune în magazin/raion și oferă clienților informațiile necesare, întocmește formele de vânzare pentru achitarea la casă sau încasează banii.

##### **Competențe și aptitudini**

Evaluarea nevoilor clientului, finalizarea vânzării, calcularea contravalorii mărfurilor, expunerea acestora, tehnici de marketing.

### **Domeniul de formare profesională: Estetica și igiena corpului omenesc**

#### **Calificarea: Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist**

##### **Descrierea calificării**

Calificarea oferă pregătirea de specialitate necesară pentru prestarea serviciilor prin realizarea lucrărilor de frizerie, coafură, manichiură și pedichiură și pentru realizarea unor activități conexe lucrărilor de estetică (programarea clienților, relația cu clienții, aprovizionarea locului de muncă etc.).

##### **Competențe și aptitudini**

Deprinderi și abilități privind: utilizarea instrumentelor și aparatelor specifice, utilizarea produselor și materialelor, examinarea clientului, îngrijiri faciale și capilare, bărbieritul, tunsori bărbătești, manichiura, pedichiura, tunsori de damă.

### **Domeniul de formare profesională: Electric**

#### **Calificarea: Electrician aparate și echipamente electrice și energetice**

##### **Descrierea calificării**

Supraveghează funcționarea instalațiilor și echipamentelor electrice și energetice și efectuează controale, revizii și intervenții pentru eliminarea eventualelor deficiențe și incidente. Măsoară parametrii elementelor componente ale instalațiilor și echipamentelor energetice.

#### **Competențe și aptitudini**

Abilități care permit punerea în funcțiune, exploatarea, controlul și supravegherea funcționării instalațiilor și echipamentelor electrice și energetice, realizarea lucrărilor de revizii și intervenții, testarea și măsurarea parametrilor elementelor componente ale sistemului energetic.

*Calificarea: Electrician exploatare joasă tensiune*

#### **Descrierea calificării**

Montează, pune în funcțiune, întreține, repară și exploatează aparatele și mașinile electrice din instalațiile electrice de joasă tensiune. Realizează instalații electrice de iluminat interior și exterior și instalații electrice pentru alimentarea mașinilor electrice.

#### **Competențe și aptitudini**

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit punerea în funcțiune, exploatarea, întreținerea și repararea aparatelor și mașinilor electrice din instalațiile electrice de joasă tensiune, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor.

#### **Domeniul de formare profesională: Electromecanică**

*Calificarea: Electromecanic material rulant*

#### **Descrierea calificării**

Întrețin și repară instalații și subansambluri ale vehiculelor din parcul de material rulant de cale ferată, pentru deplina siguranță a circulației - locomotive, vagoane, remorci de automotoare, rame de metrou, tramvai.

#### **Competențe și aptitudini**

Colaborează cu membrii echipei pentru îndeplinirea sarcinilor;

Verifică funcționarea instalațiilor de semnalizare și avertizare;

Reglează aparate din instalația de automatizare;

Pune în funcțiune mașinile electrice;

Asigură mentenanța vehiculelor de material rulant.

*Calificarea: Frigotehnist*

#### **Descrierea calificării**

Execută lucrări de montaj, exploatare, întreținere și reparare a instalațiilor frigorifice și a instalațiilor de ventilare și condiționare a aerului în mai multe domenii ale economiei.

#### **Competențe și aptitudini**

Realizează activități de întreținere curentă a instalației frigorifice;

Montaj, reparații instalații frigorifice și aer condiționat;

Montează echipamente frigorifice;

Montează echipamente electrice, automatizare instalații frigorifice și aer condiționat;

Pune în funcțiune instalația frigorifică, reglează parametrii instalației;

#### **Domeniul de formare profesională: Mecanică**

*Calificarea: Confectioner tâmplărie din aluminiu și mase plastice*

#### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolventului capacitatea de a executa operații tehnologice de realizare și asamblare a reperelor ce compun tâmplăria din aluminiu și mase plastice.

#### **Competențe și aptitudini**

Calificarea oferă dobândirea de deprinderi și abilități care permit execuția de prelucrări prin așchiere și prin deformare plastică, execuția tâmplăriei din aluminiu și din mase plastice și execuția operațiilor de montaj a tâmplăriei, utilizând SDV-urile și utilajele corespunzătoare, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.

*Calificarea: Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic*

#### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolventului capacitatea de a utiliza echipamentele de proces folosite în instalațiile industriale, care au drept scop obținerea unor produse finite trecând materiile prime prin diverse procese de prelucrare fizică, chimică sau fizico-chimică.



### **Competențe și aptitudini**

Deprinderi și abilități care permit execuția și asamblarea părților componente ale construcțiilor metalice, ale utilajelor tehnologice, întreținerea și repararea construcțiilor metalice, precum și executarea prelucrărilor pe mașini specifice.

#### ***Calificarea: Lăcătuș mecanic prestări servicii***

##### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolventului capacitatea de a confecționa produse de artizanat și de uz casnic, precum și de a întreține și repara accesorii și bunuri gospodărești.

##### **Competențe și aptitudini**

Calificarea oferă dobândirea de deprinderi și abilități în executarea și repararea confecțiilor metalice artizanale, de uz casnic și gospodăresc, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă. Aptitudinile recomandate practicării acestei ocupații sunt: dexteritate manuală, percepție spațială, percepția formei, coordonare ochi-mână.

#### ***Calificarea: Mecanic agricol***

##### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolventului capacitatea de a executa, întreține și repara tractoare și mașini agricole și de a executa lucrări ale solului.

##### **Competențe și aptitudini**

Calificarea oferă dobândirea de deprinderi și abilități care permit utilizarea, supravegherea, întreținerea și realizarea reparațiilor curente și capitale a mașinilor și echipamentelor agricole aflate în dotarea tuturor unităților care desfășoară lucrări agricole, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, asumându-și responsabilitățile și rolurile care îi revin.

#### ***Calificarea: Mecanic auto***

##### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolvenților capacitatea de a efectua operații de reglare, ajustare, instalare, întreținere și reparare la sistemele, mecanismele

și instalațiile autovehiculelor și de a conduce și exploata autovehicule.

### **Competențe și aptitudini**

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit executarea de lucrări de întreținere, reglare, diagnosticare și reparare a sistemelor, mecanismelor și instalațiilor autovehiculelor, dar și de manevrare a acestora, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, asumându-și responsabilitățile specifice.

#### ***Calificarea: Strungar***

##### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolventului capacitatea de a executa operații de așchiere pe strunguri pentru realizarea unor reperi de complexitate medie, precum și capacitatea de a întreține mașini de strunjit.

##### **Competențe și aptitudini**

Calificarea oferă dobândirea de deprinderi și abilități de utilizare a mijloacelor de măsurare, de execuție a operațiilor de așchiere pe strunguri pentru realizarea unor reperi de complexitate medie, precum și de întreținere a mașinilor de strunjit, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor.

#### ***Calificarea: Tinichigiu vopsitor auto***

##### **Descrierea calificării**

Calificarea asigură absolventului capacitatea de a identifica și remedia defecte ale cadrului sau caroseriei automobilelor, de a realiza protecția anticorozivă, terosonică și estetică a caroseriei automobilului.

##### **Competențe și aptitudini**

Calificarea oferă dobândirea de deprinderi și abilități de realizare a lucrărilor de întreținere și reparare, precum și vopsire a cadrului și caroseriei autovehiculelor, dar și de manevrare a acestora, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, utilizând limbajul tehnic, asumându-și responsabilitățile și rolurile specifice.

### **Calificarea: Operator la mașini cu comandă numerică**

Se ocupă în principal cu aprovizionarea locului de muncă cu materiale și semifabricate, aprovizionarea locului de muncă cu SDV-uri, studierea documentației de execuție, programarea mașinii unelte cu comandă numerică – stabilirea originii coordonatelor, reglarea inițială a mașinii unelte cu comandă numerică, reglarea statică a sculelor și montarea dispozitivelor de fixare, prelucrarea lotului de piese, controlul pieselor executate pe mașini unelte cu comandă, depozitarea și expediția pieselor prelucrate, asigurarea funcționării mașinilor-unelte cu comandă numerică, planificarea activității proprii și organizarea locului de muncă, precum și cu organizarea cadrului general de deschidere și închidere a activității la locul de muncă.

### **Calificarea: Sudor**

Sudorul este capabil să execute, în condiții de calitate și de securitate a muncii, îmbinări sudate în colț și cap la cap, din table din materiale metalice, utilizând procedee de sudare prin topire și prin presiune, cu echipamente de sudare adecvate, conform specificației procedurii de sudare.

### **Calificarea: Mecanic aeronave**

Absolventul calificării profesionale mecanic aeronave posedă abilități de comunicare, inclusiv în limba engleză, are capacitatea de a citi și interpreta documentația tehnică, de a lucra în echipă, cunoaște și să respecte regulamentele și legislația din aviație. Aceștia cunosc construcția și funcționarea principalelor organe ale avionului, instalațiilor, echipamentelor și aparaturii de bord. Absolvenții sunt capabili să execute asamblarea și montajul general al sistemelor de propulsie, să efectueze măsurători, verificări, montări, demontări, lucrări de mentenanță atât la instalațiile de la bord cât și la structura aeronavelor, să înlocuiască și să verifice funcționarea aparaturii de bord.

### **Domeniul de formare profesională: Fabricarea produselor din lemn**

#### **Calificarea: Tâmplar universal**

##### **Descrierea calificării**

Presupune operații de croire (tivire-spintecare-retezare-seționare), de prelucrare a reperelor din lemn masiv și panouri (îndreptare, rindeluire, tăiere la lungime, burghiere, cepuire, frezare, strunjire), șlefuire, finisare, asamblare și ambalare a produselor finite din lemn, de asigurare a calității operațiilor, de organizare a locului de muncă și de respectare a normelor de securitatea muncii, igienă și protecție a mediului.

##### **Competențe și aptitudini**

Dobândirea de deprinderi și abilități cu privire la: tehnologia de fabricare a produselor din lemn, sisteme de mașini și instalații utilizate pentru operațiile de croire – prelucrare.

### **Domeniul de formare profesională: Chimie industrială**

#### **Calificarea: Operator industria de medicamente și produse cosmetice**

##### **Descrierea calificării**

Conduce și supraveghează utilaje și instalații chimice specializate pentru fabricarea produselor chimice, producerii medicamentelor, cosmeticelor; conduce și supraveghează instalațiile de măcinat, încălzire, amestecare, sfărâmare, de umplere și sigilare a ambalajelor de produse farmaceutice, cosmetice; manevrează comenzi de reglare a temperaturii, presiunii, debitului și cadențele operațiilor.

##### **Competențe și aptitudini**

Deprinderi și abilități cu privire la: procesele tehnologice, la utilajele și instalațiile chimice, dar și la controlul fabricației din domeniu.

### **Domeniul de formare profesională: Construcții, instalații și lucrări publice**

#### **Calificarea: Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar**

##### **Descrierea calificării**

Pregătește suprafețele clădirilor și a altor structuri pentru zugrăvire și vopsire, aplică gleturi, realizează zugrăveli, vopsitorii; acoperă suprafețe cu tapet; realizează și montează ornamente din ipsos; compartimentează spații,

aplică tavane false, plachează cu plăci din gips carton.

#### **Competențe și aptitudini**

Pregătește suprafețe, aplică gleturi, aplică straturi din materiale pentru zugrăveli și vopsitorii; acoperă pereții interiori și plafoanele clădirilor cu tapet; realizează și montează ornamente din ipsos; realizează lucrări de compartimentare, tavane false și placare cu plăci din gips carton.

#### **Calificarea: Fierar betonist – montator prefabricate**

##### **Descrierea calificării**

Execută armături pentru elementele de construcții din beton armat, prin fasonarea barelor de oțel beton în formele și dimensiunile stabilite, trasarea elementelor specifice construcției, urmărirea efectuării excavației grosiere, executarea excavației de finisaj, realizarea lucrărilor de cofrare, realizarea lucrărilor de decofrare, fasonarea/montarea armăturilor, montarea pieselor înglobate în beton, executarea lucrărilor de betonare, executarea montării de elemente prefabricate.

##### **Competențe și aptitudini**

Realizează armăturile conform schițelor tehnice, execută debitarea barelor de oțel, ansamblează armăturile în carcase folosind sculele și dispozitivele din dotare. Este o activitate care presupune robustețe și rezistență la efort fizic susținut, integritate anatomofuncțională a membrilor superioare și inferioare, o bună acuitate auditivă și vizuală, dexteritate manuală.

### **INFORMAȚII UTILE**

Materiale elaborate de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională pot fi consultate pe site-ul [www.cjrae-iasi.ro](http://www.cjrae-iasi.ro)

Materiale elaborate la nivelul Ministerului Educației și Cercetării : [www.alegetidrumul.ro](http://www.alegetidrumul.ro)

#### **Calificarea: Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze**

##### **Descrierea calificării**

Asamblează, instalează, repară și întreține sistemele de țevi, fittingurile și dispozitivele pentru sisteme de apă, gaz, drenaj, sisteme de canalizare, echipamente hidraulice și pneumatice.

##### **Competențe și aptitudini**

Profesionalism, asumarea responsabilității, seriozitate, rigurozitate, lucrul în echipă.

Echipează conducte cu armături;

Montează obiecte sanitare, aparate pentru prepararea apei calde;

Efectuează probe de presiune la instalațiile de apă, canal și gaze.

#### **Calificarea: Zidar-pietrar-tencuitor**

##### **Descrierea calificării**

Execută elemente de construcții din zidării, folosind pietre naturale sau artificiale, așezându-le în rânduri orizontale și îmbinând după anumite reguli. Verifică și corectează defectele de execuție; execută tencuirea elementelor de construcții.

##### **Competențe și aptitudini**

Prepară mortarele pentru zidării și tencuieli; execută tencuirea elementelor de construcții prin aplicarea succesivă a mai multor straturi de mortar asigurând calitatea necesară; evaluează calitatea și eficiența lucrării realizate din punct de vedere tehnic și economic; stabilește necesarul de materiale.

# OPȚIUNILE ȘCOLARE ȘI PROFESIONALE ALE ELEVILOR DIN CLASELE A VIII-A DIN JUDEȚUL IAȘI

(extras din studiul realizat în cadrul CJRAE - CJAPP Iași – noiembrie 2020)

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Iași prin Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, a derulat și în anul școlar 2020-2021 proiectul „O școală pentru viitorul meu!”, care își propune informarea și consilierea elevilor din clasele a VIII-a cu privire la continuarea studiilor prin învățământul liceal și profesional de stat cât și sondarea opțiunilor viitorilor absolvenți referitor la clasele și unitățile școlare pe care doresc să le urmeze, date care vor sta la baza fundamentării planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022 la nivelul județului Iași.

În urma centralizării celor 4.141 de chestionare validate, reprezentând peste 60 % din totalul elevilor înscriși în clasa a VIII-a, a rezultat următoarea situație privind opțiunile școlare și profesionale.

Din totalul opțiunilor exprimate pentru unități de învățământ de stat din județul Iași (28.169 opțiuni), 25.756 (91,43 %) sunt pentru învățământul liceal, iar 2.413 (8,57 %) sunt pentru învățământul profesional, distribuția pe filiere prezentându-se după cum urmează:

Opțiuni Filierea	TOTAL 2020-2021		2019-2020
	Nr.	%	%
Teoretică	18.742	72,77	65,92
Tehnologică	5.168	20,06	19,44
Vocațională	1.846	7,17	14,64
<b>TOTAL</b>	<b>25.756</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Față de repartizarea opțiunilor de anul trecut, se constată o creștere cu aproximativ 7 procente pentru filiera teoretică, ca urmare a unei scăderi corespunzătoare pentru filiera vocațională; pentru filiera tehnologică, rezultatele se mențin aproape la același nivel.

Chiar dacă această repartitie pare disproporționată, trebuie avut în vedere că opțiunile exprimate se raportează la numărul de locuri cât și faptul că elevii și-au putut formula mai multe preferințe.

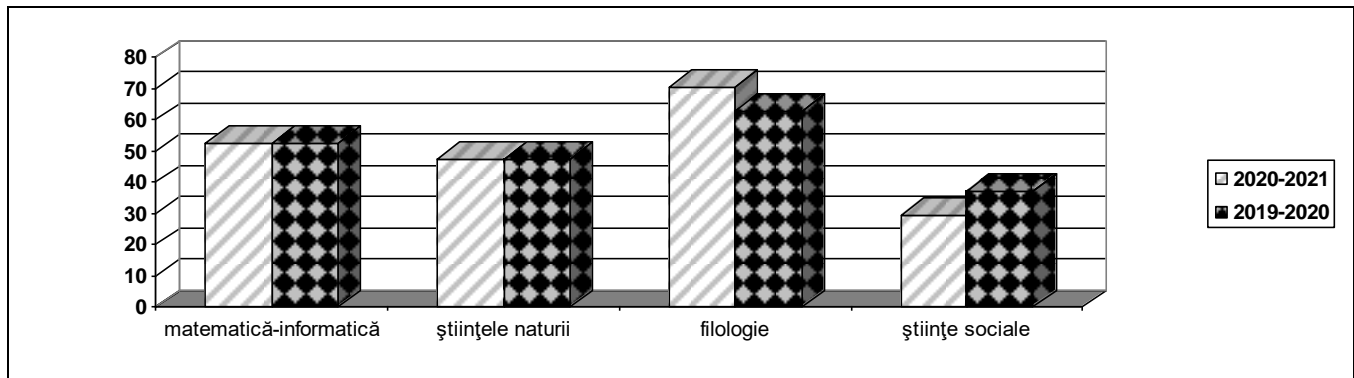
Diferențele dintre alegerile pentru o filieră sau alta reprezintă de fapt „gradul de concurență”, respectiv numărul de elevi per loc și nu o lipsă de atractivitate pentru o anumită unitate școlară și categorie de clasă/calificare profesională.

În cadrul **filierei teoretice**, din **18.742** opțiuni, **10.278** opțiuni (54,84 %) sunt pentru **profilul**

**real** și **8.464** opțiuni, adică **45,16 %** pentru **profilul uman**. Spre deosebire de anul școlar trecut, se constată o ușoară creștere a ponderii opțiunilor pentru profilul uman cu cinci procente în defavoarea profilului real.

Situația pe categorii de clasă se prezintă astfel:

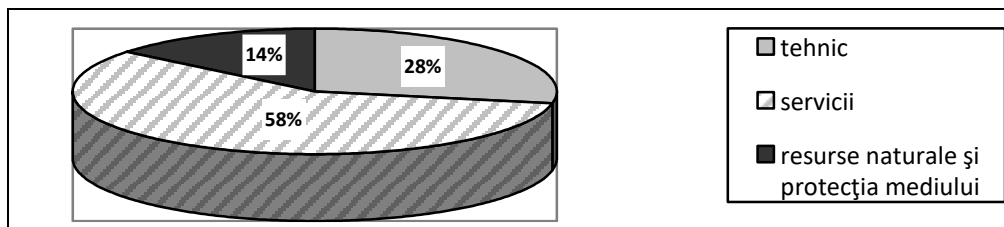
- ▶ *Matematică - informatică* = **5.401** de opțiuni, respectiv 52,55 % din totalul opțiunilor pentru profilul real;
- ▶ *Științele naturii* = **4.877** de opțiuni, reprezentând 47,45 %, din totalul opțiunilor pentru profilul real;
- ▶ *Filologie* = **5.957** de opțiuni, adică 70,38 % din totalul opțiunilor pentru profilul uman;
- ▶ *Științe sociale* = **2.507** de opțiuni, adică 29,62 % din totalul opțiunilor pentru profilul uman.



Repartizarea opțiunilor la nivelul **filierei tehnologice** este următoarea :

- ▶ profilul tehnic = **1.455** de opțiuni (28,15%) din totalul opțiunilor exprimate pentru filiera tehnologică, comparativ cu anul trecut, când s-au înregistrat 27,17% de opțiuni;

- ▶ profilul servicii = **2.975** opțiuni (57,57 %), în scădere față de 61,91 %;
- ▶ profilul resurse naturale și protecția mediului = **738** opțiuni (14,28 %), în creștere de la 10,92 % față de rezultatele anterioare.

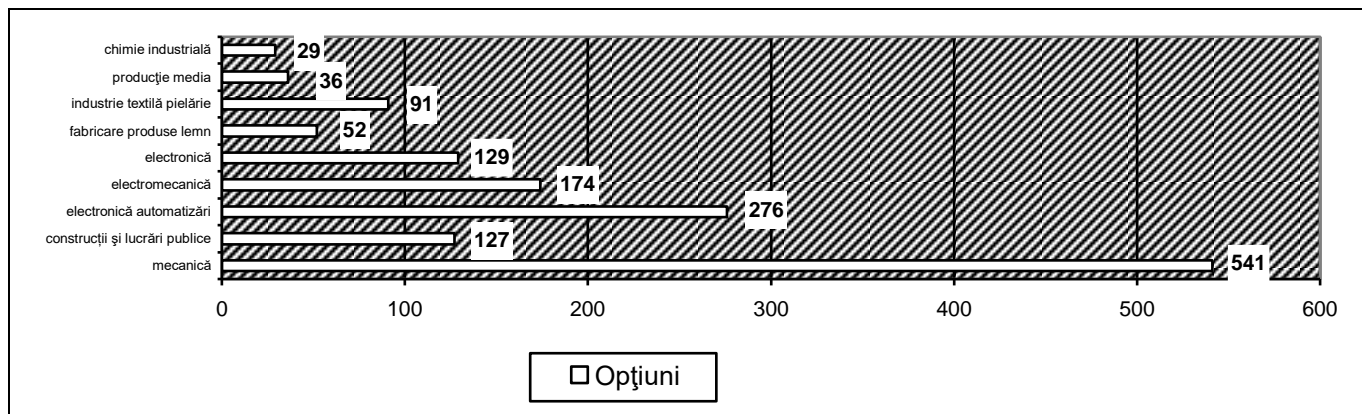


Preferințele elevilor se distribuie pe profile și domenii astfel:

**a. în cadrul profilului tehnic:**

- cele mai multe opțiuni, respectiv 37,18%, au fost înregistrate pentru clasele din domeniul mecanic, urmate de:
- pentru domeniul electronică și automatizări (18,97%), electromecanică (11,96%), electronică (8,87%), construcții, instalații și lucrări publice (8,73%), industrie textilă și pielărie (6,25%), fabricarea produselor din lemn (3,57%), producție media (2,47%) și chimie industrială (1,99%);
- trebuie ținut cont că aceste procentaje nu exprimă în mod absolut preferințele elevilor

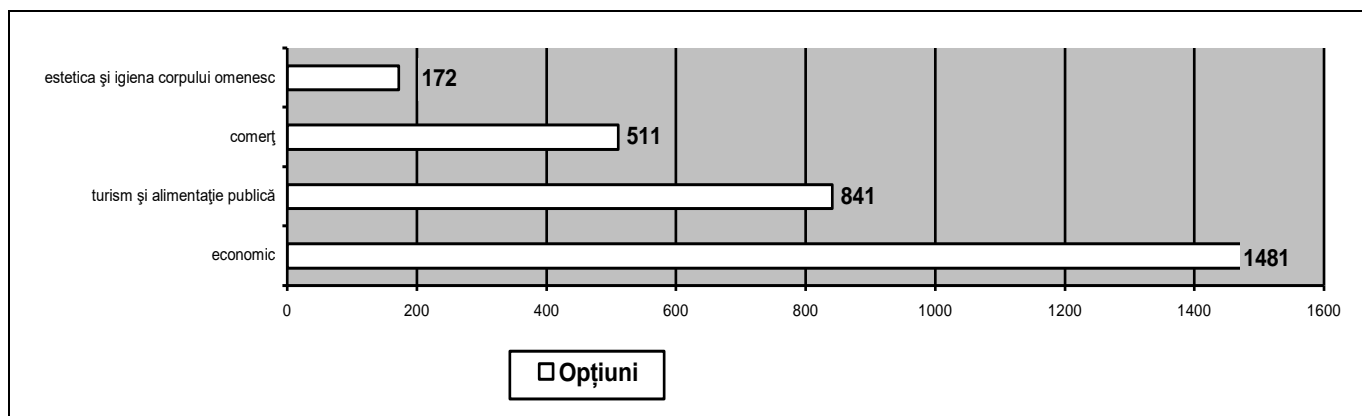
pentru anumite domenii, ci ele trebuie corelate cu oferta școlară, respectiv cu numărul de clase pentru care au putut opta. Spre exemplu, pentru chimie industrială au fost exprimate 29 de opțiuni pentru un număr de 28 de locuri (o clasă), pe când la construcții, instalații și lucrări publice, cele 127 de opțiuni au fost pentru 6 clase prevăzute în planul de școlarizare pentru 2022-2021, respectiv pentru 168 de locuri. Deci, într-o situație reală, locurile de la clasa de chimie industrială vor fi ocupate din prima etapă a repartizării computerizate, pe când la construcții, instalații și lucrări publice, vor mai rămâne 41 de locuri (o clasă și jumătate) pentru a II-a etapă, chiar dacă, statistic, procentajul opțiunilor pentru cele din urmă este de patru ori mai mare.



**b. la profilul servicii:**

- în cadrul acestui profil, se detașează opțiunile elevilor pentru domeniul economic, cu aproape 50% din totalul preferințelor exprimate, urmat

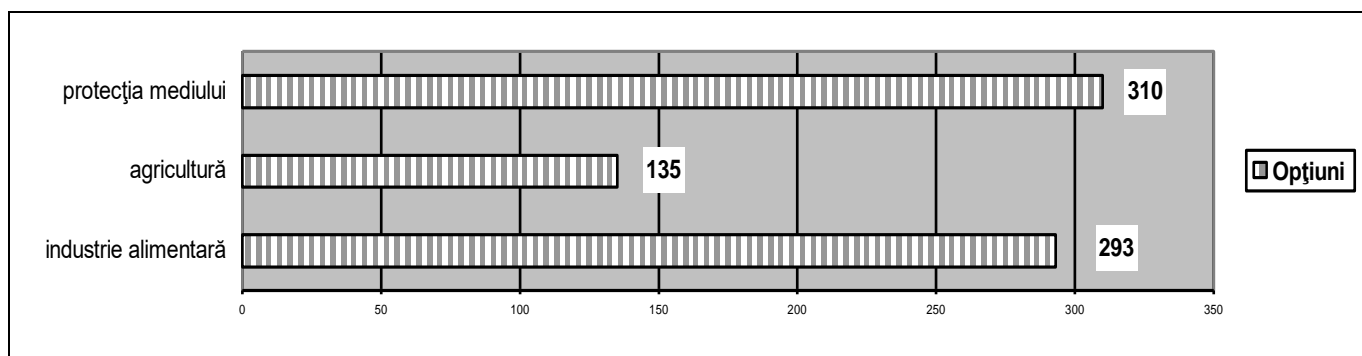
de domeniul turismului și alimentației publice (27,73%), comerțului (17,18%) și esteticii și igienei corpului omenesc (5,81%).



**c. pentru profilul resurse naturale și protecția mediului:**

- în sfârșit, repartizarea opțiunilor pe domenii la acest profil, se prezintă astfel: resurse naturale și protecția mediului 42,01%, industrie alimentară 39,7% și agricultură 18,29%.

Așa cum subliniam mai sus, trebuie ținut cont de oferta școlară din care au putut alege elevii dar și de faptul că, participarea la sondaj a elevilor din mediul rural a fost mult mai scăzută față de numărul celor înscriși.

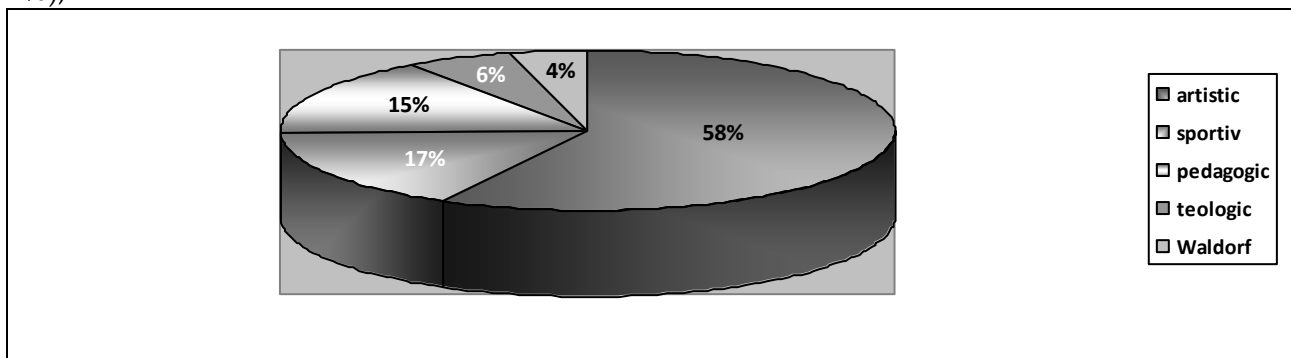


**Filiera vocațională** este preferată de către elevi după cum urmează :

- profilul artistic = 1.069 opțiuni, reprezentând (57,91 %) din opțiunile pentru această filieră;

- profilul sportiv = 305 opțiuni (16,52 %);
- profilul pedagogic = 293 de opțiuni (15,87 %);

- profilul teologic = 103 de opțiuni (5,58 %);
- Waldorf = 76 de opțiuni (4,12 %).



Din totalul opțiunilor formulate pentru **învățământul profesional**, respectiv **2.413**, reprezentând **8,57%**, sunt pentru clase din cadrul învățământului profesional de stat și dual.

Numărul mult mai mic de opțiuni pentru această formă de învățământ se explică, în parte, prin participarea redusă la sondaj a elevilor din școlile gimnaziale din mediul rural, respectiv de 47%, știut fiind faptul că mulți elevi de la sate se îndreaptă spre școlile profesionale. Spre exemplu, anul școlar trecut opțiunile pentru învățământul profesional au reprezentat 19,6%,

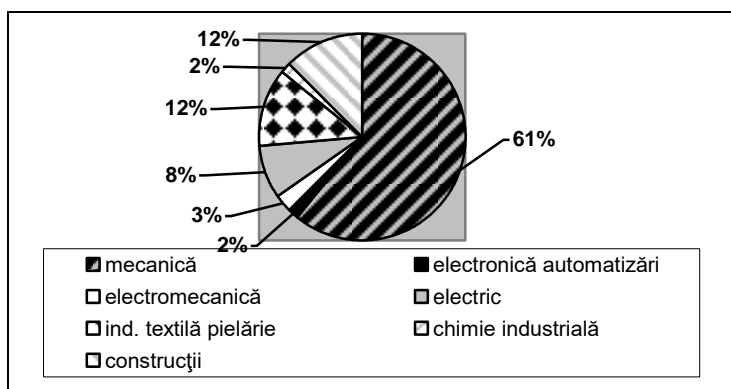
în condițiile în care rata de participare la sondaj a elevilor din mediul rural a fost de 84,51 %.

Așa cum se arăta mai sus, în realitate opțiunile elevilor pentru învățământul profesional este apropiat de numărul de locuri prevăzut în planul de școlarizare, suma opțiunilor trebuind corelată cu oferta concretă a unităților școlare.

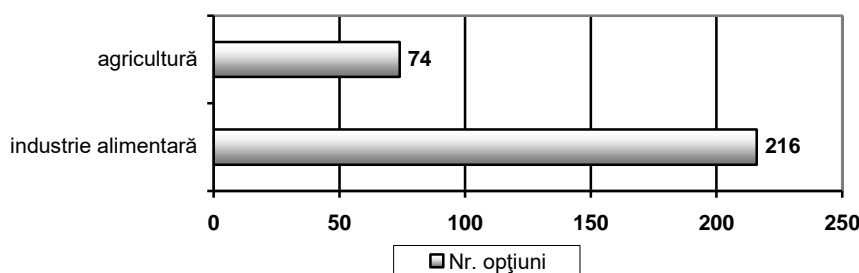
Repartizarea opțiunilor pentru învățământul profesional de trei ani se prezintă astfel:

- ▶ profilul **tehnic** 1.360 opțiuni (respectiv 56,36% din totalul opțiunilor), din care pentru domeniul:

Domeniul	Nr. opțiuni
Mecanică	827
Construcții, instalații și lucrări publice	169
Electronică automatizări	24
Electromecanică	36
Electric	114
Industrie textilă și pielărie	166
Chimie industrială	24
<b>Total</b>	<b>1360</b>



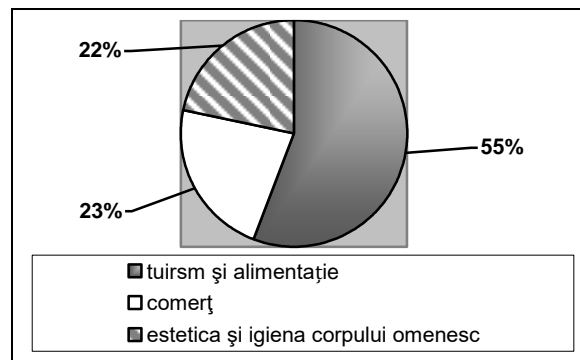
- ▶ profilul **resurse naturale și protecția mediului** 290 (12,02%)



Domeniul	%
Industrie alimentară	74,48
Agricultură	25,52
<b>Total</b>	<b>100</b>

► profilul **serviciii 763** (31,62%)

Domeniul	Nr. opțiuni
Turism și alimentație	416
Comerț	186
Estetica și igiena corpului omenesc	161
<b>Total</b>	<b>763</b>



În ceea ce privește situația opțiunilor pentru învățământul profesional, trebuie avut în vedere următoarele:

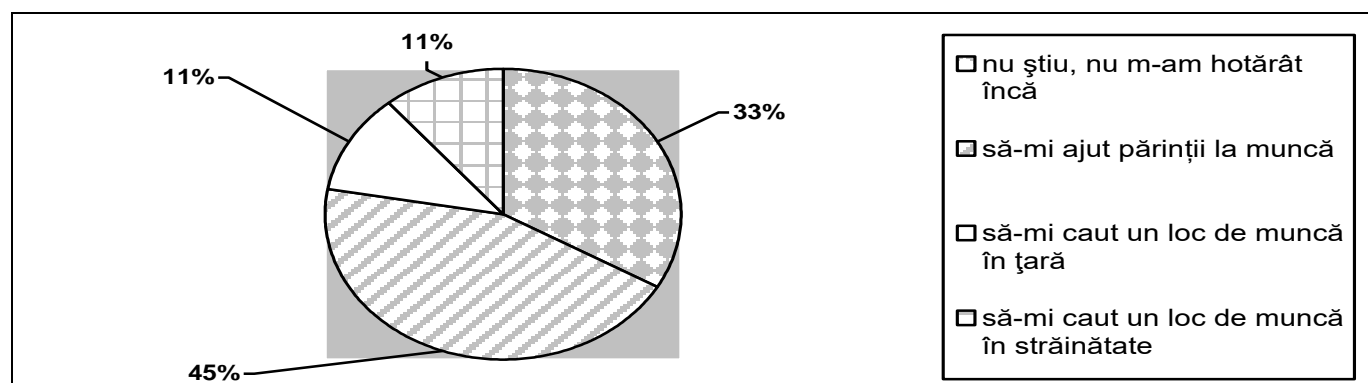
- în primul rând, la sondajul realizat, nu au participat un număr semnificativ de elevi din școlile rurale, peste 600, ceea ce înseamnă peste 15% dintre elevii înscriși, din 19 comune, dintre care în 7 există școli profesionale de stat;
- în al doilea rând, aplicația a cuprins în oferta școlară pentru care își puteau exprima opțiunile și clasele de învățământ dual, a căror funcționare în anul școlar 2021-2022 este dependentă de solicitările agenților economici.

Chiar dacă numărul elevilor care au ales opțiunea de necontinuare a studiilor este foarte

mic, nesemnificativ din punct de vedere statistic, respectiv **36**, el trebuie analizat, cel puțin punctual, ca niște cazuri speciale, ce ar necesita o intervenție individualizată.

Dintre acești elevi, marea majoritate (27 își motivează alegerea sub aspect financiar, familiile nedispunând de resurse materiale care să le permită continuarea studiilor, ceea ce ar implica cheltuieli cu naveta, internatul, cantina, alături de sumele obișnuite urmării cursurilor școlare, având în vedere că 32 dintre acești elevi provin din mediul rural; ceilalți elevi menționează motive personale drept cauză a deciziei alese din chestionar.

La întrebarea privind ce doresc să facă după terminarea ciclului gimnazial, răspunsurile primite se repartizează astfel:



Studiul din acest an s-a realizat, în condiții foarte diferite dar și cu un nou design. Chiar dacă, cel puțin din punct de vedere al prezenței elevilor, situația lasă încă de dorit, apreciem, în mod deosebit, realizarea simulării repartizării

computerizate cât și volumul foarte mare de date prelucrat, ceea ce permite realizarea unor analize mult mai detaliate, inclusiv la nivel de unitate școlară, clasă și chiar elev.



# ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022

## Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5.457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările prevăzute de Ordinul MEC nr. 3.203/28.01.2021 și Ordinul ME nr. 3.721/23.04.2021

**Articolul 1** – Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022, prevăzut în anexa nr. 1, cu modificările ulterioare.

**Articolul 2** - (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 se desfășoară în conformitate cu **Metodologia** de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010* privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012.

(2) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022 și

care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

(4) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

(5) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

(6) În procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

(7) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri

suplimentare la clasă, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

(8) Copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidații care optează pentru admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, până cel târziu în prima zi de curs din semestrul al II-lea al anului școlar 2022 – 2021. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se depun, de către candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, prevăzut în anexa nr. 1. (la 29-01-2021, Alineatul (8) din Articolul 2 a fost modificat de Punctul 1, Articolul I din ORDINUL nr. 3.203 din 28 ianuarie 2021, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 102 din 29 ianuarie 2021 ).

(9) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(10) La repartizarea computerizată din primele două etape de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(11) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea fiecărei etape de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, prevăzut în anexa nr. 1.

(12) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

(13) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2021.

(14) După repartizarea computerizată din a doua etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010* privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim prevăzut de legislația în vigoare.

(15) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (14), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

(16) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care, prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți, se depășește numărul maxim prevăzut de legislația în vigoare, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(17) După repartizarea candidaților menționați la alin. (10) în cele două etape de admitere computerizată și după rezolvarea situațiilor speciale se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

(18) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (17) se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, după repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

(19) Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022 de înscriere în clasa a IX-a din învățământul liceal de stat, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București,

repartizează acești candidați, în intervalul 23 august 2021 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

(20) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

(21) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

**Articolul 2<sup>1</sup>** - (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în

original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

(6) Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

**Articolul 3** - (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3 (la 23.04.2021, anexa nr. 3 la O.M.E.C. nr. 5457/31.08.2020 a fost modificată prin anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021, în vigoare).

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

(3) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.

(4) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

**Articolul 4** - (1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar,

în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

(2) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Articolul 5** - (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*, prevăzută în anexa nr. 4 (modificată prin anexa nr. 3 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021)

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă moderne pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(3) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întâzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

(5) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(6) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin,

primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(7) *abrogat prin O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021.*

(8) Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(9) Pentru situațiile prevăzute la alin. (8), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

(10) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, prevăzută în anexa nr. 6.

**Articolul 6** - (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau

reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(2) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

**Articolul 6<sup>1</sup>** - Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții privind stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în liceele vocaționale, respectiv la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în anexele nr. 2 și 3 și procedurilor elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

**Articolul 6<sup>2</sup>** - Probele de aptitudini și proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 2 și anexei nr. 6, se susțin on-line, pot fi susținute fie la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor

electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare, fie la unitatea de învățământ din care provine candidatului.

**Articolul 7** - (1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimată (coduri individuale).

(2) Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării.

(3) Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării și a unităților de învățământ/ inspectoratelor școlare a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se realizează pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

**Articolul 7<sup>1</sup>** - (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care, din această cauză, nu pot

depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 7, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), a probelor de aptitudini, pentru specializările care prevăd acest tip de probe, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor de limba maternă, se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

(3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării

activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

**Articolul 8** - La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

**Articolul 9** - Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Direcția generală infrastructură, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Articolul 10** - Anexele nr. 1 – 7 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Articolul 11** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

## Extrase din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 (în vigoare)

### ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT

Conform legii, **învățământul obligatoriu este învățământ de zi**. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc **cu mai mult de doi ani** vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației Naționale.

Absolvenții clasei a VIII-a din promoția **2021**, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2021-2022**, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2021-**

**2022**, se pot înscrie în învățământul liceal **doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă**, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Elevii claselor a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfășurare, disciplinele la care se susține Evaluarea Națională și programele care stau la baza elaborării itemilor sunt stabilite de Ministerul Educației Naționale prin ordin separat.

Admiterea elevilor în învățământul liceal de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

### CONDIȚIILE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN LICEELE DE STAT

Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

**Media de admitere se calculează ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80 %, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a care are o pondere de 20 % în calculul mediei de admitere.**

Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN^*$$

unde:

MA = media de admitere.

**ABS** = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

**EN** = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

\* *Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, semnată de părinte sau reprezentant legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea*



*repartizării computerizare. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi înscși în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 – 2007, ori cu media de la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 – 2009.

Pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009, media generală la tezele cu subiect unic se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a. Nota la fiecare din tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, care se ia în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate de cei doi profesori evaluatori.

Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două

zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Excepție de la prevederile anterioare fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba modernă/maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

Pentru absolvenții gimnaziului de până în 2007 inclusiv, care au susținut de mai multe ori examenul de capacitate/testele naționale, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare din mediile generale obținute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testele naționale. Media generală menționată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.

## MODALITĂȚI DE DEPARTAJARE

Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini și a celor care solicită înscrierea în învățământul special) se face prin **repartizare computerizată**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere (**MA**), în baza opțiunii candidatului pentru **filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv** și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

**Atenție:** În cazul în care doi candidați au **medii de admitere egale**, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele **criterii** :

- a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
- c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
- d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
- e) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe **ultimul loc**, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile

menționate la punctele a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

## ÎNSCRIEREA PENTRU ADMITEREA ÎN LICEE

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul Iași se face, în perioada prevăzută de grafic, **la școlile gimnaziale** pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).

Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene.

Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în **perioada 07 – 14 iunie 2021**.

## ADMITEREA LA LICEELE VOCAȚIONALE

Înscrierea la liceele vocaționale și desfășurarea probelor au loc conform prevederilor din Anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021.

**Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2021-2022.**

*1. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:*

$$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

*2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:*

$$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

*3. Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:*

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA},$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și

Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

Mediile finale de admitere, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

*4. La profilul **pedagogic**, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: **admis** sau **respins**.*

Candidații **respinși** la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

## ÎNSCRIEREA LA CLASE CU PREDARE BILINGVĂ SAU INTENSIVĂ

Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, **proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă** pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv **sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.**

**Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul.** Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

Candidaților care **au promovat**, pe parcursul învățământului gimnazial, **examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, li se recunosc și echivalează** aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEC nr. 5457/2020, cu modificările ulterioare.

**Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).**

Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, **nu au studiat, în școală, limba modernă** pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), **dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala** proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă **în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație**

internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din anexa nr. 3 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului. Părintele/reprezentantul legal al elevului anexează fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din Anexa nr. 3 la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021, documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, **nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă** pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un **portofoliu** al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în Anexa D la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada **07 – 14 iunie 2021** și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

Punctajul minim pentru ca un elev să fie admis este de 60 de puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se

transformă în note de la 1 la 10. La proba de evaluare a portofoliilor nu se admit contestații.

Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a următoarelor documente, după caz:

**a.** pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă: cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din Anexa A la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021;

**b.** pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne: cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2021-2022, conform modelului din Anexa B la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întâzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adeverința eliberată de instituția/organizația

care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute;

**c.** pentru candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal: cererea de echivalare, conform modelului din Anexa A la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021 și fișa de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din Anexa C la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021. Fișa, asumată prin semnătură de către părintele/reprezentantul legal al elevului, este însoțită de copie scanată sau fotocopie de pe documentele doveditoare;

**d.** pentru candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi): cererea de evaluare, conform modelului din Anexa A la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021, portofoliul și declarația pe propria răspundere, conform modelului din Anexa D la O.M.E. nr. 3721/23.04.2021.

Toate documentele scanate se vor arhiva într-un fișier denumit: *Nume Prenume Elev\_adm9\_2021*.

În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează, prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

## ÎNSCRIEREA PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR DIN ALTE JUDEȚE

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de

transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Informațiile referitoare la admiterea în învățământul liceal sunt disponibile pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Iași, la adresa <http://isjiasi.ro>.

Telefon: 0232 – 268 014

## DESFĂȘURAREA PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în perioada **07–14 iunie 2021**.

Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 3 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021, are loc în perioada **15–18 iunie 2021**.

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții privind stabilirea rezultatelor la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7) din O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021, se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către *Comisia de înscriere* constituită prin **decizie internă**, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din

*Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022.*

În vederea echivalării probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă și a evaluării portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7) din O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021, comisia are următoarele atribuții:

a) primește cererile de echivalare transmise prin e-mail/la adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau depuse la unitatea de învățământ de către părintele / reprezentantul legal al elevului, însoțite de copii ale documentelor justificatoare menționate în prezenta anexă;

b) completează anexa la fișa de înscriere pentru fiecare elev care a depus cerere pentru echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv pentru care este îndeplinită condiția de admitere

menționată la art.1 alin. (4) din prezenta metodologie;

c) echivalează rezultatele obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă;

d) stabilește criteriile de evaluare, respectiv baremul de evaluare și notare ale portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7) din O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021;

e) evaluează portofoliile categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7) din O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021;

f) răspunde de completarea, semnarea și ștampilarea anexei la fișa de înscriere cu rezultatele obținute, precum și de încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat;

g) stochează/arhivează datele personale ale elevilor prevăzuți la art. 1 alin. (7) din O.M.E. nr.

3.721/23.04.2021 în perioada evaluării portofoliilor și ulterior, pe parcursul școlarizării, conform prevederilor legale.

În cazul în care, în cadrul comisiei de înscriere nu există cadre didactice de specialitate pentru evaluarea portofoliului, președintele comisiei de înscriere solicită inspectorului școlar pentru limbi moderne din cadrul inspectoratului școlar completarea comisiei cu profesori de specialitate.

Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă.

Prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională* se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în **regim intensiv** a unei limbi moderne. Acești candidați își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în condițiile prevăzute la art. 3 din Anexa 3 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021.

## COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE

În perioada **17 mai–11 iunie 2021** se vor organiza ședințe/acțiuni de instruire cu elevii și părinții acestora în vederea prezentării procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)

Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **16–22 iulie 2021**. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al

Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces verbal-verbal de instruire.

În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului la evaluarea națională din clasa a VIII-a, la tezele cu subiect unic precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ.

Se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a se asigura repartizarea, ținând seama de media

proprie de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent.

Necompletarea unui număr suficient de opțiuni poate duce la nerepartizarea elevului sau la nerepartizarea acestuia corespunzător mediei sale.

Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să exprime opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

**Personalul școlii nu influențează în niciun fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste,** pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză.

Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.**

Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni **numai** dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocat pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod.

De asemenea, părinții sunt informați că, în cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe profiluri, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

**Exemplu de completare a opțiunilor :**

(1) Dacă **prima opțiune** este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul **107**, atunci elevul va completa poziția **1** din fișă astfel:

1. 

1	0	7
---	---	---

(2) Dacă **a doua opțiune** este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșură codul **279**, atunci elevul va completa poziția **2** din fișă astfel:

2. 

2	7	9
---	---	---

(3) Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

***Notă :** numele unităților de învățământ și codurile folosite mai sus, spre exemplificare, sunt fictive.*

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații **verifică și corectitudinea** celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în **prezența părintelui/tutorelui legal instituit** și a **dirigintelui clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

Elevii și părinții vor fi avertizați **să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate**, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele din învățământul vocațional pentru care au susținut probele, candidații care au fost admiși la clasele din învățământul vocațional, dar au declarat în scris că renunță la locul vor participa la etapa de admitere computerizată.

## REPARTIZAREA ÎN LICEE

Pentru **liceul teoretic și vocațional**, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

În cazul **filierii tehnologice**, repartizarea candidaților se face pe profiluri, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

**Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu**, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

Repartizarea computerizată are loc în două etape:

**I.** În data de **24 iulie 2021**, se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la **prima etapă de admitere**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la secțiunea „**Modalități de departajare**”. Nu se iau în considerare opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la „**Înscrierea la licee**”, precum și opțiunile pentru clase bilingve,

ale candidaților care nu au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prevăzute în prezenta metodologie.

În aceeași zi, centrele județene de admitere tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ, după încheierea primei etape de admitere.

**II.** La a **doua etapă** a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2021-2022** și care au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere, conform calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar **2021-2022**.

## DOSARUL DE ÎNSCRIERE AL CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI

În perioada **25–28 iulie 2021**, absolvenții depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „conform cu originalul”;

- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

**Candidații care, în perioada menționată mai sus, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru distribuirea candidaților în etapa a II-a de admitere / rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană.**



În perioada **29 iulie–7 august 2021** se desfășoară acțiunile specifice celei de-a doua etape a repartizării computerizate, pe locurile rămase libere, a absolvenților învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în perioada prevăzută de calendarul admiterii, a celor care, din diferite motive, nu au participat la

repartizarea computerizată din prima etapă de admitere și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

În perioada **09–11 august 2021**, comisia de admitere județeană rezolvă **situațiile speciale** apărute după etapele de repartizarea computerizată.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR DE ETNIE RROMĂ

Comisia de admitere județeană stabilește, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de **10 mai 2021**, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor.

Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca, peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi se face între **16–19 iulie 2021**.

Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru

aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă cererea de înscriere, fișa de înscriere, adeverință cu notele, cu media generală de la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „conform cu originalul”, foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale), fișă medicală, o **recomandare scrisă** din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care **se atestă apartenența lor la etnia romilor** și **nu** faptul că fac parte din respectiva organizație.

**Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi are loc în data de 20 iulie 2021.** Repartizarea se face **computerizat** într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL

Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia județeană de admitere, în perioada **15–19 iulie 2021**.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul

Inspectoratului Școlar Județean Iași și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE DISTINCT ALOCATE CANDIDAȚILOR CU CES ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ

În perioada **12 aprilie–18 iunie 2021** au loc sesiuni de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES.

Pe **10 mai 2021** se afișează locurile distinct alocate, respectiv 1 – 2 locuri / fiecare clasă / grupă pentru fiecare filieră / profil / specializare

/ domeniu de pregătire / calificare din unitățile de învățământ de masă.

Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă are loc între **16–19 iulie 2021**. Repartizarea și comunicarea rezultatelor va avea loc în data de **20 iulie 2021**.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SERAL SAU CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2021–2022**, are loc la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2021–2022**, este organizat la **Liceul Tehnologic de Mecatronică și Automatizări Iași**, str. Mitropolit Varlaam nr. 54, tel. 0232-237710; 0332-806734.

Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **26–30 iulie 2021**, la centrul menționat și trebuie să conțină următoarele acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) certificatul de naștere, cartea de identitate și după caz, certificatul de căsătorie, în copie legalizată;

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic/testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2021 – 2022**, este anunțat de inspectoratul școlar până la data de **19 iulie 2021** și este afișat la sediul inspectoratului școlar și la centrul special de înscriere.

Repartizarea candidaților are loc în perioada **05–07 august 2021**, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar.

## ADMITEREA ABSOLVENȚILOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI GIMNAZIAL PARTICULAR

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat, conform prevederilor din metodologia în vigoare. **Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.** Nu se vor aloca coduri pentru unitățile de învățământ

particulare, iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată.

Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## ADMITEREA ELEVILOR CARE AU STUDIAT ÎN STRĂINĂTATE

În perioada **05-07 august 2021**, comisia de admitere județeană va analiza cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.

Pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar

rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Criteriile de înscriere în clasa a IX-a a acestor absolvenți sunt stabilite de Comisia de admitere județeană și sunt făcute publice până la data de **29 iulie 2021**.

### NOTĂ

Prezentarea de înscrisuri false, la înscrierea în licee, se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv.

**În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.**

# CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT pentru anul școlar 2021 - 2022

- extras -

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
<b>Pregătirea admiterii</b>	
10 mai 2021	<p>Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică.</p> <p>Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p>
10 - 14 mai 2021	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere.</p> <p>Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon, dedicate admiterii.</p>
17 mai - 11 iunie 2021	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
14 iulie 2021	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.
15 iulie 2021	Anunțarea ierarhiei la nivel județean a absolvenților clasei a VIII-a.
<b>Probele de aptitudini</b>	
07 – 14 iunie 2021	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021,

	conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere.
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/Echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021. <i>Notă: Pentru admiterea în colegiile militare naționale, perioada în care se susține proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică este stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.</i>
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană / a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
15 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.
<b>Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b>	
07 – 14 iunie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 3 și Anexa 4 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021. <b>NOTĂ:</b> <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.</i>
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 3 și Anexa 4 la O.M.E. nr. 3.721/23.04.2021.
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
28 iunie – 2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
02 octombrie 2020-23 aprilie 2021	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi <b>NOTĂ:</b> <i>După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
5 octombrie 2020-29 aprilie 2021	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă. <b>NOTĂ:</b> <i>Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență</i>

	<i>la etnia rromă.</i>
29 aprilie 2021, ora 16.00	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi. <i>NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.</i>
10 mai 2021	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).
16 – 19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. <i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i> <b><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></b>
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data <b>11 iunie 2021</b> . <i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</i>
<b>Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
08 februarie 2021	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. <i>NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</i>
08 februarie 2021	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
10 mai 2021	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/ profil/ specializare/ domeniu de pregătire/calificare).
12 aprilie -18 iunie 2021	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. <i>NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va</i>

	<i>întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
16 – 19 iulie 2021	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p><i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i></p> <p><b><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></b></p>
20 iulie 2021	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților.</p> <p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021.</p> <p><i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</i></p>
<b>Admiterea candidaților pentru învățământul special</b>	
15 – 19 iulie 2021	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.</p>
<b>Prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</b>	
16 – 22 iulie 2021	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p><b><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></b></p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.</p> <p><i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, completează opțiunile în perioada 20 – 22 iulie 2021.</i></p>
16 – 22 iulie 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.

16 – 22 iulie 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
23 iulie 2021	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
23 iulie 2021	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
24 iulie 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022.
24 iulie 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ.
25 - 28 iulie 2021	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
<b>A doua etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</b>	
29 iulie 2021	Afișarea situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.
29 iulie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
30 iulie 2021	Desfășurarea/Echivalarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
2 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
29 iulie – 5 august 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și de către candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i>
29 iulie – 4 august 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distinct alocate pentru candidații cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i> Repartizarea candidaților rromi și a candidaților cu CES pe locurile special alocate acestora.
4 – 5 august 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini. Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă. Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații rromi și de către candidații cu



	CES care au participat la a doua etapă de admitere pe locurile special alocate acestora, dar care nu au fost repartizați sau care au renunțat, în scris, la locul pe care au fost repartizați. <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i>
29 iulie – 5 august 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
29 iulie – 5 august 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
6 august 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a candidaților din a doua etapă a admiterii.
6 august 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în a doua etapă a admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ.
6 – 7 august 2021	Depunerea/Transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost repartizați candidații din etapa a doua.
9 – 11 august 2021	Rezolvarea de către Comisia de admitere județeană a situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată.
9 – 13 august 2021	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în primele două etape de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată din primele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a candidaților care nu au participat la primele două etape ale repartizării computerizate și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea candidaților, de către comisia de admitere județeană. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data de 29 iulie 2021.
<b>Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă</b>	
10 mai 2021	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021- 2022.
19 iulie 2021	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022.
26 – 30 iulie 2021	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022.
5 – 7 august 2021	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă.

# PROBELE DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE

## PROFIL ARTISTIC

### ARTE VIZUALE

specializările

Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design,  
Conservare - restaurare bunuri culturale

#### I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b. portofoliul de lucrări compus dintr-o mapă de lucrări în format A3 și un CD/DVD/USB-stick cu înregistrări ale lucrărilor în format digital.
- c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind originalitatea lucrărilor din portofoliu, atât a celor din mapă, cât și a celor înregistrate pe CD/DVD/ USB stick-ul depus/trimis.

#### II. CONȚINUTUL PROBELOR

**(1) Pentru clasele de ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN:**

Examenul constă în două probe:

a) desen de observație – studiu după natură: natură statică alcătuită din două sau cel mult trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulate, diferite obiecte). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc.

Note: (1) Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb.

(2) Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea falduri.

(3) Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune.

b) compoziție în culoare/volum (probă de creativitate).

Pentru clasele de ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN, PORTOFOLIUL ESTE COMPUS din:

- 5 (cinci) desene de observație - studii după natură, în desen (mapa de lucrări);

- 5 (cinci) imagini ale unor lucrări proprii, compoziții cu personaje, fiecare cu o problematică plastică și subiect diferit, în tehnica culori de apă, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick;

- pentru proba de compoziție în volum, candidații care dețin imagini cu lucrări (compoziții) proprii modelate în lut, vor include 5 (cinci) dintre acestea în portofoliu, în locul compozițiilor în culoare.

#### Notă:

Elevii care provin din învățământul de cultură generală vor depune, împreună cu portofoliul de lucrări, și o recomandare din partea profesorului de Educație plastică de la școala absolvită sau din partea profesorului îndrumător de la Palatul/Clubul copiilor.

**Criterii de apreciere** pentru desenul de observație (studiu după natură):

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Raportul dintre obiecte (proporții);
- Forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare;

Criterii de apreciere pentru compoziție:

- unitatea compoziției;
- expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;
- notă personală, originalitate, creativitate;

Pentru clasele cu specializarea ARHITECTURĂ, probele de examen vor fi subordonate contextului specializării, PORTOFOLIUL FIIND COMPUS din:

- 5 (cinci) desene de observație - studii după natură, în desen (mapa de lucrări) - natură statică alcătuită din două sau cel mult trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte)/corpuri geometrice/camera personală/ edificiu arhitectural local sau un element de mobilier urban local foarte cunoscut/ornament de pe fațada unei clădiri;
- 5 (cinci) imagini ale unor lucrări proprii, compoziții cu spații arhitecturale/ambientale exterioare și/sau interioare, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick.

**Criterii de apreciere** pentru desenul de observație (studiu după natură):

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Raportul dintre obiecte (pentru natură statică);
- Forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare;

Criterii de apreciere pentru compoziție – specializarea Arhitectură:

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Corectitudinea construcțiilor grafice (dacă se folosesc);
- Realizarea plastică a compozițiilor.

## **(2) Pentru clasele de RESTAURARE - CONSERVARE BUNURI CULTURALE:**

Examenul constă în două probe:

- a) reproduceri în desen;
- b) reproduceri în culoare.

PORTOFOLIUL ESTE COMPUS din 5 (cinci) reproduceri în desen (mapa de lucrări) și 5 (cinci) reproduceri în culoare ale unor motive decorative tradiționale, eventual mărite sau micșorate la scară, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick.

Criterii de apreciere:

- fidelitatea reproducerii;
- respectarea proporțiilor și a caracterului modelului/fragmentului, în cazul măririi sau micșorării.

### **Notă:**

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) - profesor de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - minimum 2 (doi) profesori în specialitatea pentru care se susțin probele. Numărul de profesori evaluatori se stabilește astfel încât să se asigure doi evaluatori la 40 de candidați.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă nu a depus numărul de lucrări menționat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

6. La probele de aptitudini pentru profilul

artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

## MUZICĂ

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări audio-video a repertoriului instrumental/vocal.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Teoretică se susțin on-line, pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele.

### I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);

b. o înregistrare audio-video în format digital pe un CD/DVD/USB stick a repertoriului instrumental/vocal;

c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, care să ateste că înregistrarea audio-video transmisă în format digital aparține candidatului.

#### Notă:

- Documentele și suportul electronic (CD/DVD/USB stick) indicate la punctele b) și c) se depun doar de către candidații care optează pentru specializările Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă;

- Timpul maxim al înregistrării este de 30 de minute;

- Repertoriul instrumental/vocal va fi prezentat cu sau fără acompaniament.

## SECȚIA INSTRUMENTALĂ

### II. CONȚINUTUL PROBELOR

#### A. Instrumente ale orchestrei simfonice

*- Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat*

##### Proba I

Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.

*Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.*

##### Proba a II-a

Recital:

a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică;

b) o lucrare sau o piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, la alegerea candidatului.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

*Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).*

#### *- Instrumente de percuție*

##### Proba I

Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică.

*Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.*

##### Proba a II-a

Recital:

a) o lucrare/piesă muzicală cultă, la alegerea candidatului (se admit și transcriptii),

interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție;

b) o lucrare/piesă muzicală cultă la alegerea candidatului (se admit și transcriptii), interpretată la mai multe instrumente de percuție.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

#### **- Pian, orgă clasică**

##### **Proba I**

Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

##### **Proba a II-a**

Recital:

a) o piesă polifonică la două voci;

b) partea I dintr-o sonată clasică sau o lucrare muzicală romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probelor la pian.

#### **B. Instrumente populare - nai, țambal, taragot, acordeon, saxofon**

##### **Proba I**

Recital:

a) o piesă folclorică, la alegerea candidatului;

b) două piese, la alegerea candidatului, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

#### **C. Instrumente pentru muzică de jazz - muzică ușoară**

**- Instrumente cu coarde și instrumente de suflat**

##### **Proba I**

Proba de instrument:

a) un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu;

b) o improvizație instrumentală pe o temă la alegerea candidatului.

Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

##### **Proba a II-a**

Recital:

a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică;

b) o lucrare/piesă muzicală, la alegere, din repertoriul clasic, romantic sau modern.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

#### **- Instrumente de percuție**

##### **Proba I**

Proba de instrument: un studiu, interpretat la toba mică, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

##### **Proba a II-a**

Recital:

a) un "solo", la tobe;

b) patru ritmuri de dans, după cum urmează:

- latino - american;

- ritm în măsură ternară;

- reggae;

- twist sau rock and roll.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

#### **- Pian**

##### **Proba I**

Proba de instrument:

a) Un studiu, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu;

b) O improvizație instrumentală, pe o temă la alegerea candidatului.

*Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).*

### **Proba a II-a**

Recital:

a) o piesă polifonică;

b) o parte dintr-o sonată clasică sau, la alegere, o piesă romantică sau modernă.

*Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).*

## **SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ**

### **II. CONȚINUTUL PROBELOR**

#### **A. Canto clasic**

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

#### **B. Canto jazz - muzică ușoară**

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

#### **C. Canto tradițional românesc**

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

*Note:*

*- Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).*

*- Nivelul de dificultate a studiilor, lucrărilor și/sau pieselor prezentate de candidați, pentru toate specialitățile instrumentale, trebuie să fie cel puțin egal cu nivelul de dificultate prevăzut de programele școlare în vigoare.*

## **SECȚIA TEORETICĂ**

### **II. CONȚINUTUL PROBELOR**

#### **Proba I:**

1. Solfegiu la prima vedere

*Nota: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.*

#### **Proba a II-a**

2. Dicteu melodic

Recunoașterea sunetelor și a formulilor ritmice prezentate sub forma unor segmente ritmico-melodice scurte (conform programei pentru învățământul gimnazial), pe platformă on-line, în prezența comisiei de evaluare.

*Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Probele la prima vedere se vor susține pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele, on-line, în prezența comisiei de evaluare.*

#### **NOTE:**

1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile muzicale, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

- vicepreședinte (fără drept de notare) - profesor de specialitate;

- membri (cu drept de notare) - doi profesori de disciplina/specialitatea pentru care candidatul susține probele sau, în mod excepțional, unul de o specialitate înrudită.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Pentru secțiile la care sunt prevăzute două probe, nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).

5. Pentru secțiile vocal-instrumentale, un candidat se consideră neprezentat dacă nu

prezintă numărul de lucrări/piese menționat de conținutul probelor la instrumentul respectiv.

6. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.

7. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.

8. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobat conform legislației în vigoare.

9. Elevii înscriși la probele de aptitudini pentru filiera vocațională, profil artistic muzical, vor beneficia de un punctaj suplimentar de 0,5 puncte, adăugat la media finală a probelor de aptitudini, dacă fac dovada că au obținut premii sau mențiuni la Olimpiada Națională sau la concursurile artistice desfășurate în ultimii 4 (patru) ani și prevăzute în Calendarul Activităților Extrașcolare Naționale/Calendarul Activităților Extrașcolare Regionale (CAEN/CAER).

10. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - muzică nu se admit contestații.

## COREGRAFIE

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții claselor a VIII-a, specializarea Coregrafie se desfășoară prin echivalarea probei cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale obținute de candidat în ultimul an de studiu la disciplinele Dans Clasic și Dans românesc.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții învățământului gimnazial, altul decât specializarea Coregrafie, constă în evaluarea unei înregistrări în format digital, pe un CD/DVD/USB stick, transmisă de candidat. În acest caz, la înscrierea candidatului, realizată fie direct la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, fie prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, se vor depune și următoarele documente: un CD/DVD/USB stick conținând înregistrarea audio-video cu elevul candidat interpretând o coregrafie clasică și un dans românesc și o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării digitale trimise.

Probele de aptitudini la învățământul vocațional artistic coregrafic pentru absolvenții claselor a

VIII-a, specializarea Coregrafie, se evaluează după cum urmează:

**- Proba I va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans Clasic din ultimul an de studiu;**

**- Proba a II-a va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans românesc din ultimul an de studiu.**

Notă: Echivalarea și validarea probelor se fac de către Comisiile de examinare și evaluare la unitatea de învățământ care organizează probele de aptitudini.

### NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

- vicepreședinte (fără drept de notare) - profesor de specialitate;

- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare

examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a examenului este 6 (șase).

## ARTA ACTORULUI

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Arta Actorului se desfășoară pe baza evaluării unui repertoriu înregistrat în format digital pe un CD/DVD/USB stick (audio-video) cu evoluția candidatului, conform cerințelor conținutului probelor.

### I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a) documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b) o înregistrare audio-video a repertoriului, în format digital, pe un CD/DVD/USB stick;
- c) o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentatul legal, privind veridicitatea imprimării în format digital trimise.

### II. CONȚINUTUL PROBELOR

#### Proba I

##### APTITUDINILE SPECIALIZĂRII

- a) Recitarea a 2 (două) poezii și a unei fabule;
- b) Povestirea unei întâmplări din viața candidatului.

Durata probei: nu va depăși 20 de minute.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a) și b).

Proba a II-a

5. Un candidat provenind de la alte profiluri decât cel de coregrafie, se consideră neprezentat la probele de aptitudini dacă nu prezintă imprimat pe CD/DVD/ USB stick o coregrafie clasică și un dans românesc.

6. La probele de aptitudini pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.

##### APTITUDINI MUZICALE

a) Interpretarea unei piese muzicale la alegerea candidatului;

Durata probei: nu va depăși 5 (cinci) minute.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă.

##### NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare pentru specializarea Arta actorului, numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al Municipiului București, sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) – profesor de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitatea Arta actorului.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă repertoriul corespunzător conținutului probelor de aptitudini, transmis comisiei, în format digital, este incomplet.

6. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.



# PROFIL PEDAGOGIC

## specializările

Învățători-educatoare, Educator-puericultor, Instructor de educație extrașcolară, Mediator școlar

La învățământul liceal - filiera vocațională, profilul pedagogic, **toate specializările**, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin eliberarea unei **fișe de aptitudini**, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fișa de aptitudini va conține:

- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice - și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini: Limba și literatura română\*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport;

- media generală a claselor V - VIII la disciplinele: Limba și literatura română\*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport;

- media generală a claselor V - VIII la purtare;

- calificativul - **ADMIS/RESPINS** la profilul Pedagogic.

Pentru a fi declarat **ADMIS** la profilul Pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele: Limba și literatura română\*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport, media generală a claselor V - VIII mai mare sau egală cu 6 (șase) și media generală la purtare a claselor V - VIII, 10 (zece).

Pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în învățământul liceal - filiera vocațională, profilul pedagogic, toate specializările, comisiile de

înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc atât atribuții privind completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului **ADMIS/RESPINS** la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admiși la profilul pedagogic.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul **ADMIS**, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de **10 mai 2021**.

---

\*) Pentru elevii care studiază în clase/secții/unități de învățământ preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale se va lua în calcul și disciplina "Limba și literatura maternă".

## PROFIL TEOLOGIC

specializările:

Teologie, Patrimoniu cultural, Ghid turism religios,  
Seminarii/Colegii/Licee Teologice Ortodoxe, Baptiste, Romano-Catolice, Greco-Catolice,  
Romano-Catolice de Limba Maghiară, Reformate, Unitariene, Penticostale, Adventiste și  
Musulmane

1) Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.

2) Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, greco-catolice, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 (nouă) la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.

3) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

3.1. anexa la fișa de înscriere;

3.2. certificat de naștere - copie;

3.3. fișa medicală în original;

3.4. declarație din partea candidatului și a părintelui/reprezentantului legal al acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;

3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox);

3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);

3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).

4) În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul **probelor de aptitudini**, următoarele probe:

a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ **admis/respins**;

b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu **notă**.

5) **Interviul/colocviul/proba orală** constă în:

a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;

b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;

c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (pentru cultul ortodox).

6) **Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VIII.** Nota prin care se evaluează această probă constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).

7) Pentru toate specializările de la profilul Teologic, media minimă la proba de **verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (VCR)** trebuie să fie minimum 7 (șapte).

8) Pentru profilul Teologic, specializarea **Patrimoniu cultural**, examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de Religie/profesorul de Educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare, nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$APT = (VCR + VA) / 2$ , unde:

- VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele a V - VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

- VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție.

9) Pentru profilul Teologic, specializarea **Ghid turism religios**, examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare, nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$APT = (VCR + VA) / 2$ , unde:

- VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina religie din clasele a V - VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

- VA = media la proba de verificare a aptitudinilor.

10) Media finală de admitere se calculează conform prevederilor punctului II al **anexei nr. 2** la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru

anul școlar 2021 - 2022, cu modificările ulterioare.

11) În situația în care unul dintre candidați, la una dintre specializările unităților de învățământ vocațional teologic, nu a studiat disciplina Religie pe parcursul claselor V - VIII, și, în consecință, nu are media încheiată la disciplina Religie, pentru una sau mai multe clase, acesta va susține o **probă orală de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (la cultul pentru care candidează)**. În această situație, subiectele pentru proba orală se elaborează din programa școlară de religie, clasele V - VIII. Durata probei orale va fi de 20 de minute.

12) Dosarul de înscriere a candidaților se va putea depune inclusiv **on-line**, prin transmiterea documentelor pe adresa de e-mail a unității de învățământ.

13) Interviu/colocviul/proba orală, precum și **proba de verificare a unor aptitudini în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție/proba de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării Ghid turism religios și proba orală de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie, pentru candidații menționați la punctul 11**, se desfășoară **on-line**, cu respectarea/asigurarea unor condiții egale de participare pentru toți candidații înscriși.

## PROFIL MILITAR

### COLEGII MILITARE LICEALE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE

**Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar**

#### I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București sau de către alte structuri stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și sunt planificați pentru

susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.

#### II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în:

- evaluare psihologică;
- evaluarea capacității motrice;
- interviu de evaluare finală;
- examinare medicală.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu „ADMIS”/ „APT” sau „RESPINS”/„INAPT”, pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

### III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE

La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați „ADMIS”/„APT” la toate probele de selecție.

În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Nota minimă pentru promovarea probei de verificare a cunoștințelor este nota 6 (șase).

Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel:

$$0,2 MA + 0,8 NP = MFA,$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat);

MFA = media finală de admitere.

Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adevărul cu notele și media

generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, la o dată anterioară celei stabilite pentru repartizarea computerizată în colegiile naționale militare.

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația informatică națională dedicată admiterii,

în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși, dar care renunță la locul obținut vor participa la admiterea organizată de Ministerul Educației.

## LICEUL WALDORF SPECIALIZAREA FILOLOGIE

1. La învățământul liceal Waldorf, specializarea Filologie, nota finală la probele de aptitudini (APT) se calculează ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale pentru clasele V - VIII obținute la disciplinele:

Limba și literatura română, Educație plastică și Educație muzicală pentru clasele cu predare în limba română, respectiv Limba și literatura maternă, Educație plastică și Educație muzicală

pentru elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale.

2. Media generală pentru clasele V - VIII la o disciplină se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplina respectivă.

3. Nota finală minimă de promovare a probelor de aptitudini este 7 (șapte).

4. Unitatea de învățământ din care provine elevul care dorește să se înscrie la un liceu Waldorf eliberează, odată cu anexa la fișa de

înscrisoare a candidatului, și foaia matricolă a acestuia, în care sunt consemnate mediile anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplinele Limba și literatura română, respectiv Limba și literatura maternă pentru elevii care optează pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, Educație plastică și Educație muzicală.

5. Liceul Waldorf la care se înscrie elevul pentru probele de aptitudini calculează nota finală la probele de aptitudini conform punctului 1 și completează anexa la fișa de înscriere a candidatului.

## PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor la clasa a IX-a, profil sportiv, pentru anul școlar 2021 – 2022, se desfășoară conform următoarelor prevederi:

1. Înscrierea elevilor pentru admiterea la clasele cu program sportiv este condiționată de:

a) existența avizului medical, cu specificația „**Apt pentru efort fizic/Clinic sănătos**”, favorabil practicării disciplinei sportive pentru care se constituie clasa, eliberat cu maximum 10 (zece) zile lucrătoare înainte de înscriere (**condiție eliminatorie**);

b) existența unui document, din cele menționate mai jos, care să ateste că elevul practică organizat, de cel puțin 1 (un) an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (**condiție eliminatorie**):

i. carnet de legitimare sportivă (legitimă de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii trei ani competiționali (în copie conformă cu originalul);

ii. adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat / suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic (document original/scanat);

iii. adeverință de la unitatea de învățământ că a participat, în unul din ultimii trei ani școlari,

după caz, la etapele județene / sectoare ale municipiului București, zonale / regionale / municipiul București sau naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (document original / scanat);

c) adeverință (document original/scanat) de la unitatea de învățământ gimnazial absolvită cu media generală la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina (**condiție eliminatorie**);

d) pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au media generală cel puțin 7 (șapte) la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII;

2. nota finală la probele de aptitudini (APT) se echivalează cu media generală la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina;

3. în cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii finale de admitere (MFA) egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) locul 1 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

b) locul 2 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

c) locul 3 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

d) participarea, în unul din ultimii trei ani competiționali, la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

e) carnet de legitimare sportivă (legitimăție de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii trei ani competiționali;

f) adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic;

g) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;

h) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele regionale/zonale/municipiul București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;

i) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele județene/sectoare ale municipiului București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;

j) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

k) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

l) nota obținută la proba de Limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

m) nota obținută la proba de Matematică din cadrul evaluării naționale;

4. în vederea aplicării criteriilor de departajare a candidaților care au medii finale de admitere (MFA) egale, la dosarul de înscriere se depun, după caz (**condiție neobligatorie**):

**a) pentru literele a, b, c și d de la punctul 3 - documente eliberate de federația națională de specialitate;**

**b) pentru literele g, h și i de la punctul 3 - documente eliberate de inspectoratul școlar de care aparține candidatul.**

# METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV

**Art. 1.** (1) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în *recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.*

(2) Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

(3) Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEC nr. 5457/2020, cu modificările ulterioare.

(4) Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).

(5) Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru

Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din prezenta metodologie. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului.

(6) Părintele/reprezentantul legal al elevului integrat în categoria menționată la alin. (5) anexează fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din prezenta metodologie documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

(7) Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în **Anexa D** la prezenta metodologie. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și

este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

(8) Punctajul minim pentru ca un elev aflat în situația prevăzută la alin. (7) să fie admis este de 60 de puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

(9) La proba de evaluare a portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la alin (7) nu se admit contestații.

**Art. 2.** (1) Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7), se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către *Comisia de înscriere* constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul MECS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022.

(2) În vederea echivalării probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă și a evaluării portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7), comisia prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții:

a) primește cererile de echivalare transmise prin e-mail/la adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau depuse la unitatea de învățământ de către părintele/reprezentantul legal al elevului, însoțite de copii ale documentelor justificatoare menționate în prezenta anexă;

b) completează anexa la fișa de înscriere pentru fiecare elev care a depus cerere pentru echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv pentru care este îndeplinită condiția de admitere

menționată la art.1 alin. (4) din prezenta metodologie;

c) echivalează rezultatele obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă;

d) stabilește criteriile de evaluare, respectiv baremul de evaluare și notare ale portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7);

e) evaluează portofoliile categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7);

f) răspunde de completarea, semnarea și ștampilarea anexei la fișa de înscriere cu rezultatele obținute, precum și de încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat;

g) stochează/arhivează datele personale ale elevilor prevăzuți la art. 1 alin. (7) în perioada evaluării portofoliilor și ulterior, pe parcursul școlarizării, conform prevederilor legale.

(3) În cazul în care, în cadrul comisiei de înscriere nu există cadre didactice de specialitate pentru evaluarea portofoliului, președintele comisiei de înscriere solicită inspectorului școlar pentru limbi moderne din cadrul inspectoratului școlar completarea comisiei cu profesori de specialitate.

**Art. 3.** (1) Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a următoarelor documente, după caz:

a. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale



aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă: cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din **Anexa A** la prezenta metodologie;

b. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne: cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2021-2022, conform modelului din **Anexa B** la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adevărul eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute;

c. pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (5): cererea de echivalare, conform modelului din **Anexa A** la prezenta metodologie și fișa de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din **Anexa C** la prezenta metodologie. Fișa, asumată prin semnătură de către părintele/reprezentantul

legal al elevului, este însoțită de copie scanată sau fotocopy de pe documentele doveditoare;

d. pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (7): cererea de evaluare, conform modelului din **Anexa A** la prezenta metodologie, portofoliul și declarația pe propria răspundere, conform modelului din **Anexa D** la prezenta metodologie.

(2) Toate documentele scanate se vor arhiva într-un fișier denumit: *Nume Prenume Elev\_adm9\_2021*.

(3) În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează,

prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

**Art.4.** Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, menționate la art. 1 alin. (1) din prezenta metodologie, se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă.

**Art.5.** (1) Prevederile prezentei metodologii se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

(2) Acești candidați își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în condițiile prevăzute la art. 3.

**Art.6.** Anexele A, B și C, D sunt parte integrantă din prezenta metodologie.

**Domnule/Doamnă președinte,**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, (nume, prenume părinte) domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_, bloc \_\_\_, scara \_\_\_, etaj \_\_\_, apartament \_\_\_, sectorul/județul \_\_\_\_\_, nr. telefon \_\_\_\_\_, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii \_\_\_\_\_, (nume, inițiala tatălui, prenume), elev/ă în clasa a VIII-a \_\_\_, la \_\_\_\_\_ (unitatea de învățământ) în anul școlar 2020-2021, vă rog să aprobați **cererea de echivalare a rezultatelor** obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă ...../ de evaluare a portofoliului, pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Menționez faptul că elevul/eleva a studiat/nu a studiat limba modernă ..... pe parcursul învățământului gimnazial.

Data,

Semnătura,

**Domnule/Doamnă președinte,**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, (nume, prenume părinte)  
 domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_,  
 scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, apartament \_\_\_\_\_, sectorul/județul \_\_\_\_\_, nr. telefon \_\_\_\_\_  
 părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii \_\_\_\_\_  
 (nume, inițiala tatălui, prenume), elev/ă în clasa a VIII-a \_\_\_\_\_ la  
 \_\_\_\_\_, (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2020-2021, vă rog să aprobați **cererea de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv, respectiv intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională* din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

EXAMENUL SUSȚINUT ȘI ANUL SUSȚINERII:

INSTITUȚIA/ORGANIZAȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL /ADMINISTREAZĂ EXAMENUL:

CERTIFICATUL OBȚINUT:

SERIA ..... NR. ....

NIVELUL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT :

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei președinte al *Comisiei de înscriere*

**Fișa de studiu a unei limbi moderne de circulație internațională învățate în  
context formal/non - formal**

1. Numele și prenumele elevului/eleveii .....
2. Limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a acesteia în regim bilingv, respectiv intensiv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2) .....
3. Perioada de studiu a limbii moderne prevăzute la pct. 2. ....
4. Nr. de ore de studiu a limbii moderne/săptămână prevăzute la pct. 2.....
5. Instituția furnizoare de cursuri pentru limba modernă prevăzută la pct. 2\* .....
6. Studiarea limbii moderne prevăzute la pct. 2. într-un alt sistem de învățământ\*\* .....

Subsemnatul/subsemnata, ..... (numele și prenumele), în calitate de ..... (părinte/reprezentant legal al elevului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, că informațiile de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Semnătura .....

Data .....

\* În cazul prevăzut la pct. 5, se anexează, ca document doveditor, o copie a adeverinței emise de respectiva instituție în care să se precizeze perioada de studiu a limbii moderne menționate la pct. 2 și nivelul lingvistic atins de cursant.

\*\* în cazul prevăzut la pct. 6, se anexează, ca documente doveditoare, copii ale foilor matricole/adeverințelor/rapoartelor de progres de la unitățile de învățământ din altă țară.

## ANEXA D

### Portofoliul: conținut și punctaj

1. Redactarea unui text, de maximum 180 de cuvinte, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă 1 - **40 p**;
2. Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct.1. - **20 p**;
3. Prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv (maximum 10 minute) - **30 p**.

Se acordă **10 p** din oficiu.

#### Notă:

\* Punctele 2 și 3, respectiv înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct.1 și prezentarea motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu *Nume Prenume Elev\_denumire limba modernă\_ adm9\_2021*).

\*\* Portofoliul este însoțit de o **declarație pe proprie răspundere** semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

# ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

**Ordinul MEC nr. 5.449 din 31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022, completat de Ordinul ME nr. 3.775 din 06 mai 2021**

**Art. 1** Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2** Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022.

**Art. 3** Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul dual de stat pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2021-2022, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 4** Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2021-2022 se desfășoară în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, prevăzută în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al

calificărilor și a Calendarului admiterii în învățământul profesional dual de stat pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul dual de stat pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2021-2022.

**Art. 5** Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

**Art. 6** Pentru admiterea în învățământul profesional și învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din

învățământul special, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, cu respectarea prevederilor art. 63 alin. (1), lit. e) și e1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 7 (1)** Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații romi la calificările la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.

(2) Locuri distincte la calificări din învățământul dual în unitățile de învățământ de masă destinate candidaților cu CES și candidaților de etnie romă se pot aloca numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ.

**Art. 8 (1)** În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual, de stat pentru anul școlar 2021-2022, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimată (coduri individuale). (2) Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării.

(3) Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării și a unităților de învățământ/ inspectoratelor școlare a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/ inspectoratelor școlare

a acestor informații se realizează pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

**Art. 8 ^1. (1)** Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele / reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută de calendarul pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire sau prin e-mail, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate sau certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații / părinții / reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul profesional / dual, în termen de maxim două săptămâni de la începerea cursurilor.

(6) Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

**Art. 8 ^2.** Probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă și maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în unitățile de învățământ profesional sau dual care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a probei de verificare a

cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, prevăzută în anexa nr. 6 la Ordinul nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare”

**Art. 8** ^3. Probele de verificare a cunoștințelor de limba maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 6 la Ordinul nr 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare, se susțin on-line, pot fi susținute fie la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ din care provine candidatului, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare.

**Art. 8** ^4 (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la

care au fost admiși, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

(3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.”

**Art. 9** Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 10** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.



## Extrase din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat prevăzută în anexa la ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/31.08.2016

### ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

În vederea admiterii în învățământul profesional, unitatea de învățământ **poate organiza**, în anumite condiții, preselecția candidaților și/sau proba suplimentară de admitere.

Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, admiterea se realizează în 2 etape, care cuprind fiecare:

- înscrierea candidaților;
- preselecția candidaților, după caz;
- proba suplimentară de admitere;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

### ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare, se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional**, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional,

pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Lista candidaților înscriși la învățământul profesional, este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu graficul de desfășurare a sesiunii de preselecție, acolo unde este cazul, și cu graficul de desfășurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

## PRESELECȚIA CANDIDAȚILOR

Operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

Toate unitățile de învățământ care organizează sesiunea de preselecție pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public **procedura de preselecție**, care va cuprinde informații privind conținutul (tematica) și modul de organizare și desfășurare a probei de preselecție.

Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

În cazul în care, în cadrul aceleiași unități de învățământ, se organizează probă de preselecție pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecție unitare, înscrierea la preselecție se face în baza fișei de înscriere cu opțiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecția, înregistrate în ordinea preferințelor candidaților.

Candidații care au fost respinși la preselecție ridică fișele de înscriere la învățământul profesional, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și pot să se înscrie la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal.

## PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public **Procedura de admitere**.

Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- condiția de a trece prin etapa prealabilă de preselecție, acolo unde este cazul;
- cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale;

- disciplina din planul cadru pentru clasa a VIII-a, la care se susține proba suplimentară de admitere;
- programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;
- modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;
- modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;
- durata probei suplimentare de admitere;
- modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional.

Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

Unitatea școlară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscrier pentru aceste calificării.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR

Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, **media de admitere**, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la

**proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.**

În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate mai sus egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

## CALCULAREA MEDIEI DE ADMITERE

Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:  $MAIP = MA = 20ABS + 80EN / 100$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:  $MAIP = 70 \times MA + 30 \times PSA / 100$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform lit. a;

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

Media de admitere în învățământul profesional, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 - 2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1:  $EN = 1$ .

Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform lit. a, este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform lit. a, drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform lit. b, este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

## ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI

Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul profesional se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional;
- b) certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;

c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;

e) fișa medicală.

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene pentru învățământul profesional.

### **ÎNSCRIEREA ȘI REPARTIZAREA CANDIDAȚILOR ÎN CLASA A IX-A PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL**

Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul profesional.

Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată cu precizarea locului și datei în care se va face admiterea candidaților, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

Dacă la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ care organizează învățământ profesional. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional (în cazul în care numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor disponibile) sau a mediei de admitere (în cazul în care numărul candidaților este mai mic decât numărul locurilor disponibile), după caz, și în funcție de opțiuni.

### **ADMITEREA ABSOLVENȚILOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI GIMNAZIAL PARTICULAR AUTORIZAT SAU ACREDITAT**

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul profesional de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## NOTĂ

Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul profesional, se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Înscrierea și admiterea în învățământul profesional se pot face și după finalizarea etapei a doua de admitere. Înscrierea și admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

## CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

conform Anexei nr. 1 la Ordinul ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022

- extras -

Data-limită/Perioada	Activitatea
<b>Pregătirea admiterii</b>	
10 mai 2021	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
10 mai 2021	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde, în secțiuni distincte, informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2021-2022.</p> <p>Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare.</p> <p>În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p>

10-14 mai 2021	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2021-2022.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.</p>
21 mai 2021	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere, pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită.
<b>Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat</b>	
1 martie-14 mai 2021	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2020-2021, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului județean de resurse și de asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ etc.).</p>
17 mai-11 iunie 2021	<p>Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat. În județele în care există plan de școlarizare pentru învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, și aspectele specifice privind învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).</p>
17-28 mai 2021	ISJ/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru

	<p>învățământul profesional de stat și/sau dual vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ etc.).</p>
16 iunie 2021	<p>Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată</p>
<p><b>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b></p>	
<p>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;</p> <p>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	
31 mai – 4 iunie 2021	<p>Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal ("Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă").</p>
07 – 14 iunie 2021	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.</p>
15 – 18 iunie 2021	<p>Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările</p>



	ulterioare.
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
18 iunie 2021	Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
28 iunie – 2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență.
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
<b>Pregătirea admiterii</b>	
02 octombrie 2020 – 23 aprilie 2021	<p>Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile pe locurile speciale pentru romi.</p> <p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi.</p> <p><i>NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i></p>
05 octombrie 2020 - 29 aprilie 2021	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă.</p> <p><i>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</i></p>
29 aprilie 2021, ora 16.00	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi.</p> <p><i>NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învățământul profesional și dual de stat pentru anul școlar 2021-2022!</i></p>
10 mai 2021	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi.</p> <p><i>NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul</i></p>

	<p>de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
<b>Admiterea pe locurile speciale pentru romi</b>	
16 – 19 iulie 2021	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</p> <p><b>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</b></p>
19 iulie 2021	<p>Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p>
20 iulie 2021	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line</p> <p>Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional și dual, de stat, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</p> <p>Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare admiterea</p>
<b>Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
Pregătirea admiterii	

10 mai 2021	<p>Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare)</p> <p><i>NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/la municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</i></p>
12 aprilie-18 iunie 2021	<p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES</p> <p><i>NOTĂ:</i></p> <p><i>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i></p>
<b>Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
16-19 iulie 2021	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p><i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i></p> <p><b><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></b></p>
18-19 iulie 2021	<p>Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p>
20 iulie 2021	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților.</p> <p><i>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021.</i></p> <p><i>Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu</i></p>

	<p>dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line.</p> <p><b>NOTĂ</b></p> <p>Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. <b>5.068/2016</b>, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</p> <p>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.</p> <p>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la admiterea în învățământul de masă.</p>
<p><b>Admiterea candidaților pentru învățământul special</b></p> <p>(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	
15-19 iulie 2021	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.</p> <p>NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</p>
<p><b>Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat</b></p>	
<p><b>Etapă I de admitere în învățământul profesional de stat</b></p>	
5-14 iulie 2021	<p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată.</p>

	<p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pentru candidații care solicită aceasta</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
5-14 iulie 2021	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
14 iulie 2021	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional.</p> <p>La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare</p>

	<p>profesională.</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.</p>
<p>15-16 iulie 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.</p>
<p>15-16 iulie 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție</p> <p>Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual.</p> <p>În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție (respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual).</p>
<p>15-20 iulie 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.</p>
<p>15-20 iulie 2021</p>	<p>Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de</p>

	<p>învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</p>
20 iulie 2021	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite - situație în care se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p>
21-22 iulie 2021	<p>Desfășurarea probei suplimentare de admitere .</p> <p>NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p>
22 iulie 2021	<p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.</p>

23 iulie 2021	<p>Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor.</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.</p>
26 iulie 2021	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p> <p>Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
27-28 iulie 2021	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
27-28 iulie 2021	<p>Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în</p>



	termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere
29 iulie 2021	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.  Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
29 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ/municipiul București
30 iulie 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.  În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.  Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat.
30 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București.
30 iulie 2021	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.  ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de

	stat din județ/municipiul București.
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat</b>	
26-30 iulie 2021	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual de stat pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere.</p>
30 iulie – 3 august 2021	<p>Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și- au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
3 august 2021	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care</p>

	<p>numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție însoțită de mențiunea că candidații respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.</p>
<p>4-5 august 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție</p>
<p>4-5 august 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o</p>

	<p>probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.</p>
6-9 august 2021	<p>Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p>
9 august 2021	<p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.</p>
10 august 2021	<p>Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.</p>
11 august 2021	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
12-16 august 2021	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia</p>

	pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
17 august 2021	<p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual.</p> <p>Cu acest prilej, unitățile de învățământ, care au în ofertă calificări la care conform propriilor proceduri de admitere se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional sau calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>
<b>Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</b>	
18 august 2021	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p>
19-20 august 2021 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.</p> <p>Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora.</p>

	<p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.</p>
20 august 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.
20 august 2021	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

**NOTĂ:**

Pentru cazurile excepționale în care se înregistrează absolvenți ai clasei a VIII-a din seria curentă care nu au fost înmatriculați nici la învățământul liceal și nici la învățământul profesional sau dual până la data de 9 august 2021 și care solicită înmatricularea în învățământul profesional sau dual de stat, în anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare vor soluționa solicitările acestora, pe locurile libere la învățământul profesional sau dual, cu acordul unităților de învățământ și al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ până la data începerii anului școlar 2021-2022.

La solicitarea comisiilor de admitere județene sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și activităților din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022.

# ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

(conform OMEN nr. 3.554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual - *extrase*)

## *Ce este învățământul dual?*

Învățământul dual se organizează pentru dobândirea de cunoștințe, deprinderi și competențe, preponderent pentru ocuparea unui loc de muncă, pentru calificări profesionale de nivel 3,4 și 5, conform Cadrului național al calificărilor.

## *Prin ce se caracterizează învățământul dual?*

Ca formă a organizării învățământului profesional și tehnic, învățământul dual are următoarele caracteristici specifice:

- este organizat la inițiativa operatorilor economici interesați, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;
- asigură oportunități sporite de educație și formare profesională pe baza unui contract de parteneriat și a unor contracte individuale de pregătire practică, prin pregătirea practică organizată în răspunderea principală a operatorilor economici;
- operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă la nivelul celei acordate din fonduri publice și alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;
- facilitează implicarea operatorilor economici în mecanismele decizionale la nivelul unității de învățământ partenere.

## *Care sunt cerințele învățământului dual?*

Învățământul dual îndeplinește următoarele cerințe:

- existența contractului de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea

administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară, contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri;

- existența contractului individual de pregătire practică, încheiat între elev, respectiv părinte, tutore sau susținător legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților;
- existența autorizării/acreditării operatorilor economici implicați în formarea profesională prin învățământul dual.

## *Cum este organizat învățământul dual?*

Învățământul dual se organizează în unități de învățământ de stat, particulare sau confesionale autorizate sau acreditate, în baza unui contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulți operatori economici sau asociație/consorțiu de operatori economici/clustere, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară și prin care se stabilesc condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.

Învățământul dual este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi și se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

În învățământul dual clasa cuprinde în medie 25 de elvi, dar nu mai puțin de 20 și nu mai mult de 30. Instruirea practică și pregătirea de specialitate se desfășoară pe grupe de minimum 10 elevi și maxim de 15 elevi. Clasele din învățământul dual pot fi constituite din maximum trei grupe cu calificări diferite.

### ***Cine poate fi admis în învățământul dual?***

Admiterea elevilor în învățământul dual se realizează în conformitate cu Metodologia cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual și calendarului admiterii, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale.

Calitatea de elev în învățământul dual, pentru nivelul 3 de calificare, este condiționată de îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

- să fie absolvent al clasei a VIII-a;
- apt din punct de vedere medical;
- să aibă un contract individual de pregătire practică încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ.

### ***Ce avantaje au elevii învățământului dual?***

Elevii care urmează cursurile învățământului dual pot beneficia de o serie de avantaje din partea operatorilor economici, cum ar fi:

- asigurarea unei burse cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice;
- acordarea altor forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat;

- elevii care frecventează învățământul dual în altă unitatea administrativ-teritorială decât cea de domiciliu, vor fi sprijiniți prin decontarea cheltuielilor de transport sau vor primi cazare și masă gratuite în internatele școlare, indiferent de oferta de educație și formare profesională disponibilă în localitatea de domiciliu;

- oferirea, cu prioritate, de locuri de muncă absolvenților pe care i-au format în baza contractelor de practică, sprijinirea pentru traziția la un loc de muncă a celor pe care nu-i pot angaja în termen de cel mult 2 luni de la susținerea cu succes a examenului de certificare a calificării.

### ***Cum se finalizează studiul învățământului dual?***

Absolvenții învățământului dual, susțin examen de certificare a calificării, în condițiile legii. Absolvenții care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională pentru nivel 3, 4 sau 5, conform Cadrului național al calificărilor și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Absolvenții învățământului dual, pentru nivelul 3 de calificare, pot continua studiile în ciclul superior al învățământului liceal sau pot fi cuprinși în programe de pregătire pentru echivalarea nivelului de învățământ liceal.



# ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRILE PROFESIONALE DE NIVEL 3 PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

**- extrase din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor prevăzută în anexa 1 la ordinul ministrului educației naționale aprobat cu nr. 3.554/29.03.2017 -**

## DISPOZIȚII GENERALE

### ART. 1

Admiterea elevilor în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, numit în continuare învățământ dual, se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie-cadru și cu respectarea prevederilor legale privind organizarea și funcționarea învățământului dual.

### ART. 2

(1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul dual.

### ART. 3

(1) În cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere.

(2) În învățământul dual se pot organiza probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

(3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul și conținutul acestora se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura de admitere elaborată și adoptată în conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerințelor exprimate de aceștia.

### ART. 4

(1) Admiterea în învățământul dual se realizează în două etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează: - înscrierea candidaților; - probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie; - admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

## ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

### ART. 5

(1) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face în urma unui proces de orientare și consiliere a elevilor, realizat de către diriginții claselor a VIII-a și consilierii școlari din cadrul Centrelor Județene de Resurse și Asistență Educațională, cu sprijinul operatorilor economici parteneri.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul

dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.

### ART. 7

Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

## PROBE DE ADMITERE

### ART. 8

Probele de admitere organizate în situațiile prevăzute la art. 3 pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/aptitudini și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

### ART. 9

(1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

a) cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;

b) modul de calcul al mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, art. 12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;

c) tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;

d) calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;

e) modul de organizare și desfășurare a fiecărei probe de admitere (de exemplu: scris, oral, probă practică) și durata acestora;

f) în cazul probelor (teoretice sau practice) bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, se vor preciza disciplinele vizate și se va prezenta programa de examen cu tematica selectată din programele școlare respective;

g) în cazul probelor menționate la lit. f), precum și în cazul oricăror altor probe de evaluare a unor abilități cognitive se vor prezenta modele de subiecte și bareme de evaluare și notare;

h) în cazul unor probe care nu vizează cunoștințe/abilități cognitive (de exemplu, în cazul unor probe de evaluare a motivației, evaluare comportamentală etc.) se vor oferi precizări privind scopul acestora, modul de evaluare și notare;

i) modul de organizare și desfășurare a contestațiilor;

j) componența comisiei de admitere, rolurile și responsabilitățile membrilor comisiei.

(4) Notarea rezultatelor la fiecare dintre probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".

(6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul

dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.

(7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).

(8) Procedura de admitere va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(9) Procedura de admitere va include obligatoriu și prevederi procedurale privind depunerea și rezolvarea contestațiilor. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.

(10) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(11) Unitatea școlară, în colaborare cu operatorii economici, poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

(12) Prin procedura de admitere adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici se poate decide ca repartizarea la operatorii economici parteneri de practică să se realizeze încă din faza de selecție a candidaților, în condițiile stabilite prin procedura de admitere.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

### ART. 10

Admiterea în învățământul dual se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite sau în situația în care s-au organizat probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% media notelor obținute la probele de admitere stabilite la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

### ART. 11

(1) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media probelor de admitere;
- b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi

departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.

### ART. 12

(1) **Calculul mediei de admitere** în învățământul dual se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere:

$$\text{MAID} = \text{MA} = 20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN} / 100$$

unde: MAID = media de admitere în învățământul dual; MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a); ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a; EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere:

$$\text{MAID} = 70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA} / 100$$

unde: MAID = media de admitere în învățământul dual; MA = media de admitere calculată conform alin. (1) lit. a); PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

(2) Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) În calculul mediei de admitere pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui, în funcție de anul absolvirii, cu:

a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv;

b) media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 - 2007;

c) media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).

(5) Media de admitere în învățământul dual, calculată conform alin. (1), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform prezentului articol și a criteriilor de departajare precizate la art. 11.

(7) În situațiile menționate la art. 9 alin. (12), repartizarea pe calificări a candidaților admiși va fi însoțită de repartizarea la operatorii economici parteneri de practică.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, comisia de admitere județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire

a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

#### **ART. 13**

(1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual și se transmit la comisia de admitere județeană, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual.

(3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în Calendarul admiterii în învățământul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

#### **ART. 14**

(1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;

b) certificatul de naștere - copie și original;

c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

#### **ART. 15**

Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

#### **ART. 16**

(1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene pentru învățământul profesional.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a

acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

#### **ART. 17**

Pentru înscrierea la clasele de învățământ dual care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat, și au fost admiși.

#### **ART. 18**

(1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special, inclusiv dual, sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul dual calculată, după caz, conform art. 12 alin. (1) lit. a), respectiv conform art. 12 alin. (1) lit. b) și în funcție de opțiuni.

## DISPOZIȚII FINALE

### ART. 25

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul dual de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

### ART. 26

(1) Broșura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre unitățile de învățământ de stat, respectiv unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a claselor organizate în învățământul dual.

(2) Calificările pentru care unitatea de învățământ profesional organizează admitere în învățământul profesional vor fi înscrise în broșura admiterii codificat, în secțiune separată, cu evidențierea distinctă a claselor organizate în învățământul dual.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii-cadru.

### ART. 27

Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul dual se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

### ART. 28

Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

## CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRI PROFESIONALE DE NIVEL 3, CONFORM CADRULUI NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

conform Anexei nr. 3 la Ordinul ME nr. 3.775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022

- extrase -

Data-limită/Perioada	Activitatea
<b>Pregătirea admiterii</b>	
10 mai 2021	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
10 mai 2021	Afișarea ofertei educaționale aprobate pentru învățământul dual, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediul unităților de

	<p>învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde în secțiuni distincte informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2021-2022 Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare.</p> <p>În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p>
10-14 mai 2021	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2021-2022 Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat</p>
21 mai 2021	<p>Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită</p>
<p><b>Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual</b></p>	
1 martie-14 mai 2021	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2020-2021, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual, dar și prin învățământul profesional de stat. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și de asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și învățământul dual.</p>



	Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ etc.).
17 mai-11 iunie 2021	Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
17-28 mai 2021	ISJ/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual și/sau pentru învățământul profesional de stat vor implica și operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.  Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ etc.).
16 iunie 2021	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
17 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
<b>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b>	
<p>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;</p> <p>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	
31 mai – 4 iunie 2021	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă  NOTĂ:

	Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal ("Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă").
07-14 iunie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare.
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
18 iunie 2021	Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
28 iunie – 2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial absolvite
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în

	aplicația informatică centralizată.
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
<b>Pregătirea admiterii</b>	
02 octombrie 2020 – 23 aprilie 2021	<p>Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi.</p> <p><i>NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i></p>
05 octombrie 2020- 29 aprilie 2021	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă.</p> <p><i>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</i></p>
29 aprilie 2021, ora 16.00	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi.</p> <p><i>NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul profesional și dual de stat pentru anul școlar 2021-2022!</i></p>
10 mai 2021	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi.</p> <p><i>NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă de calificare.</i></p> <p><i>Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</i></p>
<b>Admiterea pe locurile speciale pentru romi</b>	

16 – 19 iulie 2021	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită romi acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p><i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i></p> <p><b><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></b></p>
19 iulie 2021	<p>Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
20 iulie 2021	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților.</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line</p> <p>Mediile de admitere pentru candidații romi care candidează pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional și dual, de stat se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. <b>3.556/2017</b>, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pot fi repartizați candidați romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual.</p> <p>Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.</p>
<b>Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
<b>Pregătirea admiterii</b>	

8 februarie 2021	<p>Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. <b>5.574/2011</b>, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</p>
8 februarie 2021	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.</p>
10 mai 2021	<p>Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă de calificare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
12 aprilie - 18 iunie 2021	<p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de</p>

	informare/instruire.
<b>Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
16-19 iulie 2021	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p><i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i></p> <p><b><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></b></p>
18 -19 iulie 2021	<p>Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p>
20 iulie 2021	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților.</p> <p><i>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021.</i></p> <p>Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Mediile de admitere pentru candidații cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. <b>3.556/2017</b>, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pot fi repartizați candidați cu CES la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru candidați cu CES peste numărul de locuri acordate prin planul de școlarizare în învățământul dual.</p>

	Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare admitere
<b>Admiterea candidaților pentru învățământul special</b> (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
15-19 iulie 2021	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</p>
<b>Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual</b>	
<b>Etapa I de admitere în învățământul dual</b>	
5-14 iulie 2021	<p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată,</p>

	aflați în stare de corigență sau repetenție.
5-14 iulie 2021	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
14 iulie 2021	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual.</p> <p>În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
15-16 iulie 2021	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii.
15-16 iulie 2021	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în



	<p>învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s- au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>15-20 iulie 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat probele NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.</p>
<p>15-20 iulie 2021</p>	<p>Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe eliminatorii în învățământul dual sau, respectiv, de preselecție în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se</p>

	face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.
20 iulie 2021	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile - situație în care se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
2-22 iulie 2021	<p>Desfășurarea probelor de admitere.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p>
22 iulie 2021	Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe.
23 iulie 2021	<p>Depunerea contestațiilor la probele de admitere. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.</p> <p>Rezolvarea contestațiilor.</p> <p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat.</p> <p>Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de</p>

	<p>calcul din metodologia de admitere în învățământul dual.</p> <p>Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la comisia de admitere județeană/ a municipiului București a candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere</p>
26 iulie 2021	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p> <p>Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/ a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
27-28 iulie 2021	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de stat de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
27-28 iulie 2021	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
28 iulie 2021	<p>Transmiterea la comisia județeană/a municipiului București de admitere, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.</p>
29 iulie 2021	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere</p>

	<p>judeteană/a municipiului București.</p> <p>Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.</p>
29 iulie 2021	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ/municipiul București.</p>
30 iulie 2021	<p>Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat și, în mod distinct, în învățământul dual.</p>
30 iulie 2021	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București.</p>
30 iulie 2021	<p>Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p>
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul dual</b>	

26 - 30 iulie 2021	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional și dual de stat pentru candidații cărora nu li s- au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere.</p>
30 iulie – 3 august 2021	<p>Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și- au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională învățământ profesional de stat și/sau învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
3 august 2021	<p>Afișarea, la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual.</p> <p>Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la</p>

	<p>celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii însoțită de mențiunea că candidații respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
<p>4 – 5 august 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual.</p> <p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective.</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional și dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>6 – 9 august 2021</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere</p>	<p>Derularea probelor suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care</p>

	organizează probe suplimentare.
9 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ.
10 august 2021	<p>Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere.</p> <p>Rezolvarea contestațiilor.</p> <p>Afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual.</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/admitere.</p>
11 august 2021	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual.</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
12 – 16 august 2021	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
17 august 2021	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației

	<p>locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual.</p> <p>Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care conform propriilor proceduri de admitere se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional sau calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>
<b>Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</b>	
18 august 2021	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, pe pagina de internet a ISJ, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p>
19-20 august 2021 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale.</p> <p>Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.</p>



	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite
20 august 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.
20 august 2021	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

#### **NOTĂ:**

Pentru cazurile excepționale în care se înregistrează absolvenți ai clasei a VIII-a din seria curentă care nu au fost înmatriculați nici la învățământul liceal și nici la învățământul profesional sau dual până la data de 9 august 2021 și care solicită înmatricularea în învățământul profesional sau dual de stat, în anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare vor soluționa solicitările acestora, pe locurile libere la învățământul profesional sau dual, cu acordul unităților de învățământ și al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ până la data începerii anului școlar 2021-2022.

La solicitarea comisiilor de admitere județene sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și activităților din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Nr. ....../.....2021

## DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, ....., părintele/reprezentantul legal al copilului ..... domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ...., nr. .... bl. .... sc. .... ap. .... județul/sectorul ....., legitimat(ă) cu ..... seria ..... nr. ...., CNP ..... declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele .....\*) transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022 sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/ profesional de stat și în învățământul dual de stat documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu ..... în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat, pentru anul școlar 2021 - 2022, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura,

Data

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.

- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

-----

\*) Se vor completa, după caz: fișa de înscriere, documentele care intră în componența dosarului de înscriere, anexa la fișa de înscriere, documente pentru desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.

## PLAN DE ȘCOLARIZARE 2021 – 2022

### ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL – ZI, DE STAT

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru rromi	Nr. locuri pentru elevi cu CES
<b>Colegiul Național "Costache Negruzzi", Iași;</b> adresa: Iași, str. Toma Cozma nr 4; tel. 0232210510	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - intensiv engleză	107	26	1	9,57	-	-
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică		52	2		1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	108	26	1	9,55	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	106	26	1	9,36	-	-
<b>Colegiul Național, Iași;</b> adresa: Iași, str. Arcu nr. 4; tel. 0232214036	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	138	78	3	9,71	2	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii -- intensiv - lb. engleză	139	26	1	9,73	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	137	26	1	9,46	1	1
<b>Colegiul Național "Emil Racoviță", Iași;</b> adresa: Iași, Aleea Nicolina nr. 4; tel. 0232234272	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - intensiv - lb. engleză	110	26	1	9,63	1	1
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică		26	1		1	1
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	111	26	1	9,59	1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii -- intensiv - lb. engleză		26	1		-	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	109	26	1	9,32	1	-
<b>Colegiul Național "Garabet Ibrăileanu", Iași;</b> adresa: Iași, str. Oastei nr 1; tel. 0232264470	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - intensiv informatică	113	26	1	9,18	1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	114	26	1	9,02	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. franceză	112	26	1	8,90	1	-
	Teoretică/ Uman	Științe sociale -- intensiv - lb. engleză	115	26	1	8,93	1	-
<b>Colegiul Național "Mihai Eminescu", Iași;</b> adresa: Iași, str. Mihail Kogălniceanu nr. 10; tel. 0232215746	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - intensiv - lb. germană	119	26	1	9,35	-	-
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - <b>bilin</b> gv - lb. engleză	120	13	0,5	9,54	-	-
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - <b>bilin</b> gv - lb. franceză	121	13	0,5	9,29	-	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	122	26	1	9,48	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- <b>bilin</b> gv - lb. engleză	117	26	1	9,32	-	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- <b>bilin</b> gv - lb. franceză	118	26	1	8,86	-	-
	Teoretică/ Uman	Filologie	116	26	1	9,27	1	-
<b>Liceul Teoretic "Alexandru Ioan</b>	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	204	52	2	8,75	2	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	205	52	2	8,65	2	-

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romii	Nr. locuri pentru elevii cu CES
Cuza", Iași; adresa: Iași, str. Ion Creanga nr. 37; tel. 0232272906	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	203	26	1	8,57	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie		26	1		1	1
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	206	26	1	8,60	1	1
Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir", Iași: adresa: Iași, str. Decebal nr. 13; tel. 0232233970	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - intensiv informatică	210	26	1	9,11	1	-
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică		26	1		1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	211	26	1	9,03	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie	209	26	1	8,84	1	-
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	212	52	2	8,71	2	-
Liceul Teoretic "Miron Costin", Iași: adresa: Iași, str. Mușatini nr 12; tel. 0232 25.74.08	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	221	52	2	8,95	2	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	222	26	1	8,89	1	1
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	220	26	1	8,68	1	1
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	223	26	1	8,67	1	1
Liceul Teoretic "Vasile Alecsandri", Iași: adresa: Iași, str. Costache Negri nr. 50; tel. 0332.418760	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	231	26	1	9,16	1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	232	26	1	9,28	1	1
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii -- intensiv - lb. germană		26	1		-	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- <b>bilingv</b> - lb. germană	230	13	0,5	8,82	-	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- <b>bilingv</b> - lb. franceză	229	13	0,5	8,62	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	228	26	1	9,05	-	1
Liceul Teoretic de Informatică "Grigore Moisil", Iași: adresa: Iași, str. Petre Andrei nr. 9; tel. 0232211826	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - intensiv informatică	233	156	6	9,33	2	-
Liceul Teoretic Waldorf, Iași; adresa: Iași, Calea Chișinăului, nr. 132 Bis; tel. 0232.472000	Teoretică/ Uman	Waldorf Filologie		26	1	-	1	1
Colegiul Național de Artă "Octav Băncilă", Iași; adresa: Iași, str. Cuza-Voda nr. 29; tel. 0232.276087	Vocațională/ Arte vizuale	Desenator tehnic pentru arhitectură și design		24	1	-	1	-
	Vocațională/ Arte vizuale	Tehnician pentru tehnici artistice		48	2	-	1	1
	Vocațională/ Coregrafie	Instructor coregraf		12	0,5	-	1	-
	Vocațională/ Muzică	Instrumentist		48	2	-	2	-
	Vocațională/ Teatru	Instructor de teatru		12	0,5	-	-	1
Liceul cu Program Sportiv, Iași; adresa: Iași, Aleea	Vocațională/ Sportiv/ Instructor sportiv	Atletism		24	1	-	1	-

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romi	Nr. locuri pentru elevi cu CES
Grigore Ghica Voda nr. 28; tel. 0232.264006	Vocațională/ Sportiv/ Instructor sportiv	Fotbal		24	1	-	1	-
	Vocațională/ Sportiv/ Instructor sportiv	Handbal		24	1	-	1	-
	Vocațională/ Sportiv/ Instructor sportiv	Mozaic		24	1	-	1	1
<b>Colegiul Pedagogic "Vasile Lupu", Iași;</b> adresa: Iași, Aleea M. Sadoveanu Iași nr. 46; tel. 232219011	Vocațională/ Pedagogic	Învățător - educator		96	4	-	4	-
	Vocațională/ Pedagogic	Educator - puericultor		24	1	-	1	-
	Vocațională/ Teologic	Teologie romano-catolică		24	1	-	1	-
<b>Seminarul Teologic Ortodox "Sf. Vasile cel Mare", Iași;</b> adresa: Iași, str. Mihail Sadoveanu nr. 46; tel. 0232 217045	Vocațională/ Teologic	Tehnician pentru tehnici artistice - patrimoniu		24	1	-	1	1
	Vocațională/ Teologic	Preot (Teologic ortodox)		48	2	-	1	-
<b>Colegiul Economic Administrativ, Iași;</b> adresa: Iași, str. Sărărie nr. 35; tel. 0232267669	Tehnologică/ Servicii/ Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	104	24	1	8,55	1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	105	168	7	8,22	5	2
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în administrație		24	1		1	-
<b>Colegiul Agricol și de Industrie Alimentară "Vasile Adamachi", Iași;</b> adresa: Iași, Aleea Mihail Sadoveanu nr. 41; tel. 0332402577	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	102	48	2	7,16	1	-
	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	103	24	1	6,79	-	1
	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Agricultură	Tehnician în agricultură ecologică	101	24	1	6,70	1	1
<b>Liceul Tehnologic Economic "Virgil Madgearu", Iași;</b> adresa: Iași, str. Sf. Andrei nr. 70; tel. 0232316238	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Industrie alimentară	Tehnician în industria alimentară	195	24	1	8,16	1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în turism	196	48	2	8,01	2	-
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting		24	1		1	-

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romii	Nr. locuri pentru elevii cu CES
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie		24	1		1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Comerț	Tehnician în activități de comerț	193	48	2	7,77	2	-
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	194	48	2	7,78	2	-
<b>Liceul Tehnologic Economic de Turism, Iași;</b> adresa: Iași, str. Milcov nr. 11 ; tel. 0232245778	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting	199	24	1	7,38	1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie		24	1		1	1
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în turism		24	1		1	1
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie		24	1		1	1
	Tehnologică/ Servicii/ Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	197	24	1	7,43	1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Comerț	Tehnician în activități de comerț		24	1		1	1
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	198	48	2	7,63	2	-
<b>Liceul Tehnologic "Dimitrie Leonida", Iași;</b> adresa: Iași, Bd. Socola nr. 188-190; tel. 0232430325	Tehnologică/ Tehnic/ Electric	Tehnician în instalații electrice	163	24	1	5,12	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Electric	Tehnician electrician electronist auto		24	1		1	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Electromecanică	Tehnician electromecanic	164	24	1	4,53	1	1
<b>Colegiul Tehnic "Gheorghe Asachi", Iași;</b> adresa: Iași, str. Sărărie nr. 189; tel. 0232275980	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Protecția mediului	Tehnician hidrometeorolog	148	24	1	7,53	1	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	144	72	3	6,73	1	2
	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician instalator pentru construcții		24	1		1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician în construcții și lucrări publice		24	1		1	-

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romi	Nr. locuri pentru elevi cu CES
	Tehnologică/ Tehnic/ Fabricarea produselor din lemn	Tehnician designer mobila și amenajări interioare	146	24	1	7,37	1	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician proiectant CAD	147	24	1	7,59	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Electric	Tehnician electrician electronist auto	145	24	1	-	1	1
	Vocațională/ Arte vizuale	Desenator tehnic pentru arhitectură și design		24	1	-	1	-
<b>Colegiul Tehnic "Ioan C. Ștefănescu", Iași;</b> adresa: Iași, str. Socola nr. 51-53; tel. 0232437404	Tehnologică/ Servicii/ Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	150	48	2	6,11	1	1
	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	153	72	3	5,90	2	2
	Tehnologică/ Tehnic/ Industrie textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar	151	24	1	5,78	-	2
	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	149	24	1	5,53	1	-
<b>Colegiul Tehnic "Ion Holban", Iași;</b> adresa: Iași, str. Pantelimon Halipa nr. 16; tel. 0232226102	Tehnologică/ Servicii/ Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	155	24	1	6,12	-	2
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	154	24	1	-	-	2
<b>Colegiul Tehnic "Mihail Sturdza", Iași;</b> adresa: Iași, str. Mihail Sturdza nr. 2; tel. 232233435	Tehnologică/ Tehnic/ Electric	Tehnician electrician electronist auto	156	24	1	4,62	1	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	158	24	1	3,93	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Electromecanică	Tehnician instalații de bord (avion)	157	24	1	-	-	1
<b>Liceul Tehnologic de Electronică și Telecomunicații "Gheorghe Mârzescu", Iași;</b> adresa: Iași, str. Mihai Sturza nr. 43; tel. 0232237545	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	181	24	1	4,89	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Producție media	Tehnician operator procesare text/imagini	182	48	2	6,08	2	2
<b>Liceul Tehnologic de Transporturi și de Construcții,</b> Iași; adresa: Iași, Bd. Socola nr. 82;	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	188	24	1	4,22	1	-

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romi	Nr. locuri pentru elevi cu CES
tel. 0232241844	Tehnologică/ Tehnic/ Electromecanică	Tehnician în aviație	189	24	1	4,86	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Electromecanică	Tehnician instalații de bord (avion)		24	1		1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecatronist	191	12	0,5	-	-	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician transporturi		12	0,5		1	-
<b>Liceul Tehnologic "Petru Poni", Iași;</b> adresa: Iași, Bd. Socola nr. 61A; tel. 0232 431986	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	174	24	1	6,11	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Fabricarea produselor din lemn	Tehnician designer mobila și amenajări interioare	173	24	1	-	1	1
	Tehnic/Chimie industrială	Tehnician chimist de laborator	172	24	1	5,17	1	-
	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	176	24	1	5,39	1	1
<b>Liceul Tehnologic de Mecatronica și Automatizări, Iași;</b> adresa: Iași, str. Mitropolit Varlaam nr. 54; tel. 0232237710	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecatronist	186	24	1	-	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Electromecanică	Tehnician electromecanic	184	24	1	-	1	-
<b>Liceul Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu", Miroslava;</b> adresa: Miroslava, str. Mihail Kogălniceanu nr. 38; tel. 0232418842	Servicii/Economic	Tehnician în activități economice	180	24	1	-	1	-
	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Agricoltura	Tehnician veterinar	179	24	1	-	1	-
<b>Colegiul Național "Mihail Sadoveanu", Pașcani;</b> adresa: Pașcani, str. Sportului nr. 12; tel. 0232 - 762637	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - - intensiv informatică	124	26	1	8,26	1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	125	52	2	7,96	4	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	123	13	0,5	7,83	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. franceză		13	0,5		-	-
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	126	26	1	7,84	2	-
<b>Colegiul Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani;</b> adresa: Pașcani,	Tehnologică/ Tehnic/ Electric	Tehnician electrician electronist auto	160	24	1	-	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician proiectant CAD	161	24	1	6,63	1	-



Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romii	Nr. locuri pentru elevii cu CES
str. Ceferiștilor nr. 3; tel. 0232760020	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician prelucrări mecanice		48	2		2	-
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice – intensiv limba engleză	159	24	1	6,78	1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice		48	2		1	1
<b>Liceul Tehnologic "Mihai Busuioac", Pașcani;</b> adresa: Pașcani, str. 22 Decembrie nr. 80; tel. 0232766909	Tehnologică/ Tehnic/ Electromecanică	Tehnician electromecanic	169	24	1	5,78	1	-
	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	170	24	1	5,60	1	1
<b>Liceul Tehnologic Economic "Nicolae Iorga", Pașcani;</b> adresa: Pașcani, str. Eugen Stamate nr. 12; tel. 0232760243	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting	192	48	2	5,36	2	2
<b>Liceul Teoretic "Miron Costin", Pașcani;</b> adresa: Pașcani, str. Izvoarelor nr. 11; tel. 0232760100	Teoretică/ Real	Matematică - informatică - intensiv informatică	225	26	1	8,70	1	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	226	52	2	8,50	2	-
	Teoretică/ Uman	Filologie -- intensiv - lb. engleză	224	26	1	8,31	1	-
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	227	26	1	8,09	2	-
<b>Colegiul Național "Ștefan cel Mare", Hârlău;</b> adresa: Hârlău, str. Mihail Eminescu nr. 5; tel. 0232720911	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	127	24	1	7,91	1	1
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	129	26	1	8,54	2	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	130	26	1	6,56	2	-
	Teoretică/ Uman	Filologie	128	26	1	7,50	2	-
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	131	52	2	7,24	4	-
<b>Liceul Tehnologic, Hârlău;</b> adresa: Hârlău, str. Mihail Eminescu nr. 14; tel. 0232722010	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	200	24	1	-	1	1
	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Industrie alimentară	Tehnician în morărit, panificație și produse făinoase	201	24	1	-	1	1
<b>Liceul Tehnologic "Haralamb Vasiliu", Podu Iloaiei;</b> adresa: Podu Iloaiei, str. Națională nr. 88; tel. 0232740221	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Agricultură	Tehnician în agricultură	166	24	1	-	1	-
	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediului/ Agricultură	Tehnician veterinar		24	1		1	-

Unitatea de învățământ - adresa	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Cod spec.	Nr. locuri	Nr. clase	Ultima medie de admitere în 2020	Nr. locuri pentru romi	Nr. locuri pentru elevi cu CES
	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	168	24	1	5,63	1	-
	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	167	24	1	7,06	1	1
<b>Liceul Teoretic "Ion Neculce", Târgu Frumos;</b> adresa: Târgu Frumos, str. Cuza Voda nr. 65; tel. 0332805922	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	213	24	1	7,54	1	1
	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	215	26	1	5,29	2	-
	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	216	52	2	-	2	-
	Teoretică/ Uman	Filologie	214	26	1	5,20	2	-
	Teoretică/ Uman	Științe sociale	217	52	2	7,12	4	-
<b>Liceul Tehnologic "Petru Rareș", Târgu Frumos;</b> adresa: Târgu Frumos, str. Cuza Vodă nr. 65 A; tel. 0232731012	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecatronist	177	24	1	-	2	-
<b>Liceul Tehnologic "Victor Mihăilescu Craiu", Belcești;</b> adresa: Belcești; tel. 0232724813	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în administrație	178	24	1	7,23	1	-
<b>Liceul Teoretic "Bogdan Vodă", Hălăucești;</b> adresa: Hălăucești; tel. 0232717513	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	208	26	1	-	1	-
	Teoretică/ Uman	Filologie	207	26	1	-	1	-
<b>Liceul Teoretic "Lascăr Rosetti", Răducăneni;</b> adresa: Răducăneni; tel. 0232292441	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	219	26	1	6,16	2	-
	Teoretică/ Uman	Filologie	218	26	1	7,11	1	1
<b>Liceul Tehnologic "Petre P. Carp", Țibănești;</b> adresa: Țibănești, str. Scolii nr. 3; tel. 0232326402	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	171	24	1	-	2	-
<b>Liceul Tehnologic, Vlădeni;</b> adresa: Vlădeni; tel. 0232299668	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	202	24	1	-	1	-

## ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL – ZI, DE STAT

Unitatea școlară	Nivel învăț.	Filiera/ profilul/ domeniul	Specializarea/calificarea profesională	Nr. locuri	Nr. clase
COLEGIUL TEHNIC "ION HOLBAN", IAȘI; adresa: Iasi, str Pantelimon Halipa nr NR.16 ; tel. 0232226102	Liceu, zi	Tehnologică/ Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	12	1
	Înv. profesional	Turism și alimentație	Bucătar	12	1
	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	12	1
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „V. PAVELCU” IAȘI; adresa: Str. I. C. Brătianu, nr. 26, Tel. 0232211532	Înv. profesional	Tehnici poligrafice	Operator montaj copiat tipar de probă	8	1
	Înv. profesional	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	8	1
LICEUL SPECIAL „MOLDOVA”, TÂRGU FRUMOS; adresa: Str. Cuza Vodă, nr. 34 Tel. 0232710198	Liceu, zi	Teoretică/Uman	Filologie	8	1
ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "TRINITAS", TÂRGU FRUMOS; adresa: Str. Petru Rareș, nr. 35 Tel. 0232710060	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	11	1
	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confeccioner articole din piele și înlocuitori	11	1

## ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL – LICEAL CLASA A IX-A, DE STAT

Unitatea școlară	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/ calificarea profesională	Nr. locuri	Nr. clase
COLEGIUL TEHNIC "IOAN C. ȘTEFĂNESCU", IAȘI	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	28	1
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA", IAȘI	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanica	Tehnician mecatronist	28	1
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU PONI", IAȘI	Tehnologică/ Res.nat. și prot.mediuului/ Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	28	1
LICEUL TEHNOLOGIC DE MECATRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI, IAȘI	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanica	Tehnician mecatronist	28	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Electric	Tehnician electrotehnist	28	1
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII, IAȘI	Tehnologică/ Tehnic/ Mecanica	Tehnician transporturi	28	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	28	1

## ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

Unitatea școlară	Nivel înv.	Filiera/ Profilul/ Domeniul	Specializarea/ Calificarea profesională	Nr. locuri	Nr. clase
COLEGIUL "RICHARD WURMBRAND", IAȘI	Liceu - zi	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	25	1
	Liceu - zi	Teoretică/ Uman	Filologie	25	1
LICEUL TEORETIC „VARLAAM MITROPOLITUL”, IAȘI	Liceu - zi	Teoretică/ Uman	Filologie	16	1
	Liceu - zi	Teoretică/ Real	Științe ale naturii	16	1
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM “SPIRU HARET”, IAȘI	Liceal - Seral	Tehnologică/ Servicii/ Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	28	1
	Profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	28	1
	Profesional	Mecanică	Mecanic auto	28	1
	Profesional	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	28	1
LICEUL FEG, IAȘI	Liceal - Frecvență redusă	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	28	1
	Liceu - zi	Teoretică/ Real	Matematică - informatică	28	1

## ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL – ZI, DE STAT

Denumire unitate	Nivelul de învățământ	Domeniu / Specializare	Calificarea	Cod	Nr. clase	Nr. Locuri	Nr. locuri pentru romi	CES
COLEGIUL AGRICOL ȘI DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ "VASILE ADAMACHI", IAȘI	Înv. profesional	Agricultură	Horticultor	591	1	24	1	
COLEGIUL AGRICOL ȘI DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ "VASILE ADAMACHI", IAȘI	Înv. profesional	Industrie alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	1	24	1	
COLEGIUL AGRICOL ȘI DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ "VASILE ADAMACHI", IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	0.5	12		
COLEGIUL AGRICOL ȘI DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ "VASILE ADAMACHI", IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	0.5	12	1	
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional - DUAL	Construcții, instalații și lucrări publice	Dulgher-tâmplar-parchetar	D 576	0.5	14		
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar-pietrar-tencuitor	575	0.5	12		
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional - DUAL	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	D 530	0.5	14		
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	0.5	12		
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații de încălzire centrală	581	0.5	12	1	
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	580	0.5	12	1	
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI", IAȘI	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578	1	24	2	
COLEGIUL TEHNIC "IOAN C. ȘTEFĂNESCU", IAȘI	Înv. profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	630	2	48	2	2
COLEGIUL TEHNIC "IOAN C. ȘTEFĂNESCU", IAȘI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	3	72	4	
COLEGIUL TEHNIC "ION HOLBAN", IAȘI	Înv. profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	630	1	24		2

Denumire unitate	Nivelul de învățământ	Domeniu / Specializare	Calificarea	Cod	Nr. clase	Nr. Locuri	Nr. locuri pentru romi	CES
COLEGIUL TEHNIC "ION HOLBAN", IAȘI	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	620	1	24		2
COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI	Înv. profesional - DUAL	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	D 530	0.5	14		1
COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI	Înv. profesional - DUAL	Mecanică	Sudor	D 511	0.5	14		
COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI	Înv. profesional	Electromecanică	Electromecanic instalații și aparatură de bord aeronave	542	1	24	1	
COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	2	48	2	1
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA", IAȘI	Înv. profesional	Electric	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	570	0.5	12		
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA", IAȘI	Înv. profesional	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA", IAȘI	Înv. profesional	Electromecanică	Electromecanic centrale electrice	546	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA", IAȘI	Înv. profesional	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	0.5	12		
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA", IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU PONI", IAȘI	Înv. profesional	Chimie industrială	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	554	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU PONI", IAȘI	Înv. profesional	Industria alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU PONI", IAȘI	Înv. profesional	Industria alimentară	Preparator produse din carne și pește	604	0.5	12		1
LICEUL TEHNOLOGIC DE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII "GHEORGHE MÂRZESCU", IAȘI	Înv. profesional	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII "GHEORGHE MÂRZESCU", IAȘI	Înv. profesional	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	1	24	1	

Denumire unitate	Nivelul de învățământ	Domeniu / Specializare	Calificarea	Cod	Nr. clase	Nr. Locuri	Nr. locuri pentru romi	CES
LICEUL TEHNOLOGIC DE MECATRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI, IAȘI	Înv. profesional - <b>DUAL</b>	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	<b>D 567</b>	0.5	14		
LICEUL TEHNOLOGIC DE MECATRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI, IAȘI	Înv. profesional	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	<b>567</b>	0.5	12		
LICEUL TEHNOLOGIC DE MECATRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI, IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	<b>527</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE MECATRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI, IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	<b>523</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII, IAȘI	Înv. profesional - <b>DUAL</b>	Mecanică	Lăcătuș construcții structuri aeronave	<b>D 522</b>	1	28		
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII, IAȘI	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	<b>580</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII, IAȘI	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar-pietrar-tencuitor	<b>575</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII, IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic aeronave	<b>521</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII, IAȘI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	<b>527</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", IAȘI	Înv. profesional - <b>DUAL</b>	Comerț	Comerciant-vânzător	<b>D 597</b>	0.5	18		
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", IAȘI	Înv. profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	<b>597</b>	0.5	10		
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", IAȘI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	<b>600</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", IAȘI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>599</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC DE TURISM, IAȘI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	<b>600</b>	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC DE TURISM, IAȘI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>599</b>	0.5	12	1	

Denumire unitate	Nivelul de învățământ	Domeniu / Specializare	Calificarea	Cod	Nr. clase	Nr. Locuri	Nr. locuri pentru romi	CES
COLEGIUL TEHNIC DE CĂI FERATE "UNIREA", PAȘCANI	Înv. profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	24		2
COLEGIUL TEHNIC DE CĂI FERATE "UNIREA", PAȘCANI	Înv. profesional	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI BUSUIOC", PAȘCANI	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	2	
LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI BUSUIOC", PAȘCANI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	2	48	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI BUSUIOC", PAȘCANI	Înv. profesional	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	530	1	24	2	
LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "NICOLAE IORGA", PAȘCANI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC, HÂRLĂU	Înv. profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar-pietrar-tencuitor	575	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC, HÂRLĂU	Înv. profesional	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC, HÂRLĂU	Înv. profesional	Industria alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC, HÂRLĂU	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC, HÂRLĂU	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	2	48	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC, HÂRLĂU	Înv. profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC "HARALAMB VASILIU", PODU ILOAIEI	Înv. profesional	Agricultură	Zootehnist	593	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "HARALAMB VASILIU", PODU ILOAIEI	Înv. profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC "HARALAMB VASILIU", PODU ILOAIEI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confecționar articole din piele și înlocuitori	623	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0.5	12	1	



Denumire unitate	Nivelul de învățământ	Domeniu / Specializare	Calificarea	Cod	Nr. clase	Nr. Locuri	Nr. locuri pentru romi	CES
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Mecanică	Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	505	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	1	24	1	1
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ", TÂRGU FRUMOS	Înv. profesional	Mecanică	Sudor	511	0.5	12	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR MIHĂILESCU CRAIU", BELCEȘTI	Înv. profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR MIHĂILESCU CRAIU", BELCEȘTI	Înv. profesional	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR MIHĂILESCU CRAIU", BELCEȘTI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	1	24	1	
ȘCOALA PROFESIONALĂ "STEFAN CEL MARE", COTNARI	Înv. profesional	Agricultură	Horticultor	591	1	24	1	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, COZMESTI	Înv. profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	1	24	2	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, DAGÂȚA	Înv. profesional	Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	1	24	2	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, FOCURI	Înv. profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	24	1	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, GROPNIȚA	Înv. profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	1	24	1	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, LESPEZI	Înv. profesional	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	24	1	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, LUNGANI	Înv. profesional	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	1	24	2	
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL "MIHAIL KOGALNICEANU", MIROSLAVA	Înv. profesional - DUAL	Industrie alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	D 603	0.5	14		

Denumire unitate	Nivelul de învățământ	Domeniu / Specializare	Calificarea	Cod	Nr. clase	Nr. Locuri	Nr. locuri pentru romi	CES
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL "MIHAIL KOGALNICEANU", MIROSLAVA	Înv. profesional - DUAL	Mecanică	Mecanic agricol	D 536	0.5	14		
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL "MIHAIL KOGALNICEANU", MIROSLAVA	Înv. profesional	Industrie alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	1	24	2	
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL "MIHAIL KOGALNICEANU", MIROSLAVA	Înv. profesional	Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește	604	0.5	12		
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL "MIHAIL KOGALNICEANU", MIROSLAVA	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	0.5	12		
ȘCOALA PROFESIONALĂ, MOGOSEȘTI	Înv. profesional	Agricultură	Lucrător în agricultură ecologică	589	1	24	1	1
ȘCOALA PROFESIONALĂ, PLUGARI	Înv. profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	1	24	1	
LICEUL TEORETIC "LASCĂR ROSETTI", RĂDUCĂNENI	Înv. profesional	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	1	24		2
ȘCOALA PROFESIONALĂ "NICOLAE BĂLĂUȚĂ", ȘCHEIA	Înv. profesional	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	2	
ȘCOALA PROFESIONALĂ, STOLNICENI-PRĂJESCU	Înv. profesional	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	506	1	24	2	
ȘCOALA PROFESIONALĂ DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ, ȚIBANA	Înv. profesional	Industrie alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	1	24	2	
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE P.CARP", ȚIBĂNEȘTI	Înv. profesional	Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	1	24	2	
ȘCOALA PROFESIONALĂ "IONEL TEODOREANU", VICTORIA	Înv. profesional	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC, VLĂDENI	Înv. profesional - DUAL	Mecanică	Mecanic auto	D 527	1	24		
LICEUL TEHNOLOGIC, VLĂDENI	Înv. profesional	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	1	
LICEUL TEHNOLOGIC, VLĂDENI	Înv. profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	1	24	1	

## **ANEXE**

**FIȘE ÎNSCRIERE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022**

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022**  
**admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat**

Codul numeric personal: Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ +cod școală  
de proveniență:

Denumire: \_\_\_\_\_

Media claselor V – VIII:

, 

Notă evaluare națională limba română:

, 

Notă evaluare națională matematică:

, 

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: \_\_\_\_\_

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi:** 

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**SAU****Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES** 

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională

fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: Media generală obținută la evaluarea  
națională luând în calcul nota de  
la limba și literatura română și matematică:, Media de admitere stabilită în baza mediei  
claselor V-VIII și media generală obținută la  
evaluarea națională luând în calcul nota la  
limba și literatura română și matematică:, Notă evaluare națională limba  
și literatura maternă:, Media generală obținută la evaluarea  
națională luând în calcul nota la limba  
și literatura română, matematică și  
limba și literatura maternă:, Media de admitere stabilită în baza mediei  
claselor V-VIII și media generală obținută  
la evaluarea națională luând în calcul nota  
la limba și literatura română, matematică și  
limba și literatura maternă: Notă la proba de  
limbă maternă:Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , Notă la proba de  
limbă modernă:Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , Notă la proba de  
limbă modernă:Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , **L. S.**  
**Director**Cod județ pentru care  
se completează opțiuni: Denumire  
județ: \_\_\_\_\_Nr. total de opțiuni: **O P Ţ I U N I :**

1. <input type="text"/>	2. <input type="text"/>	3. <input type="text"/>	4. <input type="text"/>	5. <input type="text"/>	6. <input type="text"/>	7. <input type="text"/>
8. <input type="text"/>	9. <input type="text"/>	10. <input type="text"/>	11. <input type="text"/>	12. <input type="text"/>	13. <input type="text"/>	14. <input type="text"/>
15. <input type="text"/>	16. <input type="text"/>	17. <input type="text"/>	18. <input type="text"/>	19. <input type="text"/>	20. <input type="text"/>	21. <input type="text"/>

**OBSERVAȚII** 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului  
(de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →   

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

22.	<input type="text"/>	23.	<input type="text"/>	24.	<input type="text"/>	25.	<input type="text"/>	26.	<input type="text"/>	27.	<input type="text"/>	28.	<input type="text"/>
29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

**pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă**

Codul numeric personal:

Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:  Prenumele:

Cod județ:  Școala de proveniență : \_\_\_\_\_

**L. S.  
Director**

**Proba de limbă maternă:**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de limbă modernă:**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de aptitudini:**

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

*Unitatea = Unitatea la care a susținut proba*



**OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE**

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :<sup>1)</sup>Rezultat: Admis  Respins Proba suplimentară de admitere:<sup>2)</sup>Nota: , 

Nota la proba de limbă maternă

Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis  Respins Mențiune:<sup>3)</sup> .....**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :<sup>1)</sup>Rezultat: Admis  Respins Proba suplimentară de admitere:<sup>2)</sup>Nota: , 

Nota la proba de limbă maternă

Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis  Respins Mențiune:<sup>3)</sup> .....**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**<sup>1)</sup> Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului profesional, iar cele pentru proba eliminatorie se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional/ dual la unitatea de învățământ respectivă<sup>2)</sup> Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.<sup>3)</sup> Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.





## ETAPA A II-A DE ADMITERE

### Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ <sup>1)</sup>	Calificarea profesională	Cod calificare <sup>2)</sup>			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA  NU

Admis <sup>3)</sup> la ..... (denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.  
Președinte  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune<sup>4)</sup>:

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.  
Președinte  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

<sup>1)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.

<sup>2)</sup> Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a codului calificării

<sup>3)</sup> Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

<sup>4)</sup> Mențiune = Se completează **“Renunț la locul repartizat”** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

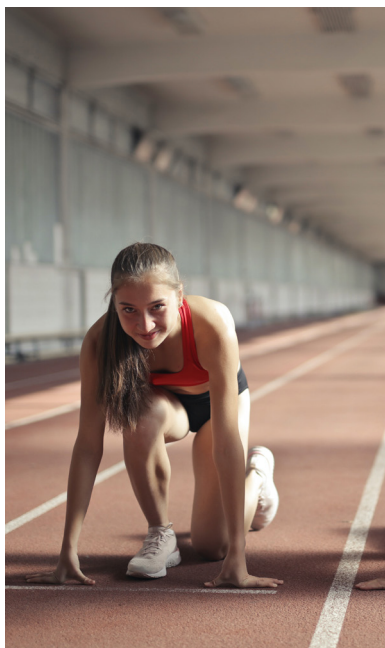


## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI

**WEB:** <http://isjiasi.ro>

**E-MAIL:** [contact@isjiasi.ro](mailto:contact@isjiasi.ro)

**FACEBOOK:** <https://www.facebook.com/InspectoratulScolarJudeteanIasi>



## IAȘI, 2021